2. számú melléklet

MÉRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

BESZÁMOLÓ
A MÉRAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Készítette:
Dr. Juhász Lilla
jegyző

Bevezető

A helyi önkormányzatok kötelező feladat- és hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) határozza meg.

A Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint:
„A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában."

E megfogalmazás egyrészt tömören, de világosan deklarálja a hivatal egységes szerkezeti voltát, másrészt pontosan behatárolja annak fő feladatát. Ez pedig mind önkormányzati ügyekben (a hatáskör címzettje főszabályként: a képviselő-testület), mind államigazgatási ügyekben (a hatáskör címzettje főszabályként: a jegyző) a döntések előkészítése és végrehajtása.

A közös hivatalt a jegyző vezeti, annak tevékenységéről a Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

Fentiek figyelembevételével összegyűjtöttem, röviden összefoglaltam mindazokat a feladatokat, tevékenységeket, amelyeket a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Méra, Fulókércs, Garadna és Novajidrány községek önkormányzatai (a továbbiakban: Önkormányzatok) működésével, a polgármesteri, valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatban 2025. évben folyamatosan végzett.

A Hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Tevékenységét az irányadó központi és helyi jogszabályokban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatokban foglaltaknak megfelelően végzi, amelyet a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatároznak. Ellátja az Önkormányzatok és az általa irányított költségvetési szervek, a társulás, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok bevételeivel és kiadásaival összefüggő tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatait, továbbá a polgármester, az Önkormányzat és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

Ezen túl mindezek ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a települési nemzetiségi önkormányzatok, társulások, önkormányzati fenntartású intézmények, érdekképviseleti, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányába.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően külön elkészítendő beszámolók (pl. a gyermekvédelmi feladatokról, a belső ellenőrzésről, a helyi adóztatási tevékenységről, a költségvetés végrehajtásáról) nem képezik jelen előterjesztés részét.

A Hivatal főbb feladatai:

A Képviselő-testület tevékenységével kapcsolatban

a) Szakmailag előkészíti az önkormányzati rendeleteket, a képviselő-testületi előterjesztéseket, a határozati javaslatokat, biztosítja ezek törvényességét.
b) Szervezi az önkormányzati rendeletek és határozatok végrehajtását.
c) Közreműködik a Képviselő-testület munkatervére vonatkozó javaslat kidolgozásában.
d) Ellátja a képviselő-testületi ülések működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztrációs feladatokat.
e) Nyilvántartja a Képviselő-testület döntéseit.

A Képviselő-testület Bizottságainak működésével kapcsolatban

a) Biztosítja a Bizottságok működéséhez szükséges szervezési, ügyviteli feltételeket.
b) Gondoskodik a bizottsági előterjesztések, jelentések, beszámolók szakmai előkészítéséről.
c) A Bizottsághoz érkező javaslatokat - igény szerint - szakmailag véleményezi.
d) Biztosítja a Bizottságok döntéseinek végrehajtását.

A polgármestermunkájával kapcsolatban

a) Döntést készít elő, szervezi a végrehajtást.
b) Segíti a képviselő-testületi munkával kapcsolatos tisztségviselői tevékenységet.

A nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatai

a) Segíti a nemzetiségi önkormányzati képviselők tisztségének ellátását, biztosítja a szükséges ügyviteli feltételeket.
b) Gondoskodik a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok előkészítéséről, megszervezéséről és a döntések végrehajtásáról.

A Hivatal államigazgatási feladatai:

Ellátja mindazon államigazgatási feladatokat, melyeket jogszabály a polgármester és a jegyző, illetve a Hivatal köztisztviselője számára megállapít.

Közigazgatási hatóságként jogszabály felhatalmazása alapján a hatáskör és a jogszabályok keretei között járunk el. Nagy hangsúlyt helyezünk a szakszerűség, az egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek betartására úgy, hogy a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidőn belül, ésszerű időben intézzük az ügyeket.

A hatékonyság érdekében úgy szervezzük meg tevékenységünket, hogy az az eljárás valamennyi résztvevőjének a legkevesebb költséget okozva, a tényállás tisztázására vonatkozó követelmények sérelme nélkül, a lehető leggyorsabban, megnyugtatóan lezárható legyen.

Személyzeti feladatok:

A Közös Önkormányzati Hivatal létszáma 12 fő ebből, 5 fő a Novajidrányi Kirendeltségen és 1 fő a Garadnai Kirendeltségen dolgozik. A Fulókércsi ügyeket a Mérai dolgozók látták el. A Hivatalban a tárgyi feltételek adottak, minden munkatárs rendelkezik a munkaköre elvégzéséhez szükséges eszközökkel, valamint internet hozzáféréssel.

Munkavégzés helye	Közigazgatási szerződésben engedélyezett létszám		Betöltött álláshelyek			
	magasabb vezető, vezető	ügyintéző	Határozott idejű közszolgálati jogviszony	Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony	Tartós távollét	Betöltött álláshelyek
Méra	1	5	-	-	-	-
Fulókércs	-	1	-	-	-	-
Garadna	-	1	-	1	-	-
Novajidrány	1	5	-	6	1	5
Összesen	2	12	-	-	-	-

A Hatósági feladatokat 10 fő ügyintéző látta el, tevékenységük két nagy csoportja az önkormányzati hatósági ügyek és a közigazgatási hatósági ügyek. Az önkormányzati hatósági ügyekben az állampolgárt érintő egyedi döntés meghozatala a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Egyes hatásköreit a Képviselő-testület átruházta a polgármesterre és a Bizottságokra.

Az államigazgatási hatósági ügyek túlnyomó többségét a jogszabályok a jegyző hatáskörébe utalják.

A Hivatal dolgozói a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint ügyfélfogadást tartanak, ahol az írásban benyújtott kérelmeket ellenőrzés után iktatásra továbbítják, szóban elhangzott bejelentésekről, panaszokról jegyzőkönyvet vesznek fel, telefonon tett bejelentésekről feljegyzést készítenek.

Az ügyintézés során elvégzett feladatokat - az ügyfajták széles köre miatt - csak röviden mutatom be.

Az iktatás, irattárazás, postázás:

2025. évben az iktatott iratok száma:

- Méra főszám: 2 402, alszám: 6 573.
- Fulókércs főszám: 908, alszám: 2 157.
- Novajidrány főszám: 1 436, alszám: 3 236.
- Garadna főszám: 654, alszám: 1 062.
- Méra Közös Önk. Hivatal főszám: 82, alszám: 213.

Hagyatéki ügyek intézése:

- A halottvizsgálati bizonyítvány megérkezésével indul az eljárás,
- az értesítés iktatása kimenő alszámra az ASP rendszerben,
- a TAKARNET rendszerből az elhunyt ingatlanvagyonának ellenőrzése és tulajdoni lap nyomtatása,
- Mérai, Garadnai, Fulókércsi és Novajidrányi ingatlanról adó- és értékbizonyítvány kiállítása,
- ha más településen (is) található ingatlan, akkor az illetékességgel rendelkező jegyző végzésben való megkeresése, iktatása az ASP rendszerben,
- az elkészült adó- és értékbizonyítványok iktatása az ASP rendszerben,
- hagyatéki leltár tervezetének elkészítése örökös értesítése, iktatása az ASP rendszerben,

- rögzítés és továbbítás a hagyatéki szakrendszerben a közjegyző részére,
- iktatórendszerből kivezetés, irattárazás.

Pót-hagyatéki eljárás:

- Kérelemre indul, az eljárás megegyezik a hagyatéki ügyintézéssel.

2025. évben Méra településen 20, Fulókércsen 9, Novajidrányban 16, Garadnán 1 hagyatéki eljárás lefolytatására és Mérán 51, Fulókércsen 14, Novajidrányban 33, Garadnán 8 adó- és értékbizonyítvány kiállítására került sor.

Népességnyilvántartás, lakcím-igazolások kiadása:
Lakcím-igazolások kiadására a 2025. évben nem került sor, mivel a hatósági bizonyítványok kiállítása már nem tartozik az Önkormányzat hatáskörébe. **2025. február 1.** napjától az önkormányzati hivataloknak (jegyzőknek) **már egyáltalán nincs hatáskörük** a lakcímbejelentéssel és a lakcímnyilvántartással kapcsolatos eljárásokban. A teljes lakcímügyintézés, valamint az egy lakcímen élőkről szóló hatósági bizonyítványok kiállítása is kizárólag a **járási hivatalokhoz és a kormányablakokhoz.**

Szociális ügyek intézése:

Mérán 110 fő részére rendkívüli települési támogatást állapított meg a Humánpolitikai Bizottság.
Fulókércsen 51 fő részére rendkívüli települési támogatást állapított meg a Polgármester.
Garadnán 20 fő részére rendkívüli települési támogatást állapított meg a Polgármester.
Novajidrányban 454 alkalommal került sor települési támogatás megállapítására az Ügyrendi és Szociális Bizottság által, lakásfenntartási támogatás a településen 78 támogatott volt érintett.

Rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is igényelhető előre nem látható, önhibán kívül bekövetkezett jelentős többletkiadások viseléséhez.
Szociális kölcsönt Mérán 7 fő, Fulókércsen 0 fő igényelt. A kölcsön határozattal és megállapodás megkötésével kerül kifizetésre.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (a továbbiakban: RGYK) való jogosultság:
A jegyző megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a nyugdíjminimum összegének a 180%-át, ha-
  - a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
  - a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy-
  - a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- a szociális vetítési alap összegének 165%-át az *a)* pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a törvény (7) bekezdésben meghatározott értéket.

Mérán: 67 családban 140 gyermek, Fulókércsen: 48 családban 148 gyermek, Garadnán 5 gyermek, Novajidrányban 160 gyermek részesült a kedvezményben.

Halmozottan hátrányos helyzet (a továbbiakban: HHH):
Méra községben 47 fő HH és 91 fő HHH gyermek, Fulókércs községben 8 fő HH és 140 fő HHH gyermek volt 2025. évben.
Garadna községben 0 HH gyermek 0 HHH gyermek, Novajidrány községben 46 HH gyermek, 109 HHH gyermek.

A szünidei gyermekétkeztetést az önkormányzatnak ingyenesen kell biztosítania rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos helyzetű gyermekek részére a tavaszi, nyári, őszi, téli szünidőben a szünidei gyermekétkeztetés keretében a déli meleg főétkezést.

Megnevezés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet
Méra szünidei étkezésben résztvevők száma:	57	83	58	97
Fulókércs szünidei étkezésben résztvevők száma:	66	117	79	76
Garadna községben szünidei étkezésben résztvevők száma	2	2	2	2
Novajidrány községben szünidei étkezésben résztvevők száma	119	129	115	115

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak** részére egyszeri pénzösszeg biztosítása évente augusztus, november hónapokban:

- Mérán 138 fő gyermek emelt összegű ellátásban részesült.
- Fulókércsen a 148 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül 1 fő alapösszegű- és 147 fő gyermek emelt összegű ellátásban részesült.
- Garadnán 3 fő alapösszegű, 2 fő emelt összegű ellátásban részesült.
- Novajidrány községben 4 fő alapösszegű és 156 fő emelt összegű támogatásban részesült.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj:
A felsőoktatásban tanulók támogatására Méra, Garadna és Novajidrány Község Önkormányzata 2025. évben is csatlakozott a Bursa Hungarica Ösztöndíj Pályázathoz melyet Mérán a Humánpolitikai Bizottság, Novajidrányban a képviselő-testület bírált el.

2025-ben összesen 5 db „A" típusú pályázat érkezett. A pályázók kedvező elbírálásban részesültek, így a hallgatók 10 hónapon át havi 10 000,-Ft ösztöndíjban részesülnek.
Novajidrány községben 2 db. „A" típusú pályázat érkezett, havi 5.000.- támogatásban részesítette a pályázókat az Önkormányzat.
Garadna községben sajnos nem nyújtott be egyetlen hallgató sem pályázatot.

Működésiengedély-köteles kereskedelmi tevékenység:

- Az eljárás kérelemre indul,
- az adott termék forgalmazásához szükséges szakhatósági állásfoglalásokat beszerezzük az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerint,
- a beérkezett szakhatósági állásfoglalások alapján határozatot hozunk a működési engedély kiadása tárgyában,
- a kereskedelmi tevékenységet folytató adatainak (név, székhely, adószám, statisztikai szám, nyilvántartási szám, kapcsolattartó, telefonszám, e-mail cím stb.) az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerben rögzítjük.

Működési engedély iránti kérelem 2025. évben nem volt.

Kereskedelmi tevékenység bejelentése:

- Kérelemre indul az eljárás. Az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerben történő rögzítés után a nyilvántartásba vételről az igazolást, mely tartalmazza a kereskedelmi tevékenység adatait. A bejelentés másolatát megküldjük elektronikus úton a jogszabályban előírt hatóságoknak.

Méra településen bejelentésköteles kereskedelmi tevékenység iránt 1, Novajidrány településen 2, Garadna településen is 2 eljárás lefolytatására került sor. Fulókércs településre nem érkezett bejelentés.

Telepengedéllyel kapcsolatos feladatok:

- A benyújtott dokumentumok ellenőrzése, hogy valamennyi mellékletet csatolta-e az ügyfél, megfelel-e a nyomtatvány adattartalma,
- megállapítása annak, hogy bejelentés- vagy telepengedélyköteles-e a tevékenység,
- megvizsgálása annak, hogy a város rendezési terve alapján az adott ipari tevékenység végezhető-e a megjelölt ingatlanon,
- bejelentésköteles tevékenység esetén levélben kap tájékoztatást az ügyfél a nyilvántartásba vételről,
- telepengedély köteles tevékenység esetén szakhatóságok végzésben történő megkeresése,
- a szakhatóságok állásfoglalását is tartalmazó határozat meghozatalában a telepengedély kiadása, vagy a kérelem elutasítása,
- az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerben az üzemeltetők, majd a hozzájuk rendelhető telephelyek részletes adatainak rögzítése,
- a kiállított irat egy példányának átadása az adóügyi ügyintéző részére.

Telepengedélyezési eljárás 2025. évben Méra településen 1 eljárás lefolytatás valósult meg. Novajidrány, Garadna és Fulókércs tekintetében nem volt eljárás.

Közterület-használat:

- A kérelemre induló eljárás során a helyszín ismeretében meg kell állapítani, hogy az engedély kiadása lehetséges-e, majd a helyi önkormányzati rendelet alapján ki kell számítani a közterület használatának a díját, meg kell állapítani annak esedékességét, több részletben történő megfizetését. A feltételek fennállása esetén határozatban a közterület-használati engedély kiadásra kerül. Az irat lezárása előtt a díj megfizetéséről szóló igazolás a gazdálkodási ügyintéző adja ki.

Közterülethasználatra engedély nem lett kiadva.

Állattartással kapcsolatos nyilvántartások vezetése:
Ebekről és a méhekről nyilvántartást vezetünk. A méhészeket haladéktalan értesítjük permetezéskor, szúnyogirtáskor, fertőzésveszély esetén. Jogszabályi kötelezettség alapján háromévente kötelező a településen tartott ebek bejelentése és nyilvántartásba vétele. Mérán 2025. évben került sor az ebösszeírásra.

Társulásokkal kapcsolatos feladatok:
Fulókércsi Óvodafenntartó Társulás:

- Társulási Tanács ülésére meghívók, előterjesztések elkészítése,
- Társulási Tanács ülésén jegyzőkönyv vezetése, jegyzőkönyv készítése,
- jegyzőkönyvi kivonatok elkészítése, az érintettek részére történő postázása,
- jegyzőkönyv és mellékleteinek feltöltése a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás felületére (a továbbiakban: Njt.).

A Fulókércsi Óvodafenntartó Társulás 2025. évben 6 ülést tartott, ahol 17 határozat született.
A Novajidrány Garadna Községek Köznevelési Intézmény Fenntartó Társulás a 2025. évben 4 ülést tartott és 10 határozatot hozott.

Nemzetiségi Önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok:
Mérai Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Fulókércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Garadnai Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Novajidrány (a továbbiakban: Roma Önkormányzat):

- képviselő-testületi ülések előkészítése, meghívók, előterjesztések elkészítése,
- ülések jegyzőkönyvének vezetése, jegyzőkönyv, kivonatok elkészítése, jegyzőkönyv és mellékleteinek feltöltése az Njt.-be.

A nemzetiségi önkormányzatok könyvelési feladatai, működési és feladatalapú támogatásainak elszámolása a Hivatal feladata.
A Mérai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évben 12 ülést tartott, ahol 33 db határozat született.
A Fulókércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évben 16 ülést tartott, ahol 41 db határozat született.
A Garadnai Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évben 7 ülést tartott, ahol 18 határozat született.
A Romra Nemzetiségi Önkormányzat Novajidrány 2025. évben 7 ülést tartott, 19 határozat született.

Hivatali feladat még a más szerv részére történő adatszolgáltatások, iratáttételek.

Törzskönyvi nyilvántartás:
A törzskönyvi nyilvántartás adatait érintő, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének, illetve az önkormányzat Képviselő-testületének döntését igénylő előterjesztések elkészítése és a megszületett döntések után a változásbejelentő lapot töltjük ki, melyet a Magyar Államkincstár részére továbbítunk.

Statisztikai adatszolgáltatás:

Vannak éves, féléves és negyedéves statisztikai adatszolgáltatásaink, melyek adattartama nagy adathalmazt ölel fel, több munkanapba is kerülhet a kitöltésük.

Hirdetmények:
- Föld adásvételi, haszonbérleti szerződések, rájelentkezések kezelése
- ingatlanárverés,
- hirdetményi kézbesítés.

Nagyon fontos a határidők figyelése, a hirdetmények időben történő levétele, tovább küldése.

Gazos, szemetes ingatlanok rendbetétele, zajhatások csökkentése:
Gyakran előforduló feladat, 12 esetben felszólítások kiküldésére került sor 2025. évben.

Katasztrófavédelmi feladatok:
A kollégák folyamatosan figyelemmel kísérik a jogszabályok változását, hiszen a pontos, naprakész jogszabályismeret alapja a munkánknak.

Képviselő-testület és Bizottságok munkáját elősegítő tevékenység:

Méra:
A Képviselő-testület munkaterve szerint 2025. évben összesen 11 ülést tervezett, ezzel szemben 19 ülésnapot tartott. Az üléseken a Képviselő-testület 112 határozatot hozott és 12 rendeletet alkotott.

Fulókércs:
A Képviselő-testület munkaterve szerint 2025. évben összesen 11 ülést tervezett, ezzel szemben 19 ülésnapot tartott, amelyeken 71 határozatot hozott és 10 rendeletet alkotott.

Garadna:
Garadna Község Önkormányzata 2025. évben 18. ülés tartott, 85 határozatot hozott, 8 önkormányzati rendeletet alkotott.

Novajidrány:
Novajidrány Község Önkormányzata 2025. évben 16 ülést tartott, 83 határozatot hozott, 12 önkormányzati rendeletet alkotott.

2025. évben a törvényességi felügyeletet ellátó B.-A.-Z. Vármegyei Kormányhivatal részéről 2 db törvényességi felhívásra került sor Novajidrány és Garadna települések tekintetében, mert a törvény által előírt számú képviselő-testületi ülés, továbbá közmeghallgatás megtartására nem került sor 2024. évben. A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás keretében aktívan segíti munkánkat.

Továbbra is folyamatosan történik az önkormányzati rendeletek deregulációja, szabályzatok módosítása, megalkotása.

Kapcsolattartás a lakossággal:

Előzetes bejelentkezés nélkül továbbra is ügyfélfogadási időben mondhatják el a község lakói azon problémáikat, melyek megoldásában a polgármester, a jegyző és az ügyintézők segítségét kérték.
Közmeghallgatás mindkét településen megtörtént.

Anyakönyvi igazgatás:

A papír alapú anyakönyvekből rögzíteni kell a bejegyzést az elektronikus anyakönyvbe. Az EAK azonosítót kapott eseményekről tudunk kiállítani kivonatot országos hatáskörrel. Az anyakönyvi kivonat kiállítása illetékmentes. Az alapesemények rögzítésén felül utólagos bejegyzéseket, változásokat és az újbóli anyakönyvezéseket is rögzítünk. 2025. évben élve születés nem volt, 3 haláleset (2 magyar és 1 szlovák állampolgár) és 4 házasságkötés lett anyakönyvezve.
Novajidrányban és Garadnán élve születés anyakönyvezésére nem került sor, Novajidrányban 4, Garadnán 1 haláleset, Novajidrányban 4 házasságkötésanyakönyvezésére került sor. Garadnán házasságkötés nem történt.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot az apák elsősorban születendő gyermekekre tettek 4 esetben és 4 esetben megszületett gyermekre. Novajidrányban 2 esetben megszületett gyermekre tettek a szülők apai elismerő nyilatkozatot.
Garadna községben rendezetlen családi jogállású gyermek nem született a beszámolási időszakban, apai elismerő nyilatkozat felvételére nem került sor.

Gazdálkodási és adóügyi feladatok:

Két fő a gazdálkodásban és egy fő az adóügyben látja el a napi feladatokat. A Fulókércsi gazdálkodási feladatok is a Közös Hivatal végzi.
A törzshivatal Méra és Fulókércs községek közigazgatási területén működő költségvetési szervek tekintetében, a Novajidrányi Kirendeltség Novajidrány és Garadna községek közigazgatási területén működő költségvetési szervek tekintetében végzik a gazdálkodási feladatokat. A Novajidárnyi Kirendeltségen 1 fő végzi a gazdálkodási feladatokat, 3 fő igazgatási feladatokat végez. Az adóügyi feladatokat a törzshivatalban 1 fő végzi a hivatalhoz tartozó települések tekintetében.

A Gazdálkodási ügyintéző feladatait a különféle jogszabályok, iránymutatások, a hatályos számviteli törvény és az államháztartási törvényen kívül még számos, egyéb jogszabály határozzák meg.
A gazdálkodási ügyintéző(k) látják el az Önkormányzat, a Hivatal, a Nemzetiségi Önkormányzatok, a társulások, az óvodák, a Fulókércsi Étkeztetés, valamint a Szociális Alapellátást Biztosító Intézmény, Konyha gazdasági feladatait, azokat a kiépített belső kontrollrendszer alapján végzi.

A Gazdálkodás Osztály munkavégzése az ASP rendszeren történik, amelyben több szakrendszer működik, melyek között a teljes összhang még nem alakult ki, így több szakrendszerben is szükséges volt a törzsek kialakítása, tételek felvitele.
A Hivatal továbbra is mindig határidőben eleget tesz a Magyar Államkincstár felé a havi, negyedéves, éves jelentési kötelezettségeinek. Az állandó változások azt eredményezik, hogy a Kincstár még szinte jóvá sem hagyta az előző hónap beszámolóját, már a következőt kell leadni. A folyamatos módosítások azt eredményezik, hogy a beszámoló űrlapjai egyre később kerülnek közzétételre, az intézményeknek pedig egyre kevesebb idő áll rendelkezésre a megfelelő adatszolgáltatásra. A határidőben, illetve nem megfelelően teljesítő önkormányzatokat a Magyar Államkincstár bírság kiszabásával szankcionálja.

Az önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatban statisztikai adatszolgáltatások határidőben való teljesítése is a pénzügyi ügyintéző feladata.

További feladatok:
Az Önkormányzat és intézményei tulajdonában, használatában lévő immateriális javak, ingatlanok, gépek, berendezések és felszerelések analitikus nyilvántartásának vezetése, az év közbeni változások könyvelése. Negyedévente értékcsökkenés elszámolása, negyedévi zárások készítése, egyeztetése a főkönyvi könyveléssel. Leltározással, selejtezéssel kapcsolatos feladatok ellátása.
A napi operatív munka mellett a gazdálkodási ügyintézők részt vesznek a képviselő-testületi előterjesztések elkészítésében, a döntések végrehajtásában.
Az Önkormányzatok társulás formájában látják el a belső ellenőrzési feladatokat, a belső ellenőr a belsőellenőrzési terv szerint végzi mind a négy településen feladatait.

Adóügyi ügyintézésről külön beszámoló készül.

Összegzés:
A 2025. évi beszámoló teljes egészében az itt dolgozók munkáját tükrözi.

A feladatokat megalapozó jogszabályi környezet gyakori változásának követése, valamint a lakossági igények minden munkanapon arra sarkallják a köztisztviselőket, hogy tevékenységüket a legfelkészültebb módon, a legjobb minőségben lássák el. Folyamatos változáson mennek át az informatikai rendszerek, melyek vezetésének megtanulása rengeteg időt vesz el.

Bízom abban, hogy feladatellátásunk a Tisztelt Képviselő-testület, valamint a lakosság részére is magas szintű volt az elmúlt egy év során és a továbbiakban is törekszünk arra, hogy munkánkkal Méra, Fulókércs, Novajidrány és Garadna községek folyamatos fejlődését és a közszolgáltatások minél hatékonyabb ellátását szolgáljuk.

A Hivatal nevében ezúton is köszönöm Polgármester Uraknak, Polgármester Asszonynak és a Képviselő-testületeknek munkánk támogatását!

Köszönetemet fejezem ki kollégáimnak jelen beszámoló elkészítésében nyújtott segítségükért, valamint az egész éves áldozatos, kitartó munkájukért.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Méra, 2026. november 5.

dr. Juhász Lilla s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Méra Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (.....) határozata
a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Felelős: **jegyző**
Határidő: **értelemszerűen**

3. számú melléklet

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

Iktatószám: Méra/1689-3/2026.
Tárgy: Döntés közigazgatási szerződés megkötéséről bölcsődei ellátás biztosítása érdekében

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2026. szeptember16. napján tartott ülésén döntött arról, hogy a kötelező önkormányzati feladatát képező bölcsődei ellátást – saját intézmény hiányában – a Szalaszend Község Önkormányzata által fenntartott Szalaszendi Pöttömsziget Bölcsőde (3863 Szalaszend, Öregnyárfa út 1.) útján kívánja biztosítani 2027. január 1. napjától és kezdeményezte a bölcsődei ellátásra vonatkozó ellátási szerződés szakmai előkészítését. A közigazgatási szerződés-tervezete elkészült és az előterjesztés mellékletét képezi.

Amennyiben az önkormányzat csatlakozik a feladatellátáshoz – a mérai gyermekek részére a fenntartó elsősorban férőhelyet a 3863 Szalaszend, Öregnyárfa utca 1. szám alatti, Szalaszendi Pöttömsziget Bölcsőde épületében biztosítana. A tervezet alapján a résztvevő önkormányzatok hozzájárulnak ahhoz, hogy a feladatellátáshoz rendelt központi költségvetésből származó feladatalapú támogatást a fenntartó – Szalaszend Község Önkormányzata – igényelje. Amennyiben a tényleges kiadások meghaladják a központi költségvetésből származó bevételeket, a különbözetet a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok a közigazgatási területükről ellátást igénybe vevő gyermekek létszáma alapján finanszírozzák.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés mellékletét képező közigazgatási szerződés megtárgyalását, a határozati javaslat elfogadását.

Méra, 2026. november 4.

Timár Herbert sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Méra Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2026.(.....) számú határozata
Döntés közigazgatási szerződés megkötéséről bölcsődei ellátás biztosítása érdekében Szalaszend Község Önkormányzatával

Méra Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a bölcsődei feladatellátásra vonatkozó közigazgatási szerződés megkötéséről szóló előterjesztést és támogatja annak megkötését 2027. január 1-ei hatállyal a határozat melléklete szerinti tartalommal. A közigazgatási szerződés alapján a Szalaszend Község Önkormányzat által fenntartott Szalaszendi Pöttömsziget Bölcsőde, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (székhely: 3863 Szalaszend, Öregnyárfa út 1.) a Mérai gyermekek számára a bölcsődei ellátását férőhely függvényében biztosítja.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bölcsődei feladatellátási szerződés megkötéséhez szükséges intézkedéseket megtételére, illetve a közigazgatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

…./2026.(……..) számú határozat melléklete

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

bölcsődei ellátással kapcsolatos feladatok átvállalásáról, ellátásáról
(tervezet)

mely létrejött egyrészről:

Méra Község Önkormányzata székhelye: 3871 Méra, Fő út 1.
képviseli: Timár Herbert polgármester
adószám: 15725709-2-05
ÁHTI/ törzskönyvi azonosító: 735308

Fulókércs Község Önkormányzata székhelye: 3864 Fulókércs, Fő utca 92.
képviseli: Dávid Márton polgármester
adószám: 15725709-2-05
ÁHTI/ törzskönyvi azonosító: 730435

mint Megbízók (továbbiakban: Megbízó /Megbízók),

másrészről:

Szalaszend Község Önkormányzata székhelye: 3863 Szalaszend, Jókai út 91/B.
képviseli: Verpecz István polgármester
adószám: 15725716-1-05
ÁHTI/ törzskönyvi azonosító: 735319

mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott),

továbbá:

Fáj Községi Önkormányzata székhelye: 3865 Fáj, Fő utca 62.
képviseli: Dávid József polgármester
adószám: 15725716-1-05

mint Egyéb Érdekelt (továbbiakban: Egyéb Érdekelt),

– együttesen: Felek – között a jelen dokumentumban megjelölt helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Felek rögzítik, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 42.§ (1) bekezdése alapján bölcsődei ellátás keretében a 3 (három) éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

A Gyvt. 42.§ (2) bekezdése szerint a bölcsődei ellátás bölcsőde, mini bölcsőde, munkahelyi bölcsőde és családi bölcsőde útján biztosítható.

A Gyvt. 94.§ (3) bekezdésének a) pontja kimondja, hogy az a települési önkormányzat, melynek területén tízezernél több állandó lakos él, bölcsődét köteles működtetni.

A Gyvt. 94.§ (3a) bekezdése azonban előírja, hogy ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település – jogszabályban meghatározottak szerint megállapított – 3 (három) év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 (negyven) főt, a 10.000 fő alatti lakosságszámmal rendelkező települési önkormányzat is köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42.§ (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

A 94/A.§ szerint a települési önkormányzatok a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat, különösen a bölcsőde [...] működtetését társulás útján is biztosíthatják.

A Gyvt. 96.§ (1) bekezdése azonban lehetőséget biztosít arra, hogy a települési önkormányzat e személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást – a több önkormányzat illetékességi területére kiterjedő intézményi ellátási kötelezettségnek és a 94.§ (3a) bekezdés, illetve a 94/A.§ figyelembevételével – más szervvel, személlyel kötött ellátási szerződés útján, illetve társulásban is biztosíthatja.

Mindezek alapján Felek a Gyvt. 94.§ (3a) bekezdésében, a 96.§ (1) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 41. §. (6) bekezdésében nyert felhatalmazás alapján, a bölcsődei ellátással összefüggő jogaik és kötelezettségeik szabályozott gyakorlása, valamint a köztük lévő jogviszony egyértelmű és jogszabályi követelményeknek megfelelő rendezése érdekében az alábbiakban részletezett tartalommal feladatellátási szerződést kötnek.

I. Előzetes nyilatkozatok

1. Megbízók, továbbá az Egyéb Érdekelt együttesen és egybehangzóan nyilatkoznak, hogy Megbízók képviseletére, a szerződés aláírására jogosultak, továbbá a szükséges felhatalmazással – figyelemmel a Képviselő-testületek záradékban megjelölt határozataira – rendelkeznek.

2. Megbízott részéről a jelen Szerződést aláíró polgármester nyilatkozik és szavatolja, hogy Megbízott képviseletére, továbbá a szerződés aláírására jogosult, a szükséges felhatalmazással – figyelemmel a Képviselő-testület záradékban megjelölt határozatára – ő is rendelkezik.

3. Felek rögzítik, hogy Méra, Fulókércs Község Önkormányzata a Gyvt. 96.§ (1) bekezdése alapján a bölcsődei ellátásra vonatkozóan feladatellátási szerződés megkötését kezdeményezte Szalaszend Község Önkormányzatával. Szalaszend Község Önkormányzata a kezdeményezésre irányuló indítvány megtárgyalta, azt elfogadta, egyidejűleg – figyelemmel az

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

Egyéb Érdekelt, illetve Képviselő-testülete hozzájáruló nyilatkozatát tartalmazó, záradékban megjelölt határozatára – vállalta, hogy a bölcsődei ellátást a Megbízó(k) részére, illetve annak (azok) illetékességi területére kiterjedően is biztosítja.

4. Megbízók kijelentik, hogy a Gyvt. rendelkezései alapján a bölcsődei ellátást, mint kötelező önkormányzati feladatot a Szalaszend Község Önkormányzata által alapított és fenntartott költségvetési szerv, a Szalaszendi Pöttömsziget Bölcsőde, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban: Intézmény) bölcsődei intézményegysége útján látják el.

5. Megbízók kijelentik és elfogadják, hogy Megbízó (Megbízott) a bölcsődei ellátást az I.4. pontban megjelölt költségvetési szerv bölcsődei intézményegysége útján 2 (kettő) helyszínen, illetve épületben – figyelembe véve azok férőhely kapacitását, megközelíthetőségét, illetve földrajzi elhelyezkedését és a közlekedési viszonyokat is – az alábbiak szerint tudja biztosítani:

5.1. A bölcsődei intézményegység székhelyén – a 3863 Szalaszend, Öregnyárfa utca 1. szám alatti, Szalaszendi Pöttömsziget Bölcsőde épületében – elsősorban Méra, település bölcsődés korú gyermekeit,

5.2. A bölcsődei intézményegység részét képező 1. sz. telephelyen – a 3865 Fáj, Templom utca 28. szám alatti Fáji Napsugár Bölcsőde épületében – elsősorban Fulókércs település bölcsődés korú gyermekeit tudja fogadni, elhelyezni.

6. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen szerződés nem érinti az Egyéb Érdekelt Fáj Község Önkormányzata és a Megbízott Szalaszend Község Önkormányzata között a Fáj község bölcsődei feladatainak ellátására létrejött közigazgatási/feladatellátási szerződés hatályát és tartalmát, így az abban foglalt jogok és kötelezettségek továbbra is változatlan tartalommal fennmaradnak.

II. A Felek közötti jogviszony és a Szerződés időbeli hatálya

1. A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződést határozatlan időre kötik, mely a szerződés aláírását követően, 2027. január 01. napjával lép hatályba és rendelkezéseit is ezen időponttól kell alkalmazni.

2. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen feladatellátási szerződés végrehajtásának feltétele a Szalaszendi Pöttömsziget Bölcsőde, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, mint költségvetési szerv Magyar Államkincstárnál történő bejegyzésének módosítása, továbbá a változás működési nyilvántartásban történő átvezetése, mely feljogosítja a Megbízottat jelen Szerződésben rögzített feladatainak ellátására.

3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Szerződés aláírását követően haladéktalanul kezdeményezi a II.2. pontban foglalt szervezeteknél a szükséges módosítások átvezetését jelen szerződés rendelkezései szerint.

4. Felek rögzítik továbbá, hogy bölcsődei intézményegységhez tartozó épületek:

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

a) a természetben 3863 Szalaszend, Öregnyárfa utca 1. szám alatti „Szalaszendi Pöttömsziget Bölcsőde" megnevezésű, a Megbízott Szalaszend Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező székhelyépület továbbra is az intézmény székhelyeként szerepel,

b) a természetben 3865 Fáj, Templom utca 28. szám alatti „Fáji Napsugár Bölcsőde" megnevezésű, az Egyéb érdekelt Fáj Község Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező, de a 2023. március 06. napján kelt Vagyonkezelői Szerződés alapján az Intézmény vagyonkezelésében, illetve Szalaszend Község Önkormányzatának fenntartásában álló épület továbbra is az Intézmény 1. sz. telephelyeként szerepel.

5. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés hatályba lépése a II.4. pontban feltüntetett épületek tulajdonjogát, vagyonkezelését, illetve a korábban megkötött vagyonkezelési szerződést nem érinti, azok változatlan formában, illetve tartalommal szolgálják a bölcsődei feladatellátást.

III. A Szerződés tárgya, Felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízók a Preambulumban foglalt felhatalmazás, valamint jelen Szerződés alapján megbízzák a Megbízottat a Gyvt.-ben, illetve jelen Szerződés I.3. pontjában meghatározott bölcsődei feladatellátással.

2. Megbízott vállalja, hogy az I.1. pontban meghatározott feladatot jelen Szerződésben foglaltak alapján ellátja.

3. A Megbízott az átvállalt feladatokat az általa alapított és fenntartott, I.4. pontban megnevezett Intézmény által biztosítja, illetve látja el.

4. Megbízott vállalja, hogy az Intézmény bölcsődei intézményegysége útján bölcsődei ellátást biztosít a jelenlegi illetékességi területén túl az illetékességi területéhez csatlakozó Méra, Fulókércs településeken lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező 3 (három) év alatti gyermekek számára a működési engedélyben meghatározott ellátotti létszám erejéig.

5. Felek rögzítik, hogy a Megbízott az átvállalt feladatok tekintetében jogosult az állami költségvetésből biztosított normatív költségvetési hozzájárulás és feladat-ellátási finanszírozás, támogatás felhasználására. A normatívát a Megbízott igényli és adja át az Intézménynek.

6. Megbízók kijelentik, hogy a feladatellátáshoz szükséges és az állami normatíva által nem fedezett költségeket a Megbízott, illetve az Intézmény kimutatása, tételes elszámolása alapján biztosítja saját költségvetése – elsősorban az egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások kormányzati funkció – terhére az ellátotti létszám arányos hányadában.

7. Felek megállapodnak abban, ha a Megbízók az I.3. pontban meghatározott ellátás során nem rendelkeznek elegendő gyermeklétszámmal, úgy az üres bölcsődei helyeket a Megbízó, illetve az általa fenntartott Intézmény vezetője jogosult az ellátási körzeten kívüli igénylőkkel feltölteni.

8. Megbízók kötelezettséget vállalnak arra, hogy a III.6. pontban foglalt önkormányzati hozzájárulás mindenkori összegét az éves költségvetésükben rögzítik és azt *előre*

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

esedékesen/utólag??? havonta egyenlő részletekben minden hónap 15. napjáig a Megbízott részére annak MBH Bank Nyrt.-nél vezetett 54600119-10041242-00000000 számú költségvetési számlájára átutalja.

9. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az állami, illetve önkormányzati hozzájárulásokat, bevételeket teljes egészében az I.3. pontban meghatározott feladatellátásra fordítja.

10. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződéssel kapcsolatos elszámolási viszonyokat a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések rendezik.

11. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az éves pénzügyi és szakmai beszámoló elkészítését követően elszámol a Megbízókkal a tényleges kiadások és bevételek alapján.

12. Felek rögzítik, amennyiben a Megbízók bármelyikénél túlfizetés keletkezik, úgy ezen összeget a következő évi hozzájárulás összegébe be kell számítani. Rögzítik továbbá, amennyiben az előző évi hozzájárulás mértéke nem fedezi a kiadásokat, úgy a különbözetet az adott Megbízó az éves hozzájárulásának összege mellett köteles megfizetni a Megbízott III.8. pontban rögzített számlaszámára.

13. A Megbízott az Intézmény útján köteles teljesíteni a jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeit, valamint köteles a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az illetékes szervek rendelkezésére bocsátani.

14. Felek rögzítik, hogy a bölcsődei ellátást igénybe vevő gyermek – a bölcsődei gondozási napokon – a szülő, vagy más törvényes képviselő által megfizetett térítési díj ellenében étkezésre jogosult. Az étkezési térítési díj a Gyvt. hatályos rendelkezései szerint kerül megállapításra.

15. Megbízók kötelezettséget vállalnak arra, hogy az illetékességi területükön lakóhellyel rendelkező, bölcsődés korba lépő gyermekek létszámát az esedékes gondozási év megkezdése előtt legkésőbb folyó év július hónap utolsó munkanapjáig írásban megküldik a Megbízott, illetve az Intézményvezető részére a beiratkozási igények (mely gyermeknek, milyen időponttól kéri felvételét a szülő/gondviselő) megjelölésével.

16. Megbízó vállalja továbbá, hogy a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően tájékoztatja az illetékességi területén lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező, bölcsődei ellátásra jogosult gyermekek törvényes képviselőit a beiratkozások időpontjáról és módjáról, továbbá a térítésmentesen, illetve térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások köréről.

IV. Szavatossági nyilatkozatok, egyéb kötelezettségek

1. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződésben meghatározott feladatok ellátását az intézményi dolgozók által biztosítják. Az Intézmény alkalmazásában álló közalkalmazottak, illetve munkavállalók foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései, valamint a

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény meghatározott rendelkezései irányadók.

2. Megbízott jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az ebben meghatározott, általa ellátandó bölcsődei ellátásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja, illetve az általa e feladatok ellátására létrehozott, illetve fenntartott szolgáltatóval, intézménnyel betartatja.

V. A Szerződés módosítása, megszűntetése

1. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés érvényesen kizárólag írásban, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján módosítható.

2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződést bármelyik fél a következő naptári/gondozási év 1. (első) napjával indokolás nélkül felmondhatja, melyet adott év május 31. napjáig írásban köteles bejelenteni.

3. Felek rögzítik továbbá, hogy a Szerződés rendkívüli felmondással, írásban, indokolással ellátva a másik fél súlyos szerződésszegése esetén bármikor felmondható. Rendkívüli felmondásra okot adó körülmény esetén a szerződésszegő felet tértivevényes ajánlott küldemény útján, 60 (hatvan) napos határidő tűzésével fel kell hívni a szerződésszegés orvoslására, megszüntetésére. A rendkívüli felmondásra a határidő eredménytelen eltelte esetén kerül sor. A felmondási idő ez esetben 3 (három) hónap.

4. A V.3. pontban foglalt súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- A Felek jelen Szerződéssel, illetve hatályos jogszabályi előírásokkal ellentétes magatartást tanúsítanak,
- A Felek az adatközlésre vonatkozó kötelezettségüket az együttműködést akadályozó módon súlyosan megszegik,
- A Megbízott nem tesz eleget a Megbízó felé az éves tájékoztatási, beszámolási, illetve elszámolási kötelezettségének,
- A Megbízott, illetve az Intézmény az átvállalt feladatokat nem az elvárható szakmai színvonalon látja el.

VI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Gyvt., a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, illetve – esetleges szerződésszegés esetén – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók.

2. Felek tudomásul veszik, hogy jogvita esetén az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Kp.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

3. Felek jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után képviselőik útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Szalaszend, 2026. október .....

.....	.....
Timár Herbert	Dávid Márton
Megbízó, polgármester	Megbízó, polgármester
Méra Község Önkormányzata	Fulókércs Község Önkormányzata
.....	.....
Dávid József	Verpecz István
Egyéb Érdekelt, polgármester	Megbízott, polgármester
Fáj Község Önkormányzata	Szalaszend Község Önkormányzata

Méra Község Önkormányzata
polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Email: postmaster@phmera.t-online.hu

ZÁRADÉK:

Jelen megállapodást:

- Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2026. (X.....) számú határozatával,
- Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2026. (X.....) számú határozatával,
- Fáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2026. (X.....) számú határozatával,
- Szalaszend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2026. (X.....) számú határozatával,

jóváhagyta, illetve elfogadta.

Szalaszend, 2026. október .....

.....	.....
dr. Juhász Lilla	Ignáczné dr. Brunclik Edina
jegyző	jegyző
Mérai Közös Önkormányzati Hivatal	Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal

Méra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.
Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

Szám: Méra/1942-1/2026.
Tárgy: Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2025.(XI.20.) rendelet módosításáról

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Képviselő-testület az 51/2026. (VII. 6.) számú határozatával döntött arról, hogy hozzájárul a Méra, belterület 413. helyrajzi számú, természetben a 3871 Méra, Malom út 17. szám alatt található ingatlanon két darab, korábban már megvásárolt konténerház felépítéséhez.

A képviselő-testület döntésének megfelelően a konténerházak felállítása, valamint a rendeltetésszerű használatukhoz szükséges közüzemi szolgáltatások bekötése megtörtént. Az ingatlanon kialakított két lakóegység ezáltal alkalmassá vált arra, hogy az önkormányzat szociális alapon, illetve szükséghelyzet alapján történő lakásbérbeadási feladatainak ellátását szolgálja.

A konténerházak önkormányzati lakásállományba történő bevonása, valamint azok szociális helyzet alapján történő bérbeadásának lehetővé tétele érdekében szükségessé vált az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelet módosítása.

A rendelet módosításával a két lakóegység felvételre kerül a rendelet 1. számú mellékletébe, a szociális alapon, valamint szükséghelyzet alapján bérbe adható lakáscélú helyiségek közé, egyidejűleg meghatározásra kerül a havi bérleti díjuk is, lakóegységenként 20.000 Ft/hó összegben.

A módosítás célja, hogy az önkormányzat a létrehozott lakóegységeket a helyi lakásgazdálkodási feladatok keretében hasznosítani tudja, és azok bérbeadásával segítséget nyújthasson a szociálisan rászoruló, illetve lakhatási nehézséggel küzdő személyek és családok számára.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt rendeletmódosítás-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Méra, 2026. november 9.

Timár Herbert sk.
polgármester

RENDELET-TERVEZET

Méra Község Önkormányzata Képviselő-testületének …./2026. (……..) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2025.(XI.20.) rendelet módosításáról

[1] Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évben telepített és felépített konténerházak önkormányzati lakásállományba történő bevonása, valamint azok szociális helyzet alapján történő bérbeadásának lehetővé tétele érdekében szükségessé vált az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelet módosítása.

[2] Méra Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogalkotói hatáskörében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Méra Község Önkormányzat az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2025.(XI.20.) önkormányzati rendelet 1. számú mellékletének 2. pontja az alábbi 2.3 és 2.4. alponttal egészül ki:

(2. Szociális alapon, valamint szükséghelyzet alapján bérbe adható lakáscélú helyiségek)

„2.3. Méra, Malom út 17. 1. ajtó 413. hrsz. 20.000,- Ft/hó

2.4. Méra, Malom út 17. 2. ajtó 413. hrsz. 20.000,- Ft/hó”

2.§

Ez a rendelet 2026. ……..-én lép hatályba és kihirdetését követő napon hatályát veszti.
Méra, 2026. ……..

Timár Herbert sk.
polgármester

dr. Juhász Lilla sk.
jegyző

A rendeletet kihirdette és egységes szerkezetbe foglalta:
Méra, 2026. ……..

dr. Juhász Lilla sk.
jegyző

Tájékoztatás a konténerházak bérbeadásának tervezett menetéről

A rendeletmódosítás hatálybalépését követően lehetőség nyílik a két új lakóegység bérbeadására. A bérbeadás érdekében az önkormányzat **pályázati felhívást tesz közzé**, amely tartalmazza a lakóegységek címét, a havi bérleti díjat, a pályázati jogosultság feltételeit, a benyújtandó dokumentumokat, a benyújtás helyét és határidejét, valamint a bírálat szempontjait.

A pályázatok benyújtására **a közzétételtől számított legalább 15 napos határidőt** célszerű biztosítani.

A beérkezett pályázatok elbírálására a benyújtási határidő lejártát követően kerülne sor. A pályázók szociális helyzetének, lakhatási körülményeinek és a pályázati feltételeknek való megfelelésének vizsgálatát követően az önkormányzat képviselő-testülete dönt a bérlők személyéről. A döntés meghozatalát követően a kiválasztott pályázókkal az önkormányzat bérleti szerződést köt.

Rendelet pontosan így fogalmaz:

„Szociális helyzet alapján történő bérbeadás szabályai

11. §

(1) Szociális helyzete alapján önkormányzati tulajdonú lakás bérbevételére **mérai lakóhellyel**, illetve **tartózkodási hellyel** rendelkező személy jogosult, akinek illetve a vele együtt költöző családtagjainak **lakástulajdona, lakás résztulajdona nincs, illetve a lakásbérleti és bérlőtársi jogviszonnyal nem rendelkezik és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem** – az együttköltöző családtagok jövedelmét is figyelembe véve – **az igénylés benyújtását megelőző 6 hónap átlagjövedelme alapján nem haladja meg a szociális vetítési alap 600 %-át.**

(2) Szociális helyzet alapján történő bérbevétel iránti igényt a **Hivatalba kell benyújtani**, amelyhez csatolni kell **a szükséges jövedelemigazolásokat**.

(3) Ha az igénylő szociális helyzete alapján szociális bérlakásra nem jogosult, az igénylést el kell utasítani."

MÉRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
Önkormányzati bérlakások szociális alapon történő bérbeadására

Méra Község Önkormányzata az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelete 11.§-a alapján, továbbá a Képviselő-testület …/2026.(XI.…) számú döntése értelmében **pályázatot hirdet** az önkormányzat tulajdonában álló, szociális alapon, valamint szükséghelyzet alapján bérbe adható lakások bérbevételére.

1. A pályázat tárgya

1. számú lakóegység:

- Cím: **3871 Méra, Malom út 17. 1. ajtó**
- Havi bérleti díj: 20.000 Ft

2. számú lakóegység:

- Cím: **3871 Méra, Malom út 17. 2. ajtó**
- Havi bérleti díj: 20.000 Ft

2. A pályázat célja

A pályázat célja, hogy az önkormányzat segítséget nyújtson azoknak a mérai lakosoknak, illetve Méra településen letelepedni kívánó személyeknek és családoknak, akik szociális helyzetükből adódóan önálló lakhatásukat önerőből biztosítani nem, vagy csak nehezen tudják megoldani.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

Pályázatot nyújthat be az a nagykorú természetes személy, aki:

- szociális és jövedelmi helyzete alapján rászorulónak tekinthető;
- vállalja a lakás használatával, fenntartásával és a bérleti díj megfizetésével kapcsolatos kötelezettségeket és megfelel az önkormányzati lakásrendeletben meghatározott feltételeknek.

4. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az erre rendszeresített pályázati adatlapon, a szükséges mellékletekkel együtt kell benyújtani.

Benyújtás **helye:** Mérai Közös Önkormányzati Hivatal(3871 Méra, Fő út 1.)
Benyújtás **módja**: személyesen, ügyfélfogadási időben
Benyújtásának **határideje**: 2026. .....

5. A pályázathoz csatolandó dokumentumok

- Kitöltött és aláírt pályázati adatlap, a pályázóval együtt költöző személyek adatainak feltüntetése.
- A háztartás tagjainak jövedelemigazolása, a szociális helyzetet, lakhatási körülményeket igazoló dokumentumok, amennyiben rendelkezésre állnak. Egyéb, a pályázat elbírálásához szükséges igazolások.

6. A pályázatok elbírálása

A beérkezett pályázatok elbírálásáról a képviselő-testület hoz döntést.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a Mérai Közös Önkormányzati Hivatalban személyesen vagy a hivatal elérhetőségein.

Méra, 2026. november …

Timár Herbert sk.
polgármester
Méra Község Önkormányzata