



Móra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Móra, Fő út 1.

Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Móra/ /2024.

Tárgy: Döntés a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó Közigazgatási szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom, hogy a Mérai Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések képviselő-testületei együttes ülés keretében döntött a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal átalakulásáról és elfogadja Garadna és Novajidrány községek csatlakozását a közös hivatalhoz.

A Közigazgatási szerződés módosítására vonatkozó tervezet elkészült. A tárgyalások eredményeként január 1. napjától a jegyző helyettesítésének feladatait aljegyző látja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szerződés-tervezetet szíveskedjen elfogadni az alábbi határozati javaslattal.

Móra, 2024. november 22.

Határozati javaslat

Móra Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024.(XI.....) határozata

Döntés a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó Közigazgatási szerződés módosításáról

Móra Község Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló Közigazgatási Szerződés módosítását, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalja a Közigazgatási Szerződést a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: jegyző, polgármester

Határidő: azonnal

A MÉRAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL SZÓLÓ

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
(3871 Méra, Fő út 1.); képviseli: Timár Herbert polgármester

Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
(3864 Fulókércs, Fő utca 92/A.); képviseli: Dávid Márton polgármester),

Novajdrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
(3872, Novajdrány, Kossuth út 111.); képviseli: Süvegesné Sarlay Zsuzsanna polgármester)

Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
(3873 Garadna, Fő út 22.); képviseli: Bujnóczki Máté polgármester)

A Mérai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló, 2012. november 16. napján kelt, majd 2016. január 21. napján módosított Közigazgatási Szerződést a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. §-ának (3c) bekezdésében foglalt felhatalmazás, továbbá

Fulókércs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 60/2024.(XI.28.) határozata

Méra Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 97/2024.(XI.28.) határozata

Garadna Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 44/2024.(XI.28.) határozata

Novajdrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 52/2024.(XI.28.) határozata

alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Közigazgatási Szerződés 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1. A közös önkormányzati hivatal létrehozó képviselő-testületek alapadatai:

1. *név:* Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3871 Méra, Fő út 1.
képviselő: Timár Herbert polgármester
2. *név:* Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3864 Fulókércs, Fő utca 92. A ép.
képviselő: Dávid Márton polgármester
3. *név:* Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3873 Garadna, Fő út 22.
képviselő: Bujnóczki Máté polgármester

4. *név:* Novajdrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3872 Novajdrány, Kossuth út 111.
képviselő: Sűvegesné Sarlay Zsuzsanna polgármester

(a továbbiakban együtt: Megállapodó felek)"

2./ A Közigazgatási Szerződés 2.c) pontja az alábbiak szerint módosul:

„2. A közös önkormányzati hivatal:

c) *fenntartói:* Méra Község Önkormányzata,
 Fulókeres Község Önkormányzata
 Garadna Község Önkormányzata
 Novajdrány Község Önkormányzata”

3./ A Közigazgatási Szerződés 2.d) pontja az alábbiak szerint módosul:

„d) *feladatai:* Méra, Fulókeres, Garadna és Novajdrány Községek Önkormányzatainak működésével, valamint azok polgármesterei és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos, valamint a települési nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodásokban meghatározott feladatok ellátása, továbbá közreműködés az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

4./ A Közigazgatási Szerződés 2. pontja az alábbi e) alponttal egészül ki:

„e) *jogállása:* A közös hivatal az alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.”

5./ A Közigazgatási Szerződés 3.a) pontja az alábbiak szerint módosul:

„a) *felépítése:*

Szakterületek szerinti belső tagozódást nem mutató, az apparátus minimális szakosodásával működő egységes hivatal, melynek részeként a nem hivatali székhely településeken, azaz Fulókeres községben, a Fő utca 92. A ép. szám alatt, Garadna Községben a Fő út 22. szám alatti és a Novajdrány községben a Kossuth utca 111. szám alatti állandó jelleggel kirendeltség működik.

A kirendeltségek útján valósul meg a nem hivatali székhelytelepülésen az ügyfélfogadás és biztosított a folyamatos ügyintézés.”

6./ A Közigazgatási Szerződés 3.b) pontja az alábbiak szerint módosul:

„b) *létszáma:* 14 fő ebből

ba) *Szakmai létszám*

- *jegyző* 1 fő
- *aljegyző* 1 fő
- *köztisztviselők* 12 fő

ebből:

Mérai székhely 5 fő 8 órában
Fulókeresi Kirendeltség 1 fő 8 órában

Garadnai Kirendeltség 1 fő 8 órában
Novajidrányi Kirendeltség 5 fő 8 órában

Összesen: 14 fő

A változó munkaterhekre tekintettel a jegyző jogosult a köztisztviselőt ideiglenes hatállyal kirendelni.

bb) Technikai létszám:

A települési önkormányzatok képviselő-testületei a hivatalsegéd létszámát saját költségvetésük terhére vállalják."

7./ A Közigazgatási Szerződés 3. c) pontja az alábbiak szerint módosul:

„c) működése:

A közös önkormányzati hivatalnak a gazdaságosság követelményeit szem előtt tartva szakszerű hivatali ellátást kell biztosítania Méra, Fulókercs, *Garadna és Novajidrány* településen élők számára. Ennek a követelménynek a biztosítása érdekében állapotnak meg a Megállapodó felek a mérai székhely mellett, és a fulókercsi, *garadnai és novajidrányi* állandó kirendeltség létrehozásáról.

Az állandó kirendeltségen kell biztosítani Fulókercs, *Garadna és Novajidrány* lakosságának ügyintézését szinte kizárólagosan, a lakosok indokolatlan utaztatását a székhely hivatalba mellőzni kell, arra csak rendkívüli esetben kerülhet sor (pl. ügyintéző távolléte, sürgősség, megfelelő szakértelem).

Amennyiben a jegyző a folyamatos és hatékony munkavégzés miatt azt indokoltan tartja, a közös önkormányzati hivatal működését megszervezheti úgy is, hogy valamely feladatot, ügytípust az érintett székhelyi ügyintéző a kirendeltség szerinti település vonatkozásában is, a kirendeltségi ügyintéző pedig a székhely szerinti település vonatkozásában is ellát.

A közös önkormányzati hivatal köztisztviselőire érvényes munkarend a következő:

Hétfő – csütörtök 7:30 órától 16:00 óráig,
 Péntek 7:30 órától 13:30 óráig.

A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási rendje:

Székhely:

Hétfő 8:00 órától 12:00 óráig 13:00 órától 16:00 óráig
 Kedd – szerda 8:00 órától 12:00 óráig
 Csütörtök az ügyfélfogadás szünetel
 Péntek 8:00 órától 12:00 óráig

Kirendeltségek:

Fulókercs kirendeltség:

Hétfő - szerda 8:00 órától 12:00 óráig 13:00 órától 16:00 óráig
 Csütörtök – péntek az ügyfélfogadás szünetel

Novajidrány és Garadna kirendeltségek:

Hétfő 08.00 órától 12.00 óráig 13.00 órától 16.00 óráig
 Kedd ügyfélfogadás szünetel
 Szerda 8:00 órától 12:00 óráig 13:00 órától 16:00 óráig
 Csütörtök az ügyfélfogadás szünetel

Péntek 08 00 órától 12.00 óráig

A jegyző ügyfélfogadása:

Székhely:

Hétfő 9:00 órától 12:00 óráig 13:00 órától 16:00 óráig

Kirendeltség:

Novajidrány: Kedd	9:00 órától	11:00 óráig
Garadna: Szerda	9:00 órától	11:00 óráig
Fulókércs: Kedd	13:00 órától	15:00 óráig

8./ A Közigazgatási Szerződés 3. d) pontja az alábbiak szerint módosul:

„d) irányítása:

A közös önkormányzati hivatal tekintetében az irányító szervet – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§-a alapján – megillető jogok és kötelezettségek a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeit illetik meg, illetve terhelik.

A közös önkormányzati hivatal irányító szerve Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Az irányítói jogok részét képező alapítói jogok Fulókércs, Garadna és Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testületét is megilletik.

A közös önkormányzati hivatal szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a *Mérai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata* (a továbbiakban: SZMSZ) tartalmazza, melyet a jegyző készíti el és a képviselő-testületek fogadnak el, illetve módosíthatnak.

A közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatát az alapítói jogokat gyakorló irányító szervek hagyják jóvá.

Fulókércs község polgármestere Fulókércs önkormányzata, Garadna község polgármestere Garadna önkormányzata, Méra község polgármestere Méra önkormányzata, Novajidrány község polgármestere Novajidrány önkormányzata vonatkozásában határozza meg a közös önkormányzati hivatal feladatait az adott önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.

Az alapítói jogokon kívüli egyéb irányítási jogok gyakorlója Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Megállapodó felek itt rögzítetten kezdeményezik a közös önkormányzati hivatal jegyzőjénél, hogy a megszűnő Novajidrányi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és a Novajidrányi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és a Garadnai Kirendeltségén feladatot ellátó, 2024. december 31-én közszolgálati jogviszonyban állókat a Mérai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztassa tovább.

9./ A Közigazgatási Szerződés 3. e) pontja az alábbiak szerint módosul:

„ e) vezetése:

A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. Távolléte, illetve akadályoztatása esetén a jegyzőt az aljegyző helyettesíti. A jegyzői és aljegyzői állás egyidejű betöltetlensége, illetve

tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatok ellátásának módjáról az Mőtv. 82. § (3) bekezdése szerint az SZMSZ-ben kell rendelkezni.

A jegyző és az aljegyző az egyes munkaköri leírásban foglaltak szerint, a felelősségi körük konkrét meghatározásával végzik munkájukat.

A jegyző és az aljegyző felett a polgármesterek az Mőtv. 83. §-ának b) pontja szerint gyakorolják a munkáltatói jogokat azzal, hogy a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat (Mőtv. 19. § b) pont) Méra Község polgármestere, az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

A Mérai székhely és a Fulókércsi Kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához, Méra és Fulókércs község polgármesterének, a Novajidrányi Kirendeltség és a Garadnai Kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához, Novajidrány és Garadna község polgármestereinek egyetértése és az aljegyző véleményezési joga szükséges.

A munkáltatói jogok gyakorlása a polgármesterek részvételével tartott tanácskozás (Polgármesterek Tanácsa) alkalmával történik, amelyről – feltüntetve a szavazati arányokat- jegyzőkönyv készül.

A jegyző munkavégzési helye Méra székhely, az aljegyző munkavégzési helye a Novajidrányi Kirendeltség.

A közös hivatal dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

A jegyző évente beszámol a képviselő-testületeknek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről.

A jegyző köteles a képviselő-testületek ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. A jegyző és aljegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén a testületek ülésein való munkaköri leírásokban rögzített helyettesítési rend szerint történik.

10./ A Közigazgatási Szerződés 3. f) pontja az alábbiak szerint módosul:

„ f) költségeinek biztosítása:

A Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Közös Önkormányzati Hivatal kapcsán járó állami támogatás (önkormányzati hivatal működésének támogatása) a – a székhely önkormányzat közvetítésével – a Közös Önkormányzati Hivatal bevétele.

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a társult képviselő-testületek hagyják jóvá. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a társult önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön megtartásra kerülő ülésen is elfogadhatják. Amennyiben a költségvetést valamely képviselő-testület nem fogadja el, és a képviselő-testületek között egyezség nem jön létre, az egyezség létrehozása érdekében a társult önkormányzatok képviselő-testületei a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését együttes képviselő-testületi ülés keretében tárgyalják és fogadják el.

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül a székhely szerinti Méra Község Önkormányzata költségvetési rendeletébe.

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése tartalmazza a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és a kirendeltségeken dolgozó tisztviselők, valamint a jegyző személyi juttatásainak és járulékainak, a munkába járással, kiküldetéssel kapcsolatos költségeket, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal szakmai működéséhez kapcsolódó egyéb dologi kiadásokat, *felhalmozási kiadásokat*, mint például szoftver díjak, szakmai anyag, irodaszer stb.

A Közös Önkormányzati Hivatal működési helyén (székhely és kirendeltség) felmerülő közüzemi díjak (áram, gáz, egyéb fűtés, víz, csatorna, hulladékszállítás, telefon, fax, internet)

nem tartoznak a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésébe, a közüzemi szolgáltatói díjakat az adott települési önkormányzat viseli.

A Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének és a kirendeltségnek helyet adó épületek karbantartási, javítási, állagmegóvási, átalakítási díjait az ingatlan fekvése szerinti Önkormányzat fizeti. A Megállapodó felek megállapodnak továbbá abban, hogy a takarítói és kézbesítői feladatokkal megbízott dolgozó költségeit szintén az ingatlan fekvése szerint illetékes Önkormányzat biztosítja. A Közös Önkormányzati Hivatal működése érdekében, a székhelyén és a kirendeltségen felmerülő bűtorzat, nem informatikai és nem irodai eszközök, anyagok beszerzése az adott önkormányzat költségvetését terheli.

A Megállapodó felek a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez éves hozzájárulást fizetnek, amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez kapott *központi költségvetésből származó* állami támogatás összege nem fedezi a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének kiadásait. Az önkormányzati hozzájárulás összege: a Közös Önkormányzati Hivatal éves működési költsége és a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez nyújtott állami támogatás éves összegének különbözete. A szükséges éves hozzájárulás összegét a társult önkormányzatok a költségvetési évet megelőző év, a *Központi Statisztikai Hivatal által megállapított*, január 1. napján irányadó lakosságszám adatai (a továbbiakban: lakosságszám) arányban viselik és fizetik. Ezen hozzájárulás összegét – a Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetése alapján – havi egyenlő részletekben, minden hónap utolsó munkanapjáig kell átutalni a *Közös Önkormányzati Hivatal irányító szerve - Méra Község Önkormányzata költségvetési elszámolási számlájára*. A tárgyév során fizetett hozzájárulás összege a Közös Önkormányzati Hivatal éves beszámolója alapján elszámolásra kerül a társult önkormányzatok felé, amennyiben az elszámolás alapján további hozzájárulás fizetési kötelezettség merül fel, az önkormányzatok az elszámolás szerinti további hozzájárulási összeget lakosságszám arányban megfizetik.

Fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az adós önkormányzat – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben a jegyző a nem teljesítő önkormányzatot felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratí napján jogosult inkasszó benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben. A közös önkormányzati hivatal, mint kedvezményezett általi inkasszó benyújtásához a Megállapodó felek banki felhatalmazó levél átadására kötelesek.

Amennyiben az önkormányzati hivatali működéshez nyújtott központi költségvetési támogatás „támogatás a székhelynél” elnevezésű soron lévő összeg meghaladja a Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetési kiadását, az így keletkezett kötelezettséggel nem terhelt szabad forrás a hivatali működés (székhely és kirendeltség) közüzemi díjainak fedezeteként a társult önkormányzatokat illeti meg, lakosságszám arányban.”

11./ A Közigazgatási Szerződés 3. g) pontjának a) alpontja az alábbi ac) és ad) ponttal egészül ki.

*„ac) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás – használati jog biztosításával – a Garadna Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló Garadna 101 hrsz-ú, Garadna, Fő út 22. szám alatti ingatlan 77 m² nagyságú épületében valósul meg.
Az ingatlanra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: -*

Az ingatlant, annak ügyintézői irodai részére - nem kizárólagos, hanem közös használatot biztosító - használati jog terheli a járási hivatal javára.

Egyebekben az ingatlan per-, teher- és követelésmentességét Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja.

Az ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lap másolat e megállapodás 1/C. mellékletét képezi.

ad) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás – használati jog biztosításával – a Novajidrány Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló Novajidrány 25. hrsz-ú, Novajidrány, Kossuth utca 111. szám alatti ingatlan 160 m² nagyságú épületében valósul meg.

Az ingatlanra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: -

Az ingatlant, annak ügyintézői irodai részére - nem kizárólagos, hanem közös használatot biztosító - használati jog terheli a járási hivatal javára.

Egyebekben az ingatlan per-, teher- és követelésmentességét Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja.

Az ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lap másolat e megállapodás 1/D. mellékletét képezi.”

12./ A Közigazgatási Szerződés 3. g) pontjának b) alpontja az alábbi bc) és bd) ponttal egészül ki.

b) ingó vagyon:

„bc) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás a Garadna Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, e megállapodás 2/C. melléklete szerinti, 2024.11.01-i időpontú, a Garadna, Fő út 22. szám alatti épület leltárában szereplő berendezések, eszközök használati jogának biztosításával valósul meg. Ezek meglétét, a közös önkormányzati hivatal létrehozásának időpontjára való megőrzését, működőképességét, illetve használhatóságát Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja, miként per-, teher- és követelésmentességét is.

bd) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás a Novajidrány Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, e megállapodás 2/D. melléklete szerinti, 2024.11.01-i időpontú, a Novajidrány, Kossuth utca 111. szám alatti épület leltárában szereplő berendezések, eszközök használati jogának biztosításával valósul meg. Ezek meglétét, a közös önkormányzati hivatal létrehozásának időpontjára való megőrzését, működőképességét, illetve használhatóságát Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja, miként per-, teher- és követelésmentességét is.”

13./ A Közigazgatási Szerződés az alábbi 6. ponttal egészül ki.

„6. Záró és átmeneti rendelkezések:

Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, bármely jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek előkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított 8 munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre az Möt. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

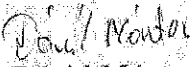
Jelen 2025. január 1-jei hatállyal egységes szerkezetbe foglalt Megállapodást

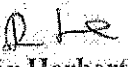
Fülökércs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 60/2024.(XI.28.) határozatával,
 Méra Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 97/2024.(XI.28) határozatával,
 Garadna Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 44/2024.(XI.28) határozatával,
 Novajdrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 52/2024.(XI.28) határozatával
 fogadta el.


Jelen szerződés hatályba lépésének feltétele az Mty. 85.§(3d) bekezdése alapján, hogy a kormányhivatal a módosító megállapodás kézhezvételétől számított harminc napon belül nem kezdeményezi a bíróságtól a módosító megállapodás érvénytelenségének megállapítását, amennyiben a módosítás a közös önkormányzati hivatal működését ellehetetlenítene.

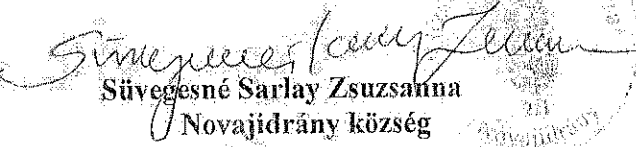
Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselőiben eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag saját kezű aláírással látják el.²⁵

Méra, 2024. november 28.


 Dávid Márton
 Fülökércs község polgármestere


 Timár Herbert
 Méra község polgármestere


 Bujnóczki Máté
 Garadna község polgármestere


 Süvegessné Sarlay Zsuzsanna
 Novajdrány község
 polgármestere

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

**Megállapodás
közös önkormányzati hivatal létrehozásáról**

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Mötv. 42.§ 2. pontjában biztosított kizárólagos hatáskörükben – mint az Encsi járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét egy település közigazgatási területe választja el egymástól és lakosság számuk – a 2010. január 1-i állapot szerint - külön-külön nem, de együttesen meghaladja a 2000 főt, vezető testületei – **2013. január 1. napjától** határozatlan időre közös önkormányzati hivatalt alakítanak és tartanak fenn.

1. A közös önkormányzati hivatalt létrehozó képviselő-testületek alapadatai:

1. név: Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3871 Méra, Fő út 1.
képviselő: Timár Herbert polgármester

2. név: Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3864 Fulókércs, Fő utca 92. A ép.
képviselő: Dávid Márton polgármester

3. név: Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3873 Garadna, Fő út 22.
képviselő: Bujnóczki Máté polgármester

4. név: Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
székhely: 3872 Novajidrány, Kossuth út 111.
képviselő: Süvegesné Sarlay Zsuzsanna polgármester

(a továbbiakban együtt: Megállapodó felek)

2. A közös önkormányzati hivatal:

- a) **megnevezése:** Mérai Közös Önkormányzati Hivatal
- b) **székhelye:** 3871 Méra, Fő út 1.
- c) **fenntartói:** Méra Község Önkormányzata,
Fulókércs Község Önkormányzata
Garadna Község Önkormányzata
Novajidrány Község Önkormányzata
- d) **feladatai:** Méra, Fulókércs, Garadna és Novajidrány Községek Önkormányzatainak működésével, valamint azok polgármesterei és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos, valamint a települési nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodásokban meghatározott feladatok ellátása, továbbá közreműködés az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.
- e) **jogállása:** A közös hivatal az alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

3. A közös önkormányzati hivatal:

a) felépítése:

Szakterületek szerinti belső tagozódást nem mutató, az apparátus minimális szakosodásával működő egységes hivatal, melynek részeként a nem hivatali székhely településeken, azaz Fulókércs községben, a Fő utca 92. A ép. szám alatt, Garadna Községben a Fő út 22. szám alatti és a Novajidrány községben a Kossuth utca 111. szám alatti állandó jelleggel kirendeltség működik.

A kirendeltségek útján valósul meg a nem hivatali székhelytelepülésen az ügyfélfogadás és biztosított a folyamatos ügyintézés.

b) létszáma: 14 fő ebből

ba) Szakmai létszám

- jegyző 1 fő
- aljegyző 1 fő
- köztisztviselők 12 fő

ebből:

Mérai székhely	5 fő 8 órában
Fulókércsi Kirendeltség	1 fő 8 órában
Garadnai Kirendeltség	1 fő 8 órában
Novajidrányi Kirendeltség	5 fő 8 órában

Összesen: 14 fő

A változó munkaterhekre tekintettel a jegyző jogosult a köztisztviselőt ideiglenes hatállyal kirendelni.

bb) Technikai létszám:

A települési önkormányzatok képviselő-testületei a hivatalsegéd létszámát saját költségvetésük terhére vállalják.

c) működése:

A közös önkormányzati hivatalnak a gazdaságosság követelményeit szem előtt tartva szakszerű hivatali ellátást kell biztosítani Méra, Fulókércs, Garadna és Novajidrány településen élők számára. Ennek a követelménynek a biztosítása érdekében állapotnak meg a Megállapodó felek a mérai székhely mellett, és a fulókércsi, garadnai és novajidrányi állandó kirendeltség létrehozásáról.

Az állandó kirendeltségen kell biztosítani Fulókércs, Garadna és Novajidrány lakosságának ügyintézését szinte kizárólagosan, a lakosok indokolatlan utaztatását a székhely hivatalba mellőzni kell, arra csak rendkívüli esetben kerülhet sor (pl. ügyintéző távolléte, sürgősség, megfelelő szakértelem).

Amennyiben a jegyző a folyamatos és hatékony munkavégzés miatt azt indokoltnak tartja, a közös önkormányzati hivatal működését megszervezheti úgy is, hogy valamely feladatot, ügytípust az érintett székhelyi ügyintéző a kirendeltség szerinti település vonatkozásában is, a kirendeltségi ügyintéző pedig a székhely szerinti település vonatkozásában is ellát.

A közös önkormányzati hivatal köztisztviselőire érvényes munkarend a következő:

Hétfő – csütörtök	7:30 órától	16:00 óráig,
Péntek	7:30 órától	13:30 óráig.

A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási rendje:

Székhely:

Hétfő	8:00 órától	12:00 óráig	13:00 órától	16:00 óráig
Kedd – szerda	8:00 órától	12:00 óráig		
Csütörtök	az ügyfélfogadás szünetel			
Péntek	8:00 órától	12:00 óráig		

Kirendeltségek:

Fulókércs kirendeltség:

Hétfő - szerda	8:00 órától	12:00 óráig	13:00 órától	16:00 óráig
Csütörtök – péntek	az ügyfélfogadás szünetel			

Novajidrány és Garadna kirendeltségek:

Hétfő	08.00 órától	12.00 óráig	13.00 órától	16.00 óráig
Kedd	ügyfélfogadás szünetel			
Szerda	8:00 órától	12:00 óráig	13:00 órától	16:00 óráig
Csütörtök	az ügyfélfogadás szünetel			
Péntek	08.00 órától	12.00 óráig		

A jegyző ügyfélfogadása:

Székhely:

Hétfő	9:00 órától	12:00 óráig	13:00 órától	16:00 óráig
-------	-------------	-------------	--------------	-------------

Kirendeltség:

Novajidrány:	Kedd	9:00 órától	11:00 óráig
Garadna:	Szerda	9:00 órától	11:00 óráig
Fulókércs:	Kedd	13:00 órától	15:00 óráig

d) irányítása:

A közös önkormányzati hivatal tekintetében az irányító szervet – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§-a alapján – megillető jogok és kötelezettségek a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeit illetik meg, illetve terhelik.

A közös önkormányzati hivatal irányító szerve Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Az irányítói jogok részét képező alapítói jogok Fulókércs, Garadna és Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testületét is megilletik.

A közös önkormányzati hivatal szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) tartalmazza, melyet a jegyző készíti el és a képviselő-testületek fogadnak el, illetve módosíthatnak.

A közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatát az alapítói jogokat gyakorló irányító szervek hagyják jóvá.

Fulókércs község polgármestere Fulókércs önkormányzata, Garadna község polgármestere Garadna önkormányzata, Méra község polgármestere Méra önkormányzata, Novajidrány község polgármestere Novajidrány önkormányzata vonatkozásában határozza meg a közös önkormányzati hivatal feladatait az adott önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.

Az alapítói jogokon kívüli egyéb irányítási jogok gyakorlója Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Megállapodó felek itt rögzítetten kezdeményezik a közös önkormányzati hivatal jegyzőjénél, hogy a megszűnő Novajidrányi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és a Novajidrányi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és a Garadnai Kirendeltségén feladatot ellátó, 2024. december 31-én közszolgálati jogviszonyban állókat a Mérai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztassa tovább.

e) vezetése:

A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. Távolléte, illetve akadályoztatása esetén a jegyzőt az aljegyző helyettesíti. A jegyzői és aljegyzői állás egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatok ellátásának módjáról az Möt.v.82.§ (3) bekezdése szerint az SZMSZ-ben kell rendelkezni.

A jegyző és az aljegyző az egyes munkaköri leírásban foglaltak szerint, a felelősségi körük konkrét meghatározásával végzik munkájukat.

A jegyző és az aljegyző felett a polgármesterek az Möt.v. 83.§-ának b) pontja szerint gyakorolják a munkáltatói jogokat azzal, hogy a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat (Möt.v. 19.§ b) pont) Méra Község polgármestere, az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

A Mérai székhely és a Fulókércsi Kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához, Méra és Fulókércs község polgármesterének, a Novajidrányi Kirendeltség és a Garadnai Kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához, Novajidrány és Garadna község polgármestereinek egyetértése és az aljegyző véleményezési joga szükséges.

A munkáltatói jogok gyakorlása a polgármesterek részvételével tartott tanácskozással (Polgármesterek Tanácsa) alkalmával történik, amelyről – feltüntetve a szavazati arányokat- jegyzőkönyv készül.

A jegyző munkavégzési helye Méra székhely, az aljegyző munkavégzési helye a Novajidrányi Kirendeltség.

A közös hivatal dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

A jegyző évente beszámol a képviselő-testületeknek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről.

A jegyző köteles a képviselő-testületek ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. A jegyző és aljegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén a testületek ülésein való munkaköri leírásukban rögzített helyettesítési rend szerint történik.

f) költségeinek biztosítása:

A Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Közös Önkormányzati Hivatal kapcsán járó állami támogatás (önkormányzati hivatal működésének támogatása) a – a székhely önkormányzat közvetítésével – a Közös Önkormányzati Hivatal bevétele.

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a társult képviselő-testületek hagyják jóvá. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a társult önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön megtartásra kerülő ülésen is elfogadhatják. Amennyiben a költségvetést valamely képviselő-testület nem fogadja el, és a képviselő-testületek között egyezség nem jön létre, az egyezség létrehozása érdekében a társult önkormányzatok képviselő-testületei a Közös

Önkormányzati Hivatal költségvetését együttes képviselő-testületi ülés keretében tárgyalják és fogadják el.

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül a székhely szerinti Méra Község Önkormányzata költségvetési rendeletébe.

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése tartalmazza a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és a kirendeltségeken dolgozó tisztviselők, valamint a jegyző személyi juttatásainak és járulékainak, a munkába járással, kiküldetéssel kapcsolatos költségeket, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal szakmai működéséhez kapcsolódó egyéb dologi kiadásokat, felhalmozási kiadásokat, mint például szoftver díjak, szakmai anyag, irodaszer stb.

A Közös Önkormányzati Hivatal működési helyén (székhely és kirendeltség) felmerülő közüzemi díjak (áram, gáz, egyéb fűtés, víz, csatorna, hulladékszállítás, telefon, fax, internet) nem tartoznak a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésébe, a közüzemi szolgáltatói díjakat az adott települési önkormányzat viseli.

A Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének és a kirendeltségnek helyet adó épületek karbantartási, javítási, állagmegóvási, átalakítási díjait az ingatlan fekvése szerinti Önkormányzat fizeti. A Megállapodó felek megállapodnak továbbá abban, hogy a takarítói és kézbesítői feladatokkal megbízott dolgozó költségeit szintén az ingatlan fekvése szerint illetékes Önkormányzat biztosítja. A Közös Önkormányzati Hivatal működése érdekében, a székhelyén és a kirendeltségen felmerülő bútorzat, nem informatikai és nem irodai eszközök, anyagok beszerzése az adott önkormányzat költségvetését terheli.

A Megállapodó felek a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez éves hozzájárulást fizetnek, amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez kapott központi költségvetésből származó állami támogatás összege nem fedezi a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének kiadásait. Az önkormányzati hozzájárulás összege: a Közös Önkormányzati Hivatal éves működési költsége és a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez nyújtott állami támogatás éves összegének különbözete. A szükséges éves hozzájárulás összegét a társult önkormányzatok a költségvetési évet megelőző év, a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított, január 1. napján irányadó lakosságszám adatai (a továbbiakban: lakosságszám) arányban viselik és fizetik. Ezen hozzájárulás összegét – a Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetése alapján – havi egyenlő részletekben, minden hónap utolsó munkanapjáig kell átutalni a Közös Önkormányzati Hivatal irányító szerve - Méra Község Önkormányzata költségvetési elszámolási számlájára. A tárgyév során fizetett hozzájárulás összege a Közös Önkormányzati Hivatal éves beszámolója alapján elszámolásra kerül a társult önkormányzatok felé, amennyiben az elszámolás alapján további hozzájárulás fizetési kötelezettség merül fel, az önkormányzatok az elszámolás szerinti, további hozzájárulási összeget lakosságszám arányban megfizetik.

Fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az adós önkormányzat – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben a jegyző a nem teljesítő önkormányzatot felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratát napján jogosult inkasszó benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben. A közös önkormányzati hivatal, mint kedvezményezett általi inkasszó benyújtásához a Megállapodó felek banki felhatalmazó levél átadására kötelesek.

Amennyiben az önkormányzati hivatali működéshez nyújtott központi költségvetési támogatás „támogatás a székhelynél” elnevezésű soron lévő összeg meghaladja a Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetési kiadását, az így keletkezett kötelezettséggel nem terhelt szabad forrás

a hivatali működés (székhely és kirendeltség) közüzemi díjainak fedezeteként a társult önkormányzatokat illeti meg, lakosságszám arányban.

g) feladatellátását szolgáló vagyon:

A közös önkormányzati hivatal feladatellátását ingatlan- és ingó vagyon szolgálja.

a) ingatlanvagyon:

aa) a székhelyen megvalósuló feladatellátás – használati jog biztosításával – a Méra Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában lévő Méra, Fő út 1. szám alatti, Méra 521/1 hrsz-ú, 1541 m² területű ingatlanon lévő 554 m² épület – járási hivatal részére biztosított helyiségén, valamint a külön bejáratú közfoglalkoztatási irodák és ezek kiszolgáló helyiségein kívüli - 499 m² részén valósul meg.

Az ingatlan műemléki környezetben található és terheli az 521/1/A hrsz-ú ingatlant (telefonközponti kábelház) illető földhasználati jog (21 + 65 m²).

Egyebekben az ingatlan per-, teher- és követelésmentességét Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja.

Az ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lap másolat e megállapodás 1/A. mellékletét képezi.

ab) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás – használati jog biztosításával – a Fulókércs Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló Fulókércs 112 hrsz-ú, Fulókércs, Fő utca 92. szám alatti ingatlan 106 m² nagyságú, A jelű épületében valósul meg.

Az ingatlanra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek:

Az ingatlant, annak ügyintézői irodai részére - nem kizárólagos, hanem közös használatot biztosító - használati jog terheli a járási hivatal javára.

Egyebekben az ingatlan per-, teher- és követelésmentességét Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja.

Az ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lap másolat e megállapodás 1/B. mellékletét képezi.

ac) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás – használati jog biztosításával – a Garadna Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló Garadna 101 hrsz-ú, Garadna, Fő út 22. szám alatti ingatlan 77 m² nagyságú épületében valósul meg.

Az ingatlanra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: -

Az ingatlant, annak ügyintézői irodai részére - nem kizárólagos, hanem közös használatot biztosító - használati jog terheli a járási hivatal javára.

Egyebekben az ingatlan per-, teher- és követelésmentességét Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja.

Az ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lap másolat e megállapodás 1/C. mellékletét képezi.

ad) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás – használati jog biztosításával – a Novajidrány Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló Novajidrány 25. hrsz-ú, Novajidrány, Kossuth utca 111. szám alatti ingatlan 160 m² nagyságú épületében valósul meg.

Az ingatlanra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: -

Az ingatlant, annak ügyintézői irodai részére - nem kizárólagos, hanem közös használatot biztosító - használati jog terheli a járási hivatal javára.

Egyebekben az ingatlan per-, teher- és követelésmentességét Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja.

Az ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lap másolat e megállapodás 1/D. mellékletét képezi.

b) ingó vagyon:

ba) a székhelyen megvalósuló feladatellátás a Méra Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, e megállapodás 2/A. melléklete szerinti, 2012.11.01-i időpontú, a Méra, Fő út 1. szám alatti, használati jog biztosítással érintett épületrész leltárában szereplő berendezések, eszközök használati jogának biztosításával valósul meg. Ezek meglétét, a közös önkormányzati hivatal létrehozásának időpontjára való megőrzését, működőképességét, illetve használhatóságát Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja, miként per-, teher- és követelésmentességét is.

bb) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás a Fulókércs Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, e megállapodás 2/B. melléklete szerinti, 2012.11.01-i időpontú, a Fulókércs, Fő utca 92. A ép. szám alatti épület leltárában szereplő berendezések, eszközök használati jogának biztosításával valósul meg. Ezek meglétét, a közös önkormányzati hivatal létrehozásának időpontjára való megőrzését, működőképességét, illetve használhatóságát Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja, miként per-, teher- és követelésmentességét is.

bc) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás a Garadna Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, e megállapodás 2/C. melléklete szerinti, 2024.11.01-i időpontú, a Garadna, Fő út 22. szám alatti épület leltárában szereplő berendezések, eszközök használati jogának biztosításával valósul meg. Ezek meglétét, a közös önkormányzati hivatal létrehozásának időpontjára való megőrzését, működőképességét, illetve használhatóságát Garadna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja, miként per-, teher- és követelésmentességét is.

bd) a kirendeltségen megvalósuló feladatellátás a Novajidrány Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, e megállapodás 2/D. melléklete szerinti, 2024.11.01-i időpontú, a Novajidrány, Kossuth utca 111. szám alatti épület leltárában szereplő berendezések, eszközök használati jogának biztosításával valósul meg. Ezek meglétét, a közös önkormányzati hivatal létrehozásának időpontjára való megőrzését, működőképességét, illetve használhatóságát Novajidrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavatolja, miként per-, teher- és követelésmentességét is.

4. A megállapodás létrehozásának, módosításának, megszüntetésének módja:

A közös hivatal létrehozásáról szóló megállapodás megkötése a Tv. 42. § szerint a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

A megállapodást módosítani, megszüntetni kizárólag az érintett képviselő-testületek minősített többségű, azonos tartalmú, át nem ruházható döntésével lehet.

Közös hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről - a Tv.-ben foglaltak szerint - az érintett önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodnak meg.

Megállapodó felek vállalják, hogy jelen Megállapodás esetleges megszűnése esetén a székhely településen, illetőleg a kirendeltségen a megszűnés időpontjában határozatlan idejű kinevezett személyi állományt tovább foglalkoztatják.

5. A működés nyilvánossága:

A Közös Önkormányzati Hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, pályázatok és hirdetések nyilvánosságra hozatala – az adott ügyben érintett képviselő-testület vagy polgármester döntésére – a település honlapján, valamint érintettségtől függően a székhelytelepülésen és/vagy a kirendeltségen található önkormányzati hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel történik.

6. Záró és átmeneti rendelkezések:

Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, bármely jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek előkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított 8 munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre az Mőt.v. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

Jelen 2025. január 1-jei hatállyal egységes szerkezetbe foglalt Megállapodást Fulókéres Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 60/2024.(XI.28.) határozatával, Méra Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 97/2024.(XI.28.) határozatával, Garadna Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 44/2024.(XI.28.) határozatával, Novajidrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 52/2024.(XI.28) határozatával fogadta el.

Jelen szerződés hatályba lépésének feltétele az Mőt.v. 85.§(3d) bekezdése alapján, hogy a kormányhivatal a módosító megállapodás kézhezvételétől számított harminc napon belül nem kezdeményezi a bíróságtól a módosító megállapodás érvénytelenségének megállapítását, amennyiben a módosítás a közös önkormányzati hivatal működését ellehetetlenítene.

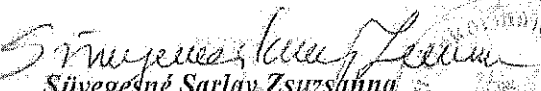
Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.”

Méra, 2024. november 29.


Dávid Márton
Fulókéres község polgármestere


Timár Herbert
Méra község polgármestere


Bujnóczki Máté
Garadna község polgármestere


Süvegesné Sarláy Zsuzsanna
Novajidrány község polgármestere

ZÁRADEK:

Az eredeti megállapodást 2013. január 1-i hatállyal
Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 54/2012.(XI.15.) Kt. határozatával,
Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 129/2012.(XI.15.) határozatával fogadta
él 2012. november 15-én tartott együttes ülésükön, és felhatalmazásuk alapján polgármestereik
2012. november 16-án írták alá.

Az eredeti megállapodás módosításai:

1. 2013.01.01-i hatállyal

Elfogadva:

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 166/2012.(XII.18.) határozatával,
Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 67/2012.(XII.18.) Kt.
határozatával.

2. 2016.02.01-i hatállyal

Elfogadva:

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4/2016.(I.21.) határozatával,
Fulókércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4/2016.(I.21.) határozatával.

3. 2025.01.01-i hatállyal

Elfogadva:

Fulókércs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 60/2024.(XI.28.) határozatával,
Méra Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 97/2024.(XI.28.) határozatával,
Garadna Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 44/2024.(XI.28.) határozatával,
Novajidrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 52/2024.(XI.28.) határozatával.

MELLÉKLET:

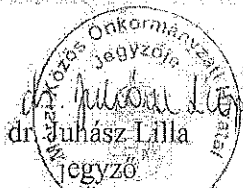
1. A közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok lakosság száma 2024. január 1. napján:

Méra Község:	1535 fő
Fulókércs Község:	433 fő
Garadna Község:	364 fő
Novajidrány Község:	1307 fő
<u>Összesen:</u>	<u>3639 fő</u>

2. ingatlanok tulajdoni lapjai

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében ellenjegyzem:

Méra, 2024. november 29.


dr. Juhász Lilla
jegyző

Mérai Közös Önkormányzati Hivatal

**Mérai Közös Önkormányzati Hivatalt létrehozó Közigazgatási szerződés
2. számú melléklete**

2/A. melléklete: Méra, Fő út 1.

2/B. melléklete: Fulókércs, Fő utca 92/A.

2/C. melléklete: Garačna, Fő út 22.

2/D. melléklete: Novajdrány, Kossuth utca 111.

kelt: Méra, 2024. november 29.



B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Encs 3860 Petőfi út 62.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/37536/2024

2024.11.29

Szektor: 53

MÉRA

Belterület 521/1 helyrajzi szám

3871 MÉRA Fő út 1.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---

. Kivett polgármesteri hivatal	0	1541	0.00	
--------------------------------	---	------	------	--

3. bejegyző határozat: 30292/1995.01.19

Terheli a MÉRA Belterület 521/1/A HRSZ-t illető Földhasználati jog
65 m2 területre.

4. bejegyző határozat: 35587/2003.09.17

Műemléki környezet

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30523/1993.02.08

jogcím: jogutódlás

jogállás: tulajdonos

név: MÉRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3871 MÉRA Fő utca 1.

törzsszám: 15725709

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30306/2013.01.15

Használati jog

A jogot a Kormányhivatal gyakorolja a 2012. évi XCIII. törvény 2. § alapján.

jogosult:

név: MAGYAR ÁLLAM

cím : -

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 34802/2013.09.20

Önálló szöveges bejegyzés épületlétesítés Fm.sz.: 556/2013.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE



B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Encs 3860 Petőfi út 62.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/37537/2024

2024.11.29

Szektor: 53

FULÓKÉRCES

Belterület 112 helyrajzi szám

3864 FULÓKÉRCES Fő utca 92.
3864 FULÓKÉRCES Fő utca 92. ép:B.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---

. Kivett kultúrház és udvar	0	2679	0,00	
-----------------------------	---	------	------	--

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34040/1993.11.10
jogcím: jogutódlás
jogállás: tulajdonos
név: FULÓKÉRCES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
cím: 3864 FULÓKÉRCES Fő utca 92/A.
törzsszám: 15546182

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 38017/1999.12.02
Jelzálogjog 1 989 000 FT, azaz egymillió-kilencszáznolcvankilencezer FT erejéig .
jogosult:
név: FÖLDMŰVELÉSÜGYI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI MINISZTERIUM törzsszám: 15313494
cím : 1055 BUDAPEST Kossuth Lajos tér 11.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 43306/2008.05.26

Önálló szöveges bejegyzés földrészletek összevonása következtében az ingatlanba beolvadt a fulókércesi 113/1 hrsz-ú 363 m2 nagyságú ingatlan.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30306/2013.01.15

Használati jog
A jogot a Kormányhivatal gyakorolja a 2012. évi XCIII. törvény 2. § alapján.
jogosult:
név: MAGYAR ÁLLAM
cím : -

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Encs 3860 Petőfi út 62.

Oldal: 1/2

E-biteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/37538/2024

2024.11.29

Szektor: 53

GARADNA

Belterület 101 helyrajzi szám

3873 GARADNA Fő utca 22. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
. Kivett községháza	0	2579	0.00	

2. bejegyző határozat: 49262/2008.12.04

Ingatlan-nyilvántartás átalakítása a DAT forgalomba adásával.

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30740/1994.02.24

jogcím: jogutódlás

jogállás: tulajdonos

név: GARADNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3873 GARADNA Fő út 22.

törzsszám: 15547657

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 33281/1993.09.17

Használat joga

Ingyenes határidő nélküli használat joga az épületben egy 17 nm területű helységre.

jogosult:

név: MAGYAR TELEKOM TÁVRÖZLÉST NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10773381

cím : 1097 BUDAPEST Könyves Kálmán körút 36.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 33137/2012.05.10

Vezetékjog

VMM-245/2012 engedély számú (20718) Garadna 0,4 kV-os I sz. vezetékrendszer az ingatlan területéből 157 m²-t érint. 38 m²-t érint.

jogosult:

név: MVM ÉMÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI KFT. törzsszám: 13804495

cím : 3525 MISKOLC Dózsa György utca 13.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30306/2013.01.15

Használati jog

A jogot a Kormányhivatal gyakorolja a 2012. évi XCIII. törvény 2. § alapján.

jogosult:

név: MAGYAR ÁLLAM

cím : -

Folytatás a következő lapon

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/37538/2024

2024.11.29

GARADNA

Szektor: 53

Belterület

101 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE



B-A-Z Vármegei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Encs 3860 Petőfi út 62.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/37539/2024

2024.11.29

NOVAJIDRÁNY

Szektor: 53

Belterület 25 helyrajzi szám

3872 NOVAJIDRÁNY Kossuth út 111. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---

. Kivett községháza

0

2393

0.00

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30740/1994.02.24

jogcím: jogutódlás

jogállás: tulajdonos

név: NOVAJIDRÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3872 NOVAJIDRÁNY Kossuth út 111.

törzsszám: 15348434

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 41512/2005.12.14

Önálló szöveges bejegyzés az ingatlan területe 82 m²-rel nött telekhatárrendezés
következtében a 25 hrsz területéből adásvétel jogcímén.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30306/2013.01.15

Használati jog

A jogot a Kormányhivatal gyakorolja a 2012. évi XCIII. törvény 2. § alapján.

jogosult:

név: MAGYAR ÁLLAM

cím : -

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE



**Méra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.**

Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Méra/ /2024.

Tárgy: A Mérai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről.

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évre vonatkozó munkaterve szerint május hónapban tárgyalja a hivatal tevékenységéről szóló beszámolót, azonban a jegyzőváltás és a 2024. évi helyi önkormányzati választások miatt terjesztem a T. Képviselő-testület elé a beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjen az alábbi határozati javaslattal elfogadni.

Méra, 2024. november 22.

**Határozati javaslat
Méra Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024.(XI....) Határozata**

A Mérai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és elfogadja.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

**Timár Herbert s.k.
polgármester**

98/2024. (XII.28) határozat

mellettkelte

MÉRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

BESZÁMOLÓ
A MÉRAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2023. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Bevezető

A helyi önkormányzatok kötelező feladat- és hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) határozza meg.

A Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint:

„A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

E megfogalmazás egyrészt tömören, de világosan deklarálja a hivatal egységes szerkezeti voltát, másrészt pontosan behatárolja annak fő feladatát. Ez pedig mind önkormányzati ügyekben (a hatáskör címzettje főszabályként: a képviselő-testület), mind államigazgatási ügyekben (a hatáskör címzettje főszabályként: a jegyző) a döntések előkészítése és végrehajtása.

A polgármesteri hivatalt a jegyző vezeti, annak tevékenységéről a Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

Fentiek figyelembevételével összegyűjtöttem, röviden összefoglaltam mindazokat a feladatokat, tevékenységeket, amelyeket a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Méra és Fulókercs községek önkormányzatai (a továbbiakban: Önkormányzatok) működésével, a polgármesteri, valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatban 2023. évben folyamatosan végzett.

A Hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Tevékenységét az irányadó központi és helyi jogszabályokban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatokban foglaltaknak megfelelően végzi, amelyet a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatároznak. Ellátja az Önkormányzatok és az általa irányított költségvetési szervek, a társulás, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok bevételeivel és kiadásaival összefüggő tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatait, továbbá a polgármester, az Önkormányzat és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

Ezen túl mindezek ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a települési nemzetiségi önkormányzatok, társulások, önkormányzati fenntartású intézmények, érdekképviseleti, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányába.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően külön elkészítendő beszámolók (pl. a gyermekvédelmi feladatokról, a belső ellenőrzésről, a helyi adóztatási tevékenységről, a költségvetés végrehajtásáról) nem képezik jelen előterjesztés részét.

A Hivatal főbb feladatai:

A Képviselő-testület tevékenységével kapcsolatban

- a) Szakmailag előkészíti az önkormányzati rendeleteket, a képviselő-testületi előterjesztéseket, a határozati javaslatokat, biztosítja ezek törvényességét.
- b) Szervezi az önkormányzati rendeletek és határozatok végrehajtását.
- c) Közreműködik a Képviselő-testület munkatervére vonatkozó javaslat kidolgozásában.
- d) Ellátja a képviselő-testületi ülések működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztrációs feladatokat.
- e) Nyilvántartja a Képviselő-testület döntéseit.

A Képviselő-testület Bizottságainak működésével kapcsolatban

- a) Biztosítja a Bizottságok működéséhez szükséges szervezési, ügyviteli feltételeket.
- b) Gondoskodik a bizottsági előterjesztések, jelentések, beszámolók szakmai előkészítéséről.
- c) A Bizottsághoz érkező javaslatokat - igény szerint - szakmailag véleményezi.
- d) Biztosítja a Bizottságok döntéseinek végrehajtását.

A polgármestermunkájával kapcsolatban

- a) Döntést készít elő, szervezi a végrehajtást.
- b) Segíti a képviselő-testületi munkával kapcsolatos tisztségviselői tevékenységet.

A nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatai

- a) Segíti a nemzetiségi önkormányzati képviselők tisztségének ellátását, biztosítja a szükséges ügyviteli feltételeket.
- b) Gondoskodik a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok előkészítéséről, megszervezéséről és a döntések végrehajtásáról.

A Hivatal államigazgatási feladatai:

Ellátja mindazon államigazgatási feladatokat, melyeket jogszabály a polgármester és a jegyző, illetve a Hivatal köztisztviselője számára megállapít.

Közigazgatási hatóságként jogszabály felhatalmazása alapján a hatáskör és a jogszabályok keretei között járunk el. Nagy hangsúlyt helyezünk a szakszerűség, az egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek betartására úgy, hogy a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidőn belül, ésszerű időben intézzük az ügyeket.

A hatékonyság érdekében úgy szervezzük meg tevékenységünket, hogy az az eljárás valamennyi résztvevőjének a legkevesebb költséget okozva, a tényállás tisztázására vonatkozó követelmények sérelme nélkül, a lehető leggyorsabban, megnyugtatóan lezárható legyen.

Személyzeti feladatok:

A Közös Önkormányzati Hivatal létszáma 7 fő ebből 1 fő a Fulókercsi Kirendeltségen dolgozik.

A Hivatalban a tárgyi feltételek adottak, minden munkatárs rendelkezik a munkaköre elvégzéséhez szükséges eszközökkel, valamint internet hozzáféréssel.

A Hatósági feladatokat 5 fő ügyintéző látta el, tevékenységük két nagy csoportja az önkormányzati hatósági ügyek és a közigazgatási hatósági ügyek. Az önkormányzati hatósági ügyekben az állampolgárt érintő egyedi döntés meghozatala a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Egyes hatásköreit a Képviselő-testület átruházta a polgármesterre és a Bizottságokra.

Az államigazgatási hatósági ügyek túlnyomó többségét a jogszabályok a jegyző hatáskörébe utalják.

A Hivatal dolgozói a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint ügyfélfogadást tartanak, ahol az írásban benyújtott kérelmeket ellenőrzés után iktatásra továbbítják, szóban elhangzott bejelentésekről, panaszokról jegyzőkönyvet vesznek fel, telefonon tett bejelentésekről feljegyzést készítenek.

Az ügyintézés során elvégzett feladatokat - az ügyfajták széles köre miatt - csak röviden mutatom be.

Az iktatás, irattározás, postázás:

2023. évben az iktatott iratok száma:
Méra főszám: 2 323, alszám: 5 000.
Fulókércs főszám: 708, alszám: 1142.

Hagyatéki ügyek intézése:

- A halottvizsgálati bizonyítvány megérkezésével indul az eljárás,
- az értesítés iktatása kimenő alszámra az ASP rendszerben,
- a TAKARNET rendszerből az elhunyt ingatlanvagyonának ellenőrzése és tulajdoni lap nyomtatása,
- Mérai vagy Fulókércsi ingatlanról adó- és értékbizonyítvány kiállítása,
- ha más településen (is) található ingatlan, akkor az illetékességgel rendelkező jegyző végzésben való megkeresése, iktatása az ASP rendszerben,
- az elkészült adó- és értékbizonyítványok iktatása az ASP rendszerben,
- hagyatéki leltár tervezetének elkészítése örökös értesítése, iktatása az ASP rendszerben,
- rögzítés és továbbítás a hagyatéki szakrendszerben a közjegyző részére,
- iktatórendszerből kivezetés, irattározás.

Pót-hagyatéki eljárás:

- Kérelemre indul, az eljárás megegyezik a hagyatéki ügyintézéssel.

2023. évben Méra településen 43, Fulókércsen 12 hagyatéki eljárás lefolytatására és Mérán 50, Fulókércsen 17 adó- és értékbizonyítvány kiállítására került sor.

Népességnyilvántartás, lakcím-igazolások kiadása:

Lakcím-igazolások kiadása:

Lakcímigazolások kiállítására első sorban az egyetemisták szociális ösztöndíjához, kollégiumi elhelyezéshez és a 60 l-es hulladéktároló gyűjtőedény igényléséhez került sor.

2023. évben 31 lakcímigazolás kiadására került sor Méra településen. Fulókércsen az ügyben kérelem nem érkezett.

Szociális ügyek intézése:

2023. évben Mérán a 9/2022. (VIII. 22.) A rendelettel módosult a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló önkormányzati rendelet lakásfelújítási támogatás része.

A jogosultsági feltételek változtak, a kérelmező családjában egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét nem haladhatja meg.

Mérán 2023. évben 90 fő részére rendkívüli települési támogatást állapított meg a Humánpolitikai Bizottság.

Fulókércsen 2023. évben 37 fő részére rendkívüli települési támogatást állapított meg a Polgármester.

Mérán 149 fő részesült lakásfelújítási támogatásban.

Rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is igényelhető előre nem látható, önhibán kívül bekövetkezett jelentős többletkiadások viseléséhez.

Szociális kölcsönt Mérán 3 fő, Fulókércsen 0 fő igényelt. A kölcsön határozattal és megállapodás megkötésével kerül kifizetésre.

Mérán a kifizetett összegek:

Idősek támogatása:	1 510 000,- Ft
Téli rezsi támogatás:	4 610 000,- Ft
Lakásfelújítási támogatás:	8 190 076,- Ft
Települési támogatás:	1 730 000,- Ft
Temetési támogatás:	135 000,- Ft
Szoc.kölcsön:	250 000,- Ft

Fulókércsen kifizetett támogatások összege:

Települési támogatás:	2 950 000,- Ft
Iskolakezdési támogatás:	718 000,- Ft
Szociális kölcsön:	0,-Ft

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (a továbbiakban: RGYK) való jogosultság:

2023. szeptember hónaptól a veszélyhelyzetre tekintettel a jogosultsági feltételekben – az egy főre jutó jövedelem – változás következett be, megemelkedett.

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a nyugdíjminimum összegének a 180%-át, ha-

- a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
- a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy-

- a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- a szociális vetítési alap összegének 165%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyoni értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a törvény (7) bekezdésben meghatározott értéket.

Mérán: 76 családban 158 gyermek, Fulókercsen: 44 családban 116 gyermek részesült a kedvezményben.

Halmazottan hátrányos helyzet (a továbbiakban: HHH):

Méra községben 58 fő HH és 95 fő HHH gyermek, Fulókercs községben 112 fő HHH gyermek volt 2023. évben.

A **szünidei gyermekétkeztetést** az önkormányzatnak ingyenesen kell biztosítania rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos helyzetű gyermekek részére a tavaszi, nyári, őszi, téli szünidőben a szünidei gyermekétkeztetés keretében a déli meleg főétkeztést.

Megnevezés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet
Méra szünidei étkezésben résztvevők száma:	49	70	68	97
Fulókercs szünidei étkezésben résztvevők száma:	46	68	46	78

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak részére egyszeri pénzösszeg biztosítása évente augusztus, november hónapokban: 7 fő alapösszegű- és 142 fő gyermek emelt összegű ellátásban részesült.

Fulókercsen a 116 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül 4 fő alapösszegű- és 112 fő gyermek emelt összegű ellátásban részesült.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj:

A felsőoktatásban tanulók támogatására Méra Község Önkormányzata 2023. évben is csatlakozott a Bursa Hungarica Ösztöndíj Pályázathoz melyet a Képviselő-testület határozta alapján a Humánpolitikai Bizottság bíralt el.

2023-ban összesen 8 db „A” típusú pályázat érkezett. A pályázók kedvező elbírálásban részesültek, így a hallgatók 10 hónapon át havi 10 000,-Ft ösztöndíjban részesülnek.

Működésiengedély-köteles kereskedelmi tevékenység:

- Az eljárás kérelemre indul,
- az adott termék forgalmazásához szükséges szakhatósági állásfoglalásokat beszerezzük az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerint,

- a beérkezett szakhatósági állásfoglalások alapján határozatot hozunk a működési engedély kiadása tárgyában,
- a kereskedelmi tevékenységet folytató adatainak (név, székhely, adószám, statisztikai szám, nyilvántartási szám, kapcsolattartó, telefonszám, e-mail cím stb.) az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerben rögzítjük.

Működési engedély iránti kérelem 2023. évben 1 volt.

Kereskedelmi tevékenység bejelentése:

- Kérelemre indul az eljárás. Az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerben történő rögzítés után a nyilvántartásba vételről az igazolást, mely tartalmazza a kereskedelmi tevékenység adatait. A bejelentés másolatát megküldjük elektronikus úton a jogszabályban előírt hatóságoknak.

Méra településen bejelentésköteles kereskedelmi tevékenység iránt három eljárás lefolytatására került.

Telepengedéllyel kapcsolatos feladatok:

- A benyújtott dokumentumok ellenőrzése, hogy valamennyi mellékletet csatolta-e az ügyfél, megfelel-e a nyomtatvány adattartalma,
- megállapítása annak, hogy bejelentés- vagy telepengedélyköteles-e a tevékenység,
- megvizsgálása annak, hogy a város rendezési terve alapján az adott ipari tevékenység végezhető-e a megjelölt ingatlanon,
- bejelentésköteles tevékenység esetén levélben kap tájékoztatást az ügyfél a nyilvántartásba vételről,
- telepengedély köteles tevékenység esetén szakhatóságok végzésben történő megkeresése,
- a szakhatóságok állásfoglalását is tartalmazó határozat meghozatalában a telepengedély kiadása, vagy a kérelem elutasítása,
- az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerben az üzemeltetők, majd a hozzájuk rendelhető telephelyek részletes adatainak rögzítése,
- a kiállított irat egy példányának átadása az adóügyi ügyintéző részére.

Telepengedélyezési eljárás 2023. évben nem volt.

Közterület-használat:

- A kérelemre induló eljárás során a helyszín ismeretében meg kell állapítani, hogy az engedély kiadása lehetséges-e, majd a helyi önkormányzati rendelet alapján ki kell számítani a közterület használatának a díját, meg kell állapítani annak esedékességét, több részletben történő megfizetését. A feltételek fennállása esetén határozatban a közterület-használati engedély kiadásra kerül. Az irat lezárása előtt a díj megfizetéséről szóló igazolás a gazdálkodási ügyintéző adja ki.

Közterülethasználatra engedély nem lett kiadva.

Állattartással kapcsolatos nyilvántartások vezetése:

Ebegről és a méhekről nyilvántartást vezetünk. A méhészeket haladéktalan értesítjük permetezéskor, szúnyogirtáskor, fertőzésveszély esetén.

Jogszabályi kötelezettség alapján háromévente kötelező a településen tartott ebek bejelentése és nyilvántartásba vétele.

202...-ban a felülvizsgálat a vírus miatt elmaradt, 202... évben került pótlásra.

Társulásokkal kapcsolatos feladatok:

Fulókércsi Óvodafenntartó Társulás:

- Társulási Tanács ülésére meghívók, előterjesztések elkészítése,
- Társulási Tanács ülésén jegyzőkönyv vezetése, jegyzőkönyv készítése,
- jegyzőkönyvi kivonatok elkészítése, az érintettek részére történő postázása,
- jegyzőkönyv és mellékleteinek feltöltése a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás felületére (a továbbiakban: Njt.).

A Fulókércsi Óvodafenntartó Társulás 2023. évben 6 ülést tartott, ahol 18 határozat született.

Nemzetiségi Önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok:

Mérai Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Fulókécsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Roma Önkormányzat):

- képviselő-testületi ülések előkészítése, meghívók, előterjesztések elkészítése,
- ülések jegyzőkönyvének vezetése, jegyzőkönyv, kivonatok elkészítése, jegyzőkönyv és mellékleteinek feltöltése az Njt.-be.

Roma Önkormányzatok működési és feladatalapú támogatásainak elszámolása a Hivatal feladata.

A Mérai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évben 13 ülést tartott, ahol 24 db határozat született.

A Fulókércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évben 11 ülést tartott, ahol 30 db határozat született.

Hivatali feladat még a más szerv részére történő adatszolgáltatások, iratáttételek.

Törzskönyvi nyilvántartás:

A törzskönyvi nyilvántartás adatait érintő, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének, illetve az Önkormányzat Képviselő-testületének döntését igénylő előterjesztések elkészítése és a megszületett döntések után a változásbejelentő lapot töltjük ki, melyet a Magyar Államkinestár részére továbbítunk.

Statisztikai adatszolgáltatás:

Vannak éves, féléves és negyedéves statisztikai adatszolgáltatásaink, melyek adattartama nagy adathalmazt ölel fel, több munkanapba is kerülhet a kitöltésük.

Hirdetmények:

- Föld adásvételi, haszonbérleti szerződések, rájelentkezések kezelése
- ingatlanárverés,
- hirdetményi kézbesítés.

Nagyon fontos a határidők figyelése, a hirdetmények időben történő levétele, tovább küldése.

Gazos, szemetes ingatlanok rendbetétele, zajhatások csökkentése:

Gyakran előforduló feladat, 4 esetben felszólítások kiküldésére került sor 2023. évben.

Katasztrófavédelmi feladatok:

A kollégák folyamatosan figyelemmel kísérik a jogszabályok változását, hiszen a pontos, naprakész jogszabályismeret alapja a munkánknak.

Képviselő-testület és Bizottságok munkáját elősegítő tevékenység:

Méra:

A Képviselő-testület munkaterve szerint 2023. évben összesen 10 ülést tervezett, ezzel szemben 11 ülésnapot tartott. Az üléseken a Képviselő-testület 108 határozatot hozott és 11 rendeletet alkotott.

Fulókércs: A Képviselő-testület munkaterve szerint 2023. évben összesen 10 ülést tervezett, ezzel szemben 13 ülésnapot tartott, amelyeken 68 határozatot hozott és 13 rendeletet alkotott.

2023. évben a törvényességi felügyeletet ellátó B.-A.-Z. Vármegyei Kormányhivatal részéről törvényességi felhívásra nem került sor, azonban a Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás keretében aktívan segíti munkánkat.

Továbbra is folyamatosan történik az önkormányzati rendeletek deregulációja, szabályzatok módosítása, megalkotása.

Kapcsolattartás a lakossággal:

Előzetes bejelentkezés nélkül továbbra is ügyfélfogadási időben mondhatják el a község lakói azon problémáikat, melyek megoldásában a polgármester, a jegyző és az ügyintézők segítségét kérték.

Közmeghallgatás mindkét településen megtörtént.

Anyakönyvi igazgatás:

A papír alapú anyakönyvekből rögzíteni kell a bejegyzést az elektronikus anyakönyvbe. Az EAK azonosítót kapott eseményekről tudunk kiállítani kivonatot országos hatáskörrel. Az anyakönyvi kivonat kiállítása illetékmentes. Az alapesemények rögzítésén felül utólagos bejegyzéseket, változásokat és az újbóli anyakönyvezéseket is rögzítünk. 2023. évben élve születés nem volt, 9 haláleset és 10 házasságkötés lett anyakönyveztve.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot az apák elsősorban születendő gyermekekre tettek 5 esetben és 4 esetben megszületett gyermekekre.

Gazdálkodási és adóügyi feladatok:

Két fő a gazdálkodásban és egy fő az adóügyben látja el a napi feladatokat. A Fulókércsi gazdálkodási feladatok is a Közös Hivatal végzi.

A Gazdálkodási ügyintéző feladatait a különféle jogszabályok, iránymutatások, a hatályos számviteli törvény és az államháztartási törvényen kívül még számos, egyéb jogszabály határozzák meg.

A gazdálkodási ügyintéző(k) látják el az Önkormányzat, a Hivatal, a Nemzetiségi Önkormányzatok, a Fulókércsi Óvodafenntartó Társulás és a Fulókércsi Étkeztetés gazdasági feladatait, azokat a kiépített belső kontrollrendszer alapján végzi.

A Gazdálkodás Osztály munkavégzése az ASP rendszeren történik, amelyben több szakrendszer működik, melyek között a teljes összhang még nem alakult ki, így több szakrendszerben is szükséges volt a törzsek kialakítása, tételek felvitele.

A Hivatal továbbra is mindig határidőben eleget tesz a Magyar Államkincstár felé a havi, negyedéves, éves jelentési kötelezettségeinek. Az állandó változások azt eredményezik, hogy a Kincstár még szinte jóvá sem hagyta az előző hónap beszámolóját, már a következőt kell leadni. A folyamatos módosítások azt eredményezik, hogy a beszámoló űrlapjai egyre később kerülnek közzétételre, az intézményeknek pedig egyre kevesebb idő áll rendelkezésre a megfelelő adatszolgáltatásra. A határidőben, illetve nem megfelelően teljesítő önkormányzatokat a Magyar Államkincstár bírság kiszabásával szankcionálja.

Az önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatban statisztikai adatszolgáltatások határidőben való teljesítése is a pénzügyi ügyintéző feladata.

További feladatok:

Az Önkormányzat és intézményei tulajdonában, használatában lévő immateriális javak, ingatlanok, gépek, berendezések és felszerelések analitikus nyilvántartásának vezetése, az év közbeni változások könyvelése. Negyedévente értékcsökkenés elszámolása, negyedévi zárások készítése, egyeztetése a főkönyvi könyveléssel. Leltározással, selejtezéssel kapcsolatos feladatok ellátása.

A napi operatív munka mellett a gazdálkodási ügyintézők részt vesznek a képviselő-testületi előterjesztések elkészítésében, a döntések végrehajtásában.

Az Önkormányzatok társulás formájában látják el a belső ellenőrzési feladatokat, a belső ellenőr a belsőellenőrzési terv szerint végzi mind két településen feladatait.

Adóügyi ügyintézésről külön beszámoló készül.

Összegzés:

A Mérai Közös Önkormányzati Hivatalban 2024. március 18. napjától látom el a jegyzői feladatokat, így a 2023. évi beszámoló teljes egészében az itt dolgozók munkáját tükrözi.

A feladatokat megalapozó jogszabályi környezet gyakori változásának követése, valamint a lakossági igények minden munkanapon arra sarkallják a köztisztviselőket, hogy tevékenységüket a legfelkészültebb módon, a legjobb minőségben lássák el. Folyamatos változáson mennek át az informatikai rendszerek, melyek vezetésének megtanulása rengeteg időt vesz el.

Bízom abban, hogy feladatellátásunk a Tisztelt Képviselő-testület, valamint a lakosság részére is magas szintű volt az elmúlt egy év során és a továbbiakban is törekszünk arra, hogy munkánkkal Méra és Fulókércs községek folyamatos fejlődését és a közszolgáltatások minél hatékonyabb ellátását szolgáljuk.

A Hivatal nevében ezúton is köszönöm Polgármester Uraknak és a Képviselő-testületeknek munkánk támogatását!

Köszönetemet fejezem ki kollégáimnak jelen beszámoló elkészítésében nyújtott segítségükért, valamint az egész éves áldozatos, kitartó munkájukért.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Méra, 2024. november 5.



Mérai Közös Önkormányzati Hivatal

dr. Juhász Lilla
Jegyzőasszony részére

M é r a
Fő út 1.

Beszámoló közfoglalkoztatási tevékenységekről 2023/2024-es évben

Méra Község Önkormányzata által az alábbi feladatok valósultak meg a közfoglalkoztatási programok keretén belül:

2023. március 01-től 2024. február 29-ig három pályázatban tudtuk foglalkoztatni a tartósan álláskereső, munkanélküli lakosokat.

- Az egyik a mezőgazdasági program, amelyben 12 fő segédmunkást foglalkoztattunk. 7,9 Ha-on tavaszi búza, 0,954 Ha-on kukorica, 0,54 Ha-on burgonya termesztésével, foglalkoztunk. A búza termesztésből 199 q-t, kukoricából 20 q-t sikerült learatnunk. A burgonyából 12,8 q termelt, amely szociális alapon kiosztásra került, mert sajnos nem volt értékesíthető minőségű. A 15 Ha-os legelőnkön lekaszált szénát is bebáláztuk és értékesítettük. Az előbbieken felsorolt termékek értékesítéséből összesen 1.168.592.- Ft bevételünk keletkezett.
- Ugyanebben az időszakban, szintén járási start mintaprogramban helyi sajátosságú programban 11 fő segédmunkást és 1 fő munkavezetőt és 1 fő adminisztrátort tudtunk foglalkoztatni. A programban ismét betonoszlopok gyártásával foglalkoztunk, 889 db-ot sikerült előállítani, az értékesítésből származó bevétel 2.095.800.- Ft volt. A program során Fő út 42. szám alatti közfoglalkoztatási telephelyüket elválasztó kerítés került teljesen felújításra, mert a régi kerítés állaga kifogásolható volt, ezáltal nem volt biztonságos sem.
A mezőgazdasági termékek és a betonoszlopok értékesítésből befolyt összegből a telephelyen található iroda, raktárhelység, szociális melegedő helységek fűtését korszerűsítettük, mert megvásárlásra és beépítésre került egy vegyes tüzelésű kazán, illetve ehhez a központi fűtés kiépítése.
- Hagyományos, hosszabb időtartamú programunkban, amely 2023. március 01-től 2023. november 30-ig tartott, amelyben 18 fő segédmunkás és 2 fő munkavezető részére tudtunk munkát biztosítani. Több feladat elvégzését teljesítettük:
 - felújítottuk a Fő út 47. szám alatt található varroda épülete előtt található kerítést, -
 - 4 utcában (Arany János úton, Kézsmárk úton, Kossuth úton illetve a Május 1 úton) kátyúzást végeztünk.

- Folytattuk a Községben a parkok, közterületek szebbé tételét, szemétszedést, fűnyírást, virágültetést és az azzal járó feladatokat, gondozást, locsolást. Mindennapos feladat volt a közintézmények, buszmegállók, vasútállomás, Művelődési ház, és a Sportöltöző környezetének tisztántartása. Az őszi időbeköszöntével folytattuk a parkosítási feladatokat, a közterületeken összegyűjtésre, majd elszállításra kerültek az elvirágzott virágok, az őszi falevelek.

- 2023.12.01. napjától 2024.05.31. napjáig új programban 18 fő segéd munkást és 2 fő munkavezetőt foglalkoztattunk. Részt vettek a szociális tűzifa szétosztásában, a téli időszakban pedig folyamatosan takarításra és jégmentesítésre kerültek a közintézmények előtti járdaszakaszok, közterületek és a buszmegállók, vasútállomás környezete. A tavaszi időszakban pedig újra elkezdődtek a tavaszi munkálatok, parkosítás, fűnyírás.
- 2024. március 01-től a járási start mintaprogramok keretén belül újra elindultak a mezőgazdasági és a helyi sajátosságú programjaink 2025. február 29-ig. A mezőgazdasági programban 12 fő segéd munkás foglalkoztatásával 9,02 Ha-on olajtököt ültettünk. Ebből a kitisztított mag még feldolgozás alatt áll. Mivel állatállományunk már nincs, a legelőn lekaszált fűvet szénabálában kínáljuk értékesítésre.
- A helyi sajátosságú programunkban 13 fő segéd munkás foglalkoztatásához kaptunk támogatást. Folytattuk a betonoszlop gyártást, valamint a Fő út 54. szám alatti telephelyen az udvart leborítottuk zúvalékkal a könnyebb közlekedés szempontjából. Ezután a raktárként működő épületet újíttottuk, új tetőszerkezetet kapott. Azután pedig az itt található kerítést újíttottuk fel.
- 2024.05.01. napjától 08.31-ig még egy hosszabb időtartamú programban tudunk foglalkoztatni 10 fő állás kereső lakost. 2 önkormányzati tulajdonban lévő gyümölcsös kertet műveltek meg a dolgozók, valamint a két ravatalozó felújításában (előtető festés, betonburkolat feltörés) segédkeztek.
- 2024.06.01-től augusztus 31-ig folytatódott a 20 fős hagyományos programunk, ahol folyamatos volt a parkosítás, virágültetés, fűkaszálás a közterületeken, takarítás a közintézmények környezetében. Közben pedig elkészítettek fából 3 db lemeztetővel fedett kiülőt, amelyet a játszótérre és a Mézeskalács Gyerekház udvarára helyeztünk ki.
- 2024. szeptember 01-től jelenleg is működik egy program, ahol a Fő út 54. szám alatti telephelyen álló két raktárként funkcionáló épületet kerül összekötésre tetőszerkezetileg, illetve az itt található elválasztó kerítés felújítása is nagyon szükséges volt, nemcsak biztonsági okokból, hanem esztétikai szempontok alapján is.

A közterületeken továbbra is folynak az őszi munkálatok, az elvirágzott növények eltávolítása, hulladék elszállítása, falevelek összegyűjtése, intézmények fertőtlenítése, takarítása.

A téli időjárás beköszöntével a közintézmények előtti járdákat tervezzük tisztítani, síkosság mentesítést végezni, illetve a szociális tűzifa kihordása is a feladatok között szerepel.

Méra, 2024.11.18.



Oroszné Tóth Mária
ügyintéző



**Méra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.**

Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Méra/ /2024.

Tárgy: Méra község 2024. évi közművelődéséről és könyvtári ellátásáról szóló beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évre vonatkozó munkaterve szerint november hónapban tárgyalja a település közművelődéséről és könyvtári ellátásáról szóló beszámolót, amelyet a művelődésszervező elkészített és az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjen az alábbi határozati javaslattal elfogadni.

Méra, 2024. november 22.

**Timár Herbert s.k.
polgármester**

**Határozati javaslat
Méra Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024.(XI....) Határozata
Méra község 2024. évi közművelődéséről és könyvtári ellátásáról szóló beszámoló
elfogadása**

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja Méra község 2024. évi közművelődéséről és könyvtári ellátásáról szóló beszámolóját.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Beszámoló Méra Község 2024.évi Közművelődéséről és a Könyvtár ellátásáról

2024. év Áprilisában átvettem a közművelődéssel és a könyvtári ellátással kapcsolatos munkákat.

Az eltelt időszak alatt számos rendezvény került megrendezésre.

- *Húsvét*
- *Kispályás labdarúgó torna*
- *Gyereknap*
- *Szépkorúak napja*

2024.03.31:

Húsvéti program került megrendezésre.

Beszereztünk 1 db ember nagyságú nyuszibábút illetve szalmabálákat melyeket a parkban állítottunk ki.

A helyszínre érkezett 2fő akik nyuszi jelmezbe várták a tisztelt érdeklődőket illetve csoki nyulakkal kedveskedtek az ide látogatóknak. Ezután jelmezbe járták a falut és mindenkinek édességet osztogattak. Nagy sikernek örvendett az rendezvény az ide látogatók körében.

A mérai kispark adott otthont az eseménynek kiváló adottságainak köszönhetően.

2024.05.01:

Megrendezésre került az első Májusi kispályás labdarúgó torna.

A rendezvény nagy sikernek örvendett. 10 csapat nevezésére volt lehetőség, a helyek 2 nap alatt beteltek. Az első három csapat díjazásban részesült, illetve különdíjak lettek kiosztva.

A helyszínt a mérai műfüves pálya biztosította.

Terveim között szerepel jövőre ennek a rendezvénynek megismétlése, illetve egy éjszakai labdarúgó esemény megszervezése.

2024.06.14:

Gyermeknap került megrendezésre.

A helyszínt a mérai sportpálya biztosította a terület adottságainak köszönhetően.

A rendezvény 15 órákor vette kezdetét, melyre számos gyermek és szülő érkezett falunkból illetve a környező településekről.

A programok között szerepelt Jack Spenót-Ludas Matyi című előadása. A színészek gyermek körökben nagyon nagy sikernek örvendenek. Így volt ez Mérán is, ahol színvonalas műsorral kedveskedtek a gyermekeknek.

Továbbiakban ingyenes Retro busz járta a falu utcáit gyermekekkel és kísérőikkel egyaránt.

A rendezvényen több árus megjelent (édesség, játék, hamburger, lángos). A programokhoz hozzá tartozott még az ingyenes ugrálóvár, arcfestés illetve cukorágyú.

Jövőre szeretném megismételni a gyermeknap programokat és, ha lehetőség adódik akkor emelni színvonalát.

2024.10.25

Szépkorúak napja

2024.novemberében megtartottuk a Szépkorúak napját. Ezt minden évben a mérai Dayka Gábor Általános Iskolában tartjuk. Az idén az iskolások színvonalas műsora csalt mosolyt az idősek arcára. Fellépők között szerepelt Újvári Marika művésznő és Maksa Zoltán humorista.

Köszönetet szeretnék mondani Polgármester Úrnak, Jegyző Asszonynak, Tranta József Alpolgármester Úrnak, Novák István Képviselő Úrnak, Paul Zoltán Képviselő Úrnak, illetve Schwak Tímea Képviselő Asszonynak az alázatos munkájukért a Szépkorúak napján

Idén még szeretnék megrendezni egy kisebb Karácsonyi rendezvényt.

Könyvtár:

A könyvtár jelenleg a szombati napokon tart nyitva: 9.00 -11.00 óráig.

Külön kérésre egyeztetett időpontban is nyitva van.

Munkásságom alatt sikerült jó viszonyt kiépítenem a területi vezetővel.

Könyvtárunk közel 100 könyvvel bővült az eltelt pár hónapba, illetve beszerzésre került egy számítógép, monitor, szőnyeg, illetve 3 db babzsák.

Az eltelt évekhez képest kiugróan nőtt a látogatók, illetve bérlések száma.

Jövőre szeretném a Mérai Gulyás Fesztivál hagyományát folytatni nívós fellépőkkel, családbarát rendezvényekkel kísérve.

Úgy gondolom, hogy a rendezvényeink elnyerik a lakosság tetszését, és a környéken élők is egyre többen látogatnak el hozzánk.

Reméljük, hogy lehetőségünk lesz jövőben is ilyen rendezvényeket szervezni.

kelt.: Méra, 2024. november 19.

Tisztelettel :

Tímár Patrik Dominik
művelődésszervező



**Méra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.**

Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Méra/ /2024.

Tárgy: Döntés a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa tagjaiban változás történt a 2024. évi helyhatósági választások eredményeként, így a Társulási Megállapodás 4. mellékletének módosítása vált szükségessé. Egyebekben nem történt változás.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület fogadja el a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, javaslom, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Méra, 2024. november 22.

**Timár Herbert s.k.
polgármester**

Határozati javaslat

**Méra Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024.(XI.....) Határozata**

**Döntés az Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja és jóváhagyja a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött az 1.sz. mellékletként csatolt listán felsorolt önkormányzatok - továbbiakban mint szerződő felek, illetve társult önkormányzatok - között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. A társulás főbb érdekei és céljai

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 13.§ (1) 5. pontja szerinti környezet-egészségügyi feladatok ellátásának segítése, a jó gyakorlatok továbbadása.
2. A társulás célja és feladata továbbá, hogy az állami hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatellátás térségi szinten történő megfelelő szolgáltatási színvonalának biztosításához szükséges és rendelkezésre álló vagyonelemeket a koncesszor, illetve alvállalkozója rendelkezésre bocsátsa.

II. A társulás feladata, konkrét céljai

1. A Társulás feladata a társult önkormányzatok közigazgatási területén összehangolt fejlesztés, közös programok kialakítása abból a célból, hogy a Hernád-völgyén és térségén elősegítse az elhagyott hulladékból képződő illegális hulladék lerakók felszámolását, lehetőség esetén uniós vagy hazai támogatás elnyerésére pályázatot készítsen és nyújtson be az önkormányzatok közreműködésével.
2. A társult önkormányzatok közös érdeke az illegális hulladéklerakók felszámolása és a felhagyott hulladék lerakók rekultivációs munkáinak elvégzése.
3. A társult önkormányzatok gazdasági – társadalmi - tájképi - környezeti helyzetének, adottságainak megfelelően a térség menedzselése, kapcsolatrendszer kiépítése.
4. A társult önkormányzatok érdekeinek összehangolása, információcsere, kölcsönös tájékoztatás, szakmai tanácsadás.

III. A társulás létrehozása

- 1./ Szerződő felek önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a szerint létesített, döntéshozó szervvel (továbbiakban: Társulási Tanács) alapított, jogi személyiséggel rendelkező társulást kívánnak létrehozni közigazgatási területükön térségi környezet-egészségügyi feladatok elősegítése céljából.

A Társulás előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik.

A Társulás, által létrehozott költségvetési szerv vezetőjét a Társulási Tanács a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően nevezi ki.

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen szerződésben meghatározottak szerint látja el a vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével.

A Társulás vállalkozási tevékenységet csakis a céljának elérésére, feladatának teljesítése érdekében, alaptevékenységét nem veszélyeztetve folytathat.

2./ Társulás neve, székhelye:

A társulás neve: **Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás**

A társulás székhelye: **3860 Encs, Petőfi út 75.**

Szerződő felek rögzítik, hogy a székhelyként megjelölt ingatlant Encs Város Önkormányzata ellenérték nélkül bocsátja a társulás rendelkezésére a társulás megszűnéséig vagy a társulás által létesített hulladékkezelési rendszer teljes üzemeltetésbe adásáig.

A társulás működési területe: **a társult Önkormányzatok közigazgatási területe a társulási szerződés 1. sz. melléklete szerint.**

A társulás ideje: **A társulás határozatlan időre alakul.**

3./ Az Önkormányzatok a jelen megállapodás aláírásával megalakítják, ill. létrehozzák a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulást /továbbiakban: Társulás/.

Szerződő felek a célok megvalósítása érdekében a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni.

4./ A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni. A megállapodás 3. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- az önkormányzat neve, székhelye, lakosság száma
- belépés időpontja
- tagság megszűnésének időpontja.

IV. A Társulás tagsága

A társulás tagja lehet a térség és a térségbe tartozó településekkel területi és gazdasági kapcsolatban álló települési önkormányzat, amelyek képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben megfogalmazottak szerint a társulásba való belépés mellett dönt és a társulási megállapodásban foglaltakat az önkormányzatra vonatkozóan magára nézve kötelezőnek fogadja el, valamint vállalja, hogy tevékenyen részt vesz a társulás munkájában, a tagdíjat költségvetésébe tervezi, és azt befizeti.

V. A társult önkormányzatok jogai és kötelezettségei

1. A Társulás tagjának jogai:

- A Társulás tagjai képviselőjük útján részt vehetnek a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- Képviselője választó és választható a Társulás szerveibe és tisztségeire.
- Teljes joggal képviseli önkormányzata érdekeit.
- Igénybe veheti és igényelheti a Társulás szolgáltatásait.

- A Társulási tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, egyéb támogatások).
- Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a törvénysértő döntés megtámadására.
- Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, a Társulás irataiba betekinthez.

2. A Társulás tagjainak kötelezettségei:

A társult Önkormányzatok együttműködési, illetve társulási szerződésből fakadó kötelezettségük teljesítése érdekében kijelentik, hogy

- A társulási megállapodás rendelkezéseit betartják.
- Képviselőik útján rendszeresen részt vesznek a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok megvalósulását.
- Nem tagjai olyan szervezetnek, társulásnak, amely tagság ellehetetlenítené jelen Társulás pályázatait országos ill. uniós pályázatok vonatkozásában.
- A Társulás törvényes döntéseit végrehajtják
- A Társulás céljai eléréséhez szükséges adatokat és információkat a Társuláshoz továbbítják.
- A tagok a fejlesztések megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással, az egységes fejlődést szem előtt tartva.
- A Társulás működésére évi 200 Ft/fő/település fenntartási hozzájárulást állapítanak meg. Amennyiben a fenntartási hozzájárulás a társulás működési költségeinek fedezetére nem elegendő, a társulási tanács annak összegét a teljes tagság minősített többséggel hozott határozatával megemelheti, mely határozat a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba.

A fenntartási hozzájárulás összegét Társult önkormányzatok költségvetési rendeletükben tervezik és biztosítják.

A fenntartási hozzájárulás a Társulás megszűnéséig fizetendő.

- A beruházások megvalósításához szükséges döntéseket kellő időben és módon meghozzák.
- Az elnyert támogatások során szükséges forrásokat a társulás rendelkezésére bocsátják, ill. maradéktalanul teljesítik azokat.
- A Társulási szerződésben foglalt felhatalmazás alapján a Társulási Tanács által meghatározott vagyoni hozzájárulást maradéktalanul teljesítik.
- Szerződő felek a fizetési kötelezettségeiket banki átutalással teljesítik. Amennyiben a tagok fizetési kötelezettségüknek nem tesznek eleget a Társulás ismételt felszólítását követő 15 napon belül azonnali beszédési megbízást indít a Társulás számlavezető pénzintézetük felé a társult önkormányzatok által adott felhatalmazások alapján.

VI. A Társulás pénzügyi alapja, vagyona

A Társulás tagjai a Társulás feladatainak megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.

A Tanács vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll, melyek a Társulás céljának megvalósítását szolgálják.

A pénzügyi alap forrásai:

1.) kötelező befizetés (tagdíj): a tag költségvetési normatíva megállapításánál figyelembe vett lakosságszám után számított a Társulási Tanács által megállapított összegű hozzájárulása.

A tagdíj a Társulás működési költségeinek fedezetére szolgál. A gazdasági év megegyezik a rendes naptári évvel.

2.) egyéb: - nemzetközi és belföldi pályázati támogatások

A II. pontban meghatározott feladatok teljesítése érdekében benyújtott pályázatok révén elnyert összeg teljes egészében a Társulás bevételeit képezi, melyet csak a II. pontban meghatározott feladataira használhat fel.

- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás, felajánlás, hozzájárulás
- a Társulás vagyonának hasznosításából származó, az adott évben fel nem használt tőke hozadéka
- a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevétel
- az elnyert pályázatok megvalósításához szükséges önrészt biztosító tagi vagyoni hozzájárulások

Az alapon elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.

A számla feletti rendelkezési jogot a társulási tanács elnöke, távollétében a munkaszervezet erre felhatalmazott dolgozója gyakorolhatja.

A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el.

Az alap kezelésére, felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata.

Ennek keretében a Tanács: - meghatározza a befizetések összegét, idejét

- gondoskodik az alapon lévő pénzek kezeléséről
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást adhat.

VII. A társulás szervezete

A Társulás szervei a Társulási Tanács, az Elnök, Alelnök, a Pénzügyi Bizottság és a Társulás munkaszervezete.

1./ A Társulási Tanács

A Társulási Tanács a társulás legfőbb szerve, mely a társulás tagjai által delegált képviselők összessége.

A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, a tagönkormányzatok megválasztották képviselőiket és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Társulási Tanács döntéseit nyilvános ülésen hozza.

A Társulási tanács zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a zárt ülésen tárgyalást kéri. Zárt ülés

tartása rendelkezhető el a vagyonnal való rendelkezés és a Társulás által kiírt pályázatok tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

Határozatai a meg nem jelent társulási tanácstagra, és a távollétében képvisellel nem rendelkező tagokra is kötelezőek.

A Társulási Tanács tagjai egy-egy szavazati joggal rendelkeznek.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok által meghatározott saját feladat és hatáskörben.

A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt és az elnök javaslata alapján alelnököt választ.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente 6 alkalommal össze kell hívni (rendes ülés).

Rendkívüli ülés összehívására kerül sor a társulás bármely tagjának napirendet tartalmazó indítványára, a Kormányhivatal kezdeményezésére, a Pénzügyi Bizottság kezdeményezésére, illetve a Társulási Tanács által meghatározott időpontban.

A Társulási Tanácsot az ülés napját legalább 7 nappal megelőzően a tanács elnöke, távollétében az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze írásban a napirend megjelölésével.

Írásban közölt napirend hiányában vagy nem szabályszerűen összehívott ülés csak akkor dönthet, ha valamennyi társulási tanácstag megjelent és a napirend tárgyalásához, illetve az ülés megtartásához hozzájárult.

A Társulási Tanács ülését az elnök vezeti.

Szavazni igennel és nemmel és tartózkodom kijelentéssel lehet.

A Társulási Tanács határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van és a szavazatok legalább felének jelenléte biztosított. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 7 napon túli, de 15 napon belüli napra a tanácsot ismét össze kell hívni.

A Társulási Tanács határozatait általában egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza.

A Társulási Tanács zárt ülésen tárgyal ügyben titkos szavazást tarthat.

Minősített többséggel hozott döntés szükséges zárt ülés elrendeléséhez, hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízás adásához, illetve visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához, a fenntartási hozzájárulás emeléséhez, illetve a Társulási megállapodás egyes rendelkezéseiben meghatározott további esetekben.

A Társulási Tanács üléséről jelenléti ívet, valamint jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a megjelent képviselők, meghívottak nevét, megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, a tanácskozás lényegét (hozzászóló neve, részvételi jogcíme, elhangzottak lényege), a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a kizárással érintett képviselő nevét és a kizárás indokát, jegyző törvényességi jelzését, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket.

A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A Tanács döntéseit határozati formában hozza, emelkedő arab számozással és dátummal. pl.: (1/2006. (IX.30.) határozat)

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a gesztor önkormányzat polgármesteri hivatala jegyzője, mint munkaszervezet vezető írja alá. A jegyzőkönyvet a munkaszervezet vezetője (jegyző) az ülést követő 15 napon belül megküldi a B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal részére.

A Társulási Tanács tagjai évente kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

A Társulási Tanács tagjainak, a választott tisztségviselőknek és a Pénzügyi Bizottság tagjainak névsorát jelen megállapodás 2. függeléke tartalmazza.

2./ Az Elnök, alelnök, a társulás képviselete

Az elnököt a Társulási Tanács titkos szavazással választja meg.

Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

A társulást az elnök önálló képviseleti joggal képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróság és más hatóságok előtt.

Az elnök az ügyek meghatározott csoportjára nézve a képviselet jogkörét meghatalmazás útján átruházhatja az alelnökre, illetve a társulási tanács bármely tagjára, illetve a társulással közreműködői jogviszonyban (megbízási szerződés, munkaszerződés) álló harmadik személyre.

A Társulási Tanács az elnök javaslatára az elnökre vonatkozó szabályok szerint alelnököt választ, aki segíti az elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti őt. Megbízásának időtartamára az elnökre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

Az elnök ellátja a társulás ügyeinek intézését.

A gazdasági, adminisztrációs feladatok ellátását munkaszervezet útján látja el. A feladatok ellátására szükség esetén megbízási szerződést, illetve munkaszerződést köthet.

A Társulási Tanács jogosult minősített többséggel az elnök, alelnök visszahívására.

A leváltott elnök az új megválasztásától számított 30 napon belül köteles az ügyek intézését átadni és teljes elszámolást készíteni.

Az elnök jogosult megbízásáról írásban lemondani, az új elnök megválasztásáig azonban köteles kötelezettségeit ellátni, a társulási tanács ülését lemondását követő 15 napon összehívni, az új elnök megválasztása céljából.

Az írásbeli lemondást az alelnök felé kell benyújtani.

Az elnök lemondása az alelnök megbízását nem szünteti meg.

Az elnök feladatainak ellátásra szakértőt is igénybe vehet a társulás költségére.

Az elnök:

- irányítja a társulás gazdálkodását
- gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a társulás költségvetési szervének vezetője felett
- gondoskodik a társulás vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről
- a társulás mérlegét a tagok számára elérhetővé teszi
- gondoskodik a társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről
- évente legalább egyszer jelentést készít a Társulási Tanács részére a feladatok megvalósításáról
- ellátja mindazokat a feladatokat, mellyel a Társulási Tanács megbízza
- a társulás bevételeivel a Társulási Tanács és a Pénzügyi Bizottság ellenőrzése mellett önállóan, a tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi szabályozásnak megfelelően gazdálkodik, a működéssel járó költségeket a társult önkormányzatok által tagdíjból fedezi
- köteles írásban tájékoztatni a Társulás tagjait a 100.000.- Ft-ot meghaladó, de 1.000.000.- Ft-ot el nem érő jogügyletekről.

Az elnök a tőle általában elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott károkért a polgárjog szabályai szerint felel.

Az alelnökre az elnökre vonatkozó szabályok az irányadóak.

3./ Pénzügyi Bizottság

A Társulási Tanács maga dönt bizottságai felállításáról.

A Bizottság elnöke, alelnöke csak a Társulás tagja lehet.

A Társulási Tanács a jogszerű költségvetési működés ellenőrzéséről 5 tagú Pénzügyi Bizottság választásával gondoskodik.

A Pénzügyi Bizottság folyamatosan ellenőrzi a társulás gazdálkodását, jogosult a társulás könyveibe betekinteni, megvizsgálhatja a társulás szerződéseit, bankszámláját.

A Pénzügyi Bizottság köteles a társulás költségvetését, éves beszámolóját, mérlegét, vagyonkimutatását a Társulási Tanács elé terjesztett jelentést az adatok valódisága és a jogszabályi előírásoknak való megfelelése szempontjából megvizsgálni és erről a Társulási Tanácsnak jelentést tenni.

A Pénzügyi Bizottság köteles a Társulási Tanácsa haladéktalan összehívását kezdeményezni, ha jogszabályba, társulási szerződésbe ütköző, vagy a társulás érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet az elnök, illetve az alelnök.

4./ A Társulás munkaszervezete:

A székhely település önkormányzata Képviselő-testületének hivatala látja el a Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását, a Társulás működésével, fenntartásával, előírásait felhasználásával, módosításával, vagyonhasznosításával, pénzkezelésével, beszámolási kötelezettségével kapcsolatos feladatokat.

5./ Felügyeleti szerv:

A Társulás tagjai jelen megállapodás elfogadásával a Társulás felügyeleti szervének Encs Város Önkormányzat képviselő-testületét jelölik ki.

VIII. Társulási Tanács feladat- és hatásköre

1./ Feladatkör:

A társulási megállapodás II. pontjában körülírt tevékenységek megvalósításával kapcsolatos feladatkörök ellátása, ideértve a projektek tervkoncepciójának elkészítését, elfogadását, a finanszírozással kapcsolatos szervezési feladatok végrehajtását, a kivitelezéssel kapcsolatos megrendelői feladatok ellátását és – ha a társulás tagjai másképp nem döntenek – a megvalósult beruházás működtetésével kapcsolatos feladatok ellátását.

2./ Hatáskör:

- Döntés minden olyan jogügylet megkötéséről, melyben a Társulás 1.000.000.- Ft feletti pénzügyi kötelezettséget vállal.
- Koordinálja a pályázati dokumentációk elkészítését, dönt a benyújtásokról.
- A beruházások megvalósítása érdekében megbízást ad, szerződést köt az általa legelőnyösebbnek ítélt ajánlattevővel.
- A pályázatok elnyerése esetén megkötöti a támogatási szerződéseket, kiválasztja a beruházásra legalkalmasabb kivitelezőt, a megvalósulást követően dönt az üzemeltető személyének kiválasztásáról.

- A tagdíj összegének megállapítása, mely határozat a társulási megállapodás módosítása esetén a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba.
- A pénzügyi alap kezelésére, felhasználására vonatkozó döntések meghozatala.
- A társulás elnökének, alelnökének megválasztása, visszahívása.
- A tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása, amely határozat a társulási megállapodás módosítása esetén a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba.
- A társulás tagjának kizárása, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése.
- A társulási szerződés módosítása, mely határozat a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba.
- A társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba.
- A társulás költségvetésének, beszámolójának, mérlegének elfogadása.
- Szervezi az önkormányzatok együttműködését.
- Beszámol a társulás tagjainak.
- A törvény által kötelezővé tett esetben kiírja és lebonyolítja a szükséges közbeszerzési eljárásokat.
- Szervezi és megvalósítja a társulással összefüggésben keletkezett költségvetési, elszámolási kötelezettségből adódó feladatokat.
- Megállapítja a szakmai befektetőkkel történő megállapodás irányelveit, szempontjait.
- Gyakorolja a Társulás, mint költségvetési szerv vezetője feletti kinevezési, jogviszony megszüntetési, összeférhetlenségi és fegyelmei eljáráshoz kapcsolódó jogkört.

IX. A Társulás gazdálkodása

1./ A Társulás az egyes településeket terhelő tagdíj befizetésekből, a pályázatokon elnyert vissza nem térítendő támogatásokból, és az ezekhez tartozó önkormányzati /önrész/ hozzájárulásokból gazdálkodik.

A társulás egyéb bevételeként számol jogi és természetes személyek támogatásával, felajánlásaival, hozzájárulásaival.

2./ A Társulás elnöke köteles a társulási tanács döntése alapján magyar pénzügyi intézménynél a társulási szerződés megkötésétől számított 30 napon belül elszámolási számlát nyitni, és az elszámolási számlán tartott bevételekkel, illetve a kiadásokkal köteles elszámolni, bármely társult tag részére betekintést biztosítani.

3./ A társulás fennállása alatt szerzett vagyon a társult önkormányzatok közös tulajdonát képezi, melyre a Ptk. szabályait kell alkalmazni. A szerzett vagyon nyilvántartásba történő bejegyzésekor a tulajdoni hányadot abban az arányban kell megállapítani az önkormányzatok részére, amilyen arányban a tagdíj fizetési és sajáterő hányad fizetési kötelezettségüknek eleget tettek.

X. A Társuláshoz való csatlakozás

A Társulás nyílt.

A társuláshoz helyi önkormányzatok csatlakozhatnak a naptári év bármely napjával 6 hónappal korábban minősített többséggel meghozott döntés alapján amennyiben

- az általuk kötelezően ellátandó hulladékgazdálkodási feladatok ellátásában a társulás szerepet vállalhat,
- létezik olyan műszaki, gazdasági vagy szervezési kapcsolat, amely a csatlakozás időpontjában adott, vagy kialakítható
- a csatlakozni szándékozó a társulási szerződésben foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
- a társulási tanács ilyen irányú döntése esetén a csatlakozási díj megfizetését vállalja
- a társulási tanács által meghatározott egyedi – akár a társulási szerződéstől eltérő tartalmú – csatlakozási feltételek elfogadja.

A csatlakozási eljárást kezdeményezheti a társulási tanács vagy a csatlakozni kívánt önkormányzat. A kérelmet a társulási tanács megvitatja, dönt az esetleges csatlakozási díj mértékéről és az egyedi csatlakozási feltételekről. A társulási tanács írásba foglalt döntését megküldeni a társult önkormányzatoknak, hogy képviselő-testületeik minősített többséggel hozott döntésükkel foglaljanak állást a hozzájárulás kérdésében. A képviselő-testületek döntéseinek meghozatalára indokolt mértékű határidőtartamot tűzhet. A határidő leteltét követően a társulási tanács megállapítja a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek döntése alapján a szavazás eredményét. A társulásra kötelező határozat akkor jön létre, ha a társulás összes tagja minősített többséggel hozott határozatával a Társuláshoz csatlakozáshoz hozzájárult. A csatlakozás elfogadása esetén a társulási megállapodást a tagok körére vonatkozóan módosítani szükséges.

XI. A Társulás megszűnése

- 1./ A Társulás megszűnik, ha azt a Bíróság jogerős végzéssel megszünteti, vagy megszűnését megállapítja.
- 2./ Megszűnik a Társulás abban az esetben is, ha
 - a tagjainak száma egy főre csökken
 - valamennyi tag közös megegyezéssel a megszűnést elhatározza
- 3./ A Társulás megszűnése esetén a Társulási Tanács a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Végelszámolás alkalmával először az élő szerződéseket kell teljesíteni, ill. megszüntetni, valamint a hitelezők részére járó tartozásokat kiegyenlíteni.

A fennmaradó vagyon felosztásáról a vagyoni hozzájárulások arányában a Társulási Tanács dönt.
- 4./ A társulási megállapodást a tagok részéről felmondani (kiválás) a naptári év utolsó napjával írásban benyújtott, indokolt felmondással lehet.

Felmondás esetén a tag köteles a tárgyévi hozzájárulási kötelezettségének teljesítésére.

A felmondásról szóló minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatot 6 hónappal korábban kell meghozni és a társulás tagjaival közölni.

A felmondási jog visszaélészerű gyakorlása esetén a felmondó önkormányzat köteles a társulásnak a tagsági jogviszony megszűnésével okozott vagy abból fakadó kárának a megtérítésére.

A felmondási jog visszaélészerű gyakorlása különösen, ha a jognyilatkozat nincs összefüggésben a társulás működésével, az indoklása nem helytálló, a felmondási jog gyakorlása önös érdekből fakad, vagy nem nyilvánvalóan indokolt a tagsági viszony tarthatatlansága.

5./ A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év 6. hónap utolsó napjával, vagy a naptári év utolsó napjával kizárható az a tag, aki jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit nem teljesíti.

A kizárást megelőzően az elnök két alkalommal köteles határidőtűzéssel a teljesítésre felhívni az érintett képviselő-testületet.

A társulási tanács köteles a vélemények kialakítását megelőzően a kizárással érintett önkormányzat polgármesterét, képviselő-testületét nyilatkozattételre felívni és döntésének meghozatalakor figyelembe venni.

6./ A tagsági viszony felmondása vagy kizárás útján történő megszűnése esetén az érintett önkormányzattal el kell számolni.

A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy felmondásuk, illetve kizárásuk esetén a projekt megvalósítása során nyújtott hozzájárulásának ellenértékére csak olyan mértékben és formában tartanak igényt, hogy az a társulás további működését ne veszélyeztesse.

A tagsági viszony megszűnésével kapcsolatos elszámolási eljárás nem érinti az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdoni hányadot, minden más igényre nézve – a fenti korlátozásra tekintettel – az elszámolást akként kell foganatosítani, hogy az önkormányzatot megillető minden tényleges befizetés útján teljesített hozzájárulás, a visszafizetés hónapjának első napján irányadó jegybanki alapkamattal növelt forintösszege, melyet költségvetése terhére ténylegesen teljesített a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összegben. Végleges juttatásnak minősül: a valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások pl. a közös tervek készítésének költségei, a Társulás célját alkotó beruházásokhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatásának költségei stb.

A tagsági viszonyát elvesztő önkormányzat a jelen társulási megállapodás aláírásával kifejezetten lemond minden olyan, a társulásnak címzett támogatásra vonatkozó elszámolási, megtérítési igényéről, melyet a társulás közösségi jellegére tekintettel kapott.

7./ A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért vagyoni hozzájárulásuk arányában a tagok tartoznak felelősséggel.

XII. Egyéb rendelkezések

Jelen megállapodás aláírásával az alapító önkormányzatok felhatalmazzák a Társulást, hogy a Társulási Tanács által jóváhagyott irányelvek és szempontok alapján külön megállapodást kössön a célok megvalósítása érdekében szakmai befektetőkkel, melyben részletesen meghatározza, hogy a szakmai befektetők milyen és mekkora támogatást nyújthatnak a Társulás javára, illetve részletesen meghatározza a felek jogait és kötelezettségeit.

A társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben nem jutnak egyezsége, az a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

A társulási tanács elnöke a jelen megállapodást – valamennyi társult önkormányt aláírását követő 15 napon belül – köteles a B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal részére törvényességi észrevétel megtétele érdekében megküldeni.

A Kormányhivatal a társulás felett törvényességi, ellenőrzési jogkört gyakorol és vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működési, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.

Jelen megállapodás valamennyi önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat Képviselő-testületének határozatával minősül elfogadottnak és a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzés napjától alkalmazandó.

Jelen szerződés szerves részét képezik az alábbi melléletek:

1. sz. melléklet: a Társulás működési területe: tagjainak megnevezése, székhelye
2. sz. melléklet: jelen szerződés elfogadását tartalmazó képviselő-testületi határozatok
3. sz. melléklet: tagnyilvántartás
4. sz. melléklet: a Társulási Tanács tagjai

Jelen megállapodás részét képezik az alábbi függelékek:

1. sz. függelék: a Társulás tevékenységi köre államháztartási szakágazati rendben
2. sz. függelék: Tisztségviselők, Pénzügyi Bizottság tagjai

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Encs, 2024.

1.	Abaújalpár Községi Önkormányzat	3882 Abaújalpár, Petőfi Sándor utca 11.
2.	Abaújkér Község Önkormányzata	3882 Abaújkér, Rákóczi utca 26.
3.	Alsógagy Község Önkormányzata	3837 Alsógagy, Rákóczi utca 18.
4.	Arka Község Önkormányzata	3885 Arka, Hunyadi János utca 29.
5.	Baktakék Községi Önkormányzat	3836 Baktakék, Rákóczi út 112.
6.	Beret Község Önkormányzata	3834 Beret, Rákóczi út 40/B.
7.	Boldogkőújfalu Község Önkormányzata	3884 Boldogkőújfalu, Szabadság utca 27.
8.	Boldogkőváralja Községi Önkormányzat	3885 Boldogkőváralja, Petőfi Sándor utca 28.
9.	Büttös Község Önkormányzata	3821 Büttös, Dózsa Gy. utca 12.
10.	Csenyete Község Önkormányzata	3837 Csenyete, Rákóczi utca 14.
11.	Csobád Község Önkormányzata	3848 Csobád, Petőfi út 35.
12.	Detek Község Önkormányzata	3834 Detek, Kossuth utca 54.
13.	Encs Város Önkormányzata	3860 Encs, Petőfi út 75.
14.	Fáj Községi Önkormányzat	3865 Fáj, Fő utca 32.
15.	Fancsal Községi Önkormányzat	3855 Fancsal, Rákóczi út 46.
16.	Felsődobsza Község Önkormányzat	3847 Felsődobsza, Kossuth út 6.
17.	Felsőgagy Község Önkormányzata	3837 Felsőgagy, Rákóczi utca 78.
18.	Forró Községi Önkormányzat	3849 Forró, Fő út 62.
19.	Fulókércs Község Önkormányzata	3864 Fulókércs, Fő utca 92.
20.	Gagyapáti Község Önkormányzata	3837 Gagyapáti, Kossuth út 15.
21.	Gagybátor Községi Önkormányzat	3817 Gagybátor, Fő tér 8.
22.	Gagyvendégi Községi Önkormányzat	3816 Gagyvendégi, Báthori út 14.
23.	Garadna Község Önkormányzata	3873 Garadna, Fő út 22.
24.	Göncruszka Község Önkormányzata	3894 Göncruszka, Fő út 83.
25.	Halmaj Községi Önkormányzat	3872 Halmaj, Kossuth út 1.
26.	Hernádbúd Község Önkormányzata	3853 Hernádbúd, Rákóczi út 43.
27.	Hernádcéce Község Önkormányzata	3887 Hernádcéce, Árpád út 31.
28.	Hernádkércs Község Önkormányzata	3846 Hernádkércs, Kossuth utca 72.
29.	Hernádpetri Község Önkormányzata	3874 Hernádpetri, Kossuth út 13.

30.	Hernádszentandrás Község Önkormányzata	3852 Hernádszentandrás, Fő út 41.
31.	Hernádvécse Község Önkormányzata	3874 Hernádvécse, Kossuth út 2.
32.	Ináncs Község Önkormányzata	3851 Ináncs, Kossuth út 26.
33.	Kány Község Önkormányzata	3821 Kány, Fő út 10.
34.	Kázsmárk Község Önkormányzata	3831 Kázsmárk, Fő út 61.
35.	Keresztéte Község Önkormányzata	3821 Keresztéte, Fő út 1.
36.	Kiskinizs Községi Önkormányzat	3843 Kiskinizs, Rákóczi út 58.
37.	Korlát Község Önkormányzata	3886 Korlát, Kossuth Lajos út 36.
38.	Krasznokvajda Község Önkormányzata	3821 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.
39.	Léh Községi Önkormányzat	3832 Léh, Kossuth út 4.
40.	Litka Község Önkormányzata	3866 Litka, Fő utca 58.
41.	Megyaszó Község Önkormányzata	3718 Megyaszó, Alkotmány út 2.
42.	Méra Község Önkormányzata	3871 Méra, Fő út 1.
43.	Monok Község Önkormányzata	3905 Monok, Kossuth Lajos utca 2.
44.	Nagykinizs Község Önkormányzata	3844 Nagykinizs, Szent Erzsébet tér 1.
45.	Novajdrány Község Önkormányzata	3872 Novajdrány, Kossuth út 111.
46.	Pamlény Község Önkormányzata	3821 Pamlény, Petőfi út 30.
47.	Pere Község Önkormányzata	3853 Pere, Rákóczi út 1.
48.	Percse Község Önkormányzata	3821 Percse, Fő út 37.
49.	Pusztaradvány Község Önkormányzata	3874 Pusztaradvány, Kossuth út 29.
50.	Rásonysápberencs Községi Önkormányzat	3833 Rásonysápberencs, Rákóczi út 99.
51.	Szalaszend Község Önkormányzata	3863 Szalaszend, Jókai út 91.
52.	Szászfa Község Önkormányzata	3821 Szászfa, Fő út 46.
53.	Szemere Község Önkormányzata	3866 Szemere, Fő út 83.
54.	Szentistvánbaksa Község Önkormányzata	3844 Szentistvánbaksa, Petőfi út 111.
55.	Vilmány Község Önkormányzata	3891 Vilmány, Fő út 149.
56.	Vízsolym Község Önkormányzata	3888 Vízsolym, Szent János utca 155
57.	Abaújszántó Város Önkormányzata	3881 Abaújszántó, Béke út 51
58.	Gibárt Község Önkormányzata	3854 Gibárt, Széchenyi út 10.

Encs város képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Abaújalpár község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Abaújkér község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Abaújszántó város képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Alsógagy község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Arka község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Baktakék község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Beret község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Boldogkőújfalu község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Boldogkőváralja község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Büttös község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Csenyete község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Csobád község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Detek község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Fáj község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Fancsal község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Felsődobsza község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Felsőgagy község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Forró község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Fulókercs község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Gagyapáti község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Gagybátor község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával határozatával

Gagyvendégi község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával határozatával

Garadna község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával határozatával

Gibárt község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Göncruszka község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Halmaj község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Hernádbüd község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Hernádcéce község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Hernádkércs község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Hernádpetri község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Hernádszentandrás község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Hernádvécse község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Ináncs község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Kány község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Kázsmárk község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Keresztéte község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Kiskinizs község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Korlát község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Krasznokvajda község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Léh község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Litka község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Megyaszó község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Méra község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Monok község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Nagykinizs község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Novajdrány község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Pamlény község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Pere község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Perecse község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Pusztaradvány község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Rásonysápberencs község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Szalaszend község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Szászfa község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Szemere község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Szentistvánbaksa község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Vilmány község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával

Vizsoly község képviselő-testülete /2024.(...) határozatával hagyta jóvá.

Sor- szám	Önkormányzat neve, Székhelye	Belépés időpontja	Tagság megszűnésének időpontja	Lakosság Szám 2023.01.01
1	Abaújalpár Községi Önkormányzat 3882 Abaújalpár, Petőfi Sándor utca 11.	2007.07.21.		67
2	Abaújkér Község Önkormányzata 3882 Abaújkér, Rákóczi utca 26.	2007.07.21.		603
3	Alsógagy Község Önkormányzata 3837 Alsógagy, Rákóczi utca 18.	2007.07.21.		87
4	Arka Község Önkormányzata 3885 Arka, Hunyadi János utca 29.	2007.07.21.		66
5	Baktakék Községi Önkormányzat 3836 Baktakék, Rákóczi út 112.	2007.07.21.		816
6	Beret Község Önkormányzata 3834 Beret, Rákóczi út 40/B.	2007.07.21.		327
7	Boldogkőújfalu Község Önkormányzata 3884 Boldogkőújfalu, Szabadság utca 27.	2007.07.21.		668
8	Boldogkőváralja Községi Önkormányzat 3885 Boldogkőváralja, Petőfi Sándor utca 28.	2007.07.21.		984
9	Büttös Község Önkormányzata 3821 Büttös, Dózsa Gy. utca 12.	2007.07.21.		166
10	Csenyete Község Önkormányzata 3837 Csenyete, Rákóczi utca 14.	2007.07.21.		577
11	Csobád Község Önkormányzata 3848 Csobád, Petőfi út 35.	2007.07.21.		648
12	Detek Község Önkormányzata 3834 Detek, Kossuth utca 54.	2007.07.21.		247
13	Encs Város Önkormányzata 3860 Encs, Petőfi út 75.	2007.07.21.		6348
14	Fáj Községi Önkormányzat 3865 Fáj, Fő utca 32.	2007.07.21.		485
15	Fancsal Községi Önkormányzat 3855 Fancsal, Rákóczi út 46.	2007.07.21.		349
16	Felsődobsza Község Önkormányzat 3847 Felsődobsza, Kossuth út 6.	2007.07.21.		914
27	Felsőgagy Község Önkormányzata 3837 Felsőgagy, Rákóczi utca 78.	2007.07.21.		247
18	Forró Községi Önkormányzat 3849 Forró, Fő út 62.	2007.07.21.		2704
19	Fulókércs Község Önkormányzata 3864 Fulókércs, Fő utca 92.	2007.07.21.		453
20	Gagyapáti Község Önkormányzata 3837 Gagypáti, Kossuth út 15.	2007.07.21.		42
21	Gagybátor Községi Önkormányzat 3817 Gagybátor, Fő tér 8.	2007.07.21.		213
22	Gagyvendégi Községi Önkormányzat 3816 Gagyvendégi, Báthori út 14.	2007.07.21.		207

23	Garadna Község Önkormányzata 3873 Garadna, Fő út 22.	2007.07.21.		362
24	Göncruszka Község Önkormányzata 3894 Göncruszka, Fő út 83.	2007.07.21.		719
25	Halmaj Községi Önkormányzat 3872 Halmaj, Kossuth út 1.	2007.07.21.		1621
26	Hernádbúd Község Önkormányzata 3853 Hernádbúd, Rákóczi út 43.	2007.07.21.		119
27	Hernádcéce Község Önkormányzata 3887 Hernádcéce, Árpád út 31.	2007.07.21.		266
28	Hernádkércs Község Önkormányzata 3846 Hernádkércs, Kossuth utca 72.	2007.07.21.		303
29	Hernádpetri Község Önkormányzata 3874 Hernádpetri, Kossuth út 13.	2007.07.21.		261
30	Hernádszentandrás Község Önkormányzata 3852 Hernádszentandrás, Fő út 41.	2007.07.21.		411
31	Hernádvécse Község Önkormányzata 3874 Hernádvécse, Kossuth út 2.	2007.07.21.		1110
32	Ináncs Község Önkormányzata 3851 Ináncs, Kossuth út 26.	2007.07.21.		1167
33	Kány Község Önkormányzata 3821 Kány, Fő út 10.	2007.07.21.		67
34	Kázmárk Község Önkormányzata 3831 Kázmárk, Fő út 61.	2007.07.21.		1012
35	Keresztéte Község Önkormányzata 3821 Keresztéte, Fő út 1.	2007.07.21.		26
36	Kiskinizs Községi Önkormányzat 3843 Kiskinizs, Rákóczi út 58.	2007.07.21.		323
37	Korlát Község Önkormányzata 3886 Korlát, Kossuth Lajos út 36.	2007.07.21.		288
38	Krasznokvajda Község Önkormányzata 3821 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.	2007.07.21.		494
39	Léh Községi Önkormányzat 3832 Léh, Kossuth út 4.	2007.07.21.		441
40	Litka Község Önkormányzata 3866 Litka, Fő utca 58.	2007.07.21.		43
41	Megyaszó Község Önkormányzata 3718 Megyaszó, Alkotmány út 2.	2007.07.21.		2677
42	Méra Község Önkormányzata 3871 Fő út 1.	2007.07.21.		1605
43	Monok Község Önkormányzata 3905 Monok, Kossuth Lajos utca 2.	2007.07.21.		1527
44	Nagykinizs Község Önkormányzata 3844 Nagykinizs, Szent Erzsébet tér 1.	2007.07.21.		321
45	Novajdrány Község Önkormányzata 3872 Novajdrány, Kossuth út 111.	2007.07.21.		1313
46	Pamlény Község Önkormányzata 3821 Pamlény, Petőfi út 30.	2007.07.21.		49
47	Pere Község Önkormányzata 3853 Pere, Rákóczi út 1.	2007.07.21.		359

A Társulási Tanács tagjainak névsora

1. Encs Város Önkormányzata képviselőjében	Mikola Gergely	polgármester
2. Abaújalpár Község Önkormányzata képviselőjében	Zinger Zsolt	polgármester
3. Abaújkér Község Önkormányzata képviselőjében	Szabó Gábor	polgármester
4. Abaújszántó Város Önkormányzata képviselőjében	Sáfián Ádám	polgármester
5. Alsógagy Község Önkormányzata képviselőjében	Takács László	polgármester
6. Arka Község Önkormányzata képviselőjében	Varkoly Ferenc	polgármester
7. Baktakék Község Önkormányzata képviselőjében	Soltész János	polgármester
8. Beret Község Önkormányzata képviselőjében	Lakatos Dániel	polgármester
9. Boldogkőújfalu Község Önkormányzat képviselőjében	Orosz Zoltán	polgármester
10. Boldogkőváralja Község Önkormányzat képviselőjében	Jaczenkó István	polgármester
11. Büttös Község Önkormányzata képviselőjében	Vaszily István	polgármester
12. Csenyéte Község Önkormányzata képviselőjében	Kiss István	polgármester
13. Csobád Község Önkormányzata képviselőjében	Hudopkó József	polgármester
14. Detek Község Önkormányzata képviselőjében	Szikora Csaba	polgármester
15. Fáj Község Önkormányzata képviselőjében	Dávid József	polgármester
16. Fancsal Község Önkormányzat képviselőjében	Isóczki Lajos	polgármester
17. Felsődobsza Község Önkormányzata képviselőjében	Luterán András	polgármester
18. Felsőagy Község Önkormányzata képviselőjében	Kótai Aladár	polgármester
19. Forró Község Önkormányzata képviselőjében	Györkei János Győző	polgármester
20. Fulókéres Község Önkormányzat képviselőjében	Dávid Márton	polgármester
21. Gagyapáti Község Önkormányzata képviselőjében	Bükk-Nánási Dávid	polgármester
22. Gagybátor Község Önkormányzata képviselőjében	Horváth József	polgármester
23. Gagyvendégi Község Önkormányzata képviselőjében	Nagy Miklós	polgármester
24. Garadna Község Önkormányzata képviselőjében	Bujnóczki Máté	polgármester
25. Gibárt Község Önkormányzata képviselőjében	Soltész István	polgármester
26. Göncruszka Község Önkormányzata képviselőjében	Havas Norbert	polgármester
27. Halmaj Község Önkormányzata képviselőjében	Tóth József	polgármester
28. Hernádbúd Község Önkormányzata képviselőjében	Majoros Béláné	polgármester
29. Hernádcece Község Önkormányzata képviselőjében	Csató István	polgármester
30. Hernádkéres Község Önkormányzata képviselőjében	Kozma István	polgármester
31. Hernádpetri Önkormányzat képviselőjében	Iglai Lajos	polgármester
32. Hernádszentandrás Község Önkormányzat képviselőjében	Ónodi Csaba	polgármester
33. Hernádvécese Önkormányzata képviselőjében	Kovácsné Orosz Zsuzsanna	polgármester
34. Ináncs Község Önkormányzata képviselőjében	Bodnár Katalin	polgármester

35. Kány Község Önkormányzata képviselőjében	Vaszily Szilárd	polgármester
36. Kázmárk Község Önkormányzata képviselőjében	Kecskés Attila	polgármester
37. Keresztéte Község Önkormányzata képviselőjében	dr. Nevelős Zita	polgármester
38. Kiskinizs Község Önkormányzata képviselőjében	Orosz Miklósné	polgármester
39. Korlát Község Önkormányzata képviselőjében	Takács Krisztián	polgármester
40. Krasznokvajda Község Önkormányzata képviselőjében	Tóbis Béla	polgármester
41. Léh Község Önkormányzata képviselőjében	Szemán Károly	polgármester
42. Litka Község Önkormányzat képviselőjében	Kardos Endre	polgármester
43. Megyaszó Község Önkormányzata képviselőjében	Király Péter	polgármester
44. Méra Község Önkormányzata képviselőjében	Tímár Herbert	polgármester
45. Monok Község Önkormányzata képviselőjében	Bártfay Emese	polgármester
46. Nagykinizs Község Önkormányzata képviselőjében	Jónás Béla	polgármester
47. Novajidrány Önkormányzat képviselőjében	Süvegesné Sarlay Zsuzsanna	polgármester
48. Pamlény Község Önkormányzata képviselőjében	Horváth Tibor	polgármester
49. Pere Község Önkormányzata képviselőjében	Hornyik Bertalan	polgármester
50. Perecse Község Önkormányzat képviselőjében	Aradiné Garai Erika	polgármester
51. Pusztaradvány Önkormányzat képviselőjében	Karaffa Ágnes	polgármester
52. Rásonysápberencs Község Önkormányzata képviselőjében	Medve Ferenc	polgármester
53. Szalaszend Község Önkormányzata képviselőjében	Verpecz István	polgármester
54. Szászfa Község Önkormányzata képviselőjében	Dobán Józsefné	polgármester
55. Szemere Község Önkormányzata képviselőjében	Parkas Ferenc	polgármester
56. Szentistvánbaksa Önkormányzata képviselőjében	Vizi Károlyné Horváth Mónika Zsuzsanna	polgármester
57. Vilmány Község Önkormányzat képviselőjében	Batyai Béla	polgármester
58. Vizsoly Község Önkormányzata képviselőjében	dr. Szegedi Szabolcs	polgármester

A társulás alaptevékenysége

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/A. § rendelkezéseinek megfelelően Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás alaptevékenységére vonatkozó adatai a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendeletben kihirdetett, érvényes, alaptevékenység besorolási kódok alapján a következők szerint kerül megállapításra:

A Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

066020 Város- községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

A Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Tevékenységi köre TEÁOR'08 szerint:

8412	Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
3900	Szennyeződés mentesítés, egyéb hulladékkezelés
6810	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7739	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
7712	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)

Tisztségviselők

Elnök: Mikola Gergely
Alelnök: Farkas Ferenc

A Pénzügyi Bizottság tagjai

Elnök: Orosz Zoltán
Tagok: Hudopkó József
Soltész János
Kardos Endre
Györkei János Győző



**Móra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Móra, Fő út 1.**

Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Móra/ /2024.

Tárgy: Döntés Encsi Területfejlesztési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy az Encsi Területfejlesztési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa tagjaiban változás történt a 2024. évi helyhatósági választások eredményeként, így a Társulási Megállapodás 1. mellékletének módosítása vált szükségessé. A változó lakosságszámok miatt módosul a 3. melléklet is, továbbá jogszabályváltozás miatt a szövegezésben is van némi változás.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület fogadja el az Encsi Területfejlesztési Társulás Társulási Megállapodás tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, javaslom, hogy az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Móra, 2024. november 22.

**Timár Herbert s.k.
polgármester**

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés az Encsi Területfejlesztési Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Móra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja az Encsi Területfejlesztési Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

ENCSI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Encsi kistérség önkormányzatai a korábbi társulásokban folyó tevékenység pozitív tapasztalatai alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k. pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján, valamint az Mötv 146. § (1) bekezdésében foglaltak szerint abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, Képviselő-testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A kistérségben működő települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező többcélú társulást hoznak létre (a továbbiakban: kistérségi társulás) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására.
2. A Társulás neve: Encsi Többcélú Kistérségi Társulás (ETKT), (a továbbiakban: Társulás).
3. A Társulás székhelye: 3860. Encs, Petőfi. út 75.
4. A Társulás tagjai, tagjainak székhelye és lakosság száma: 1. számú melléklet szerint.
A társulás lakosság száma a 2005. január 1-i állapot szerint: 24.754 fő. A lakosság számot az Mötv 146. § (3) bekezdése alapján kell meghatározni; a társulás köteles ezt aktualizálni.
5. A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Társulás bélyegzője: „Encsi Többcélú Kistérségi Társulás” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.
A Társulás hosszú bélyegzőjének szövege: „Encsi Többcélú Kistérségi Társulás 3860 Encs, Petőfi u. 75.”
7. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Többcélú Kistérségi Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
8. A Társulás képviseletét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén alelnök, mindkettőjük akadályoztatása korelnök látja el.
9. Az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás önálló bankszámlával rendelkezik.
10. A Társulás a hatályos jogszabályok értelmében a társulási megállapodás módosítását megküldi a B.-A.-Z Vármegyei Kormányhivatalnak, továbbá ezzel egyidejűleg kezdeményezi a törzskönyvi nyilvántartásba vétel módosítását a szükséges okiratok MÁK-hoz történő benyújtásával.
11. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

A) A társulás feladatai

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok Képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében az alábbi feladatok közös ellátására vállalnak kötelezettséget:

- oktatás és nevelés,
- óvodai igazgatási feladatok,
- belső ellenőrzés,
- nem kiemelt építésügyi feladatok,
- közterület-felügyelet (kiemelten a térfigyelő kamerák működtetése),
- Biztos Kezdet Gyerekházak működtetése,
- felnőttoktatás,
- szolgáltatás-szervezési feladatok,
- közös társulási, kistérségi ágazati pályázatok készítése, megvalósítása,
- gyerekesély pályázatok készítése, megvalósítása,
- környezet- és természetvédelem, hulladékkezelés,
- esélyegyenlőségi program megvalósítása,
- közfoglalkoztatás,
- vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, bel- és csapadékvíz elvezetés,
- közszolgáltatások szervezésének elősegítése,
- településfejlesztési, településrendezési feladatok segítése,
- települési pályázatok készítése, megvalósítása,
- civil szervezetek pályázatainak készítése, megvalósítása,
- máshová nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.

Ezen feladatok ellátásának szabályait az ágazati jogszabályok tartalmazzák.

További közszolgáltatási tevékenységek folyamatosan a feltételrendszer megteremtésének függvényében, a társulásban résztvevő önkormányzatok igényeinek alapján fokozatosan szervezhetők meg és láthatók el a Társulási Tanács döntése alapján.

Vállalt feladatokon túl elláthat:

- modellkísérleti programokat,
- pályázati és egyéb forrásból támogatott programokat.

E feladatokat csak a megfelelő finanszírozás garanciáinak birtokában végezheti.

2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatosan vezeti be, illetve látja el. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások eredményeként kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapvető célja, hogy a teljességre törekszik. E célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

3. A Társulás e fejezet 1. pontjában meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó,
- a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő,
- végrehajtó tevékenységet folytató.

4. A társulás vállalja, hogy a terület fejlesztési célok és feladatok érdekében:
- vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
 - a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
 - megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,
 - közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében,
 - koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel,
 - vállalja, hogy a társulás a., c., d. pontokban meghatározott ügyekben egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a tanács 30 napon belül megismételt ülésen a társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.
5. E megállapodás II. fejezetében meghatározott feladatok tekintetében a Társulás, az encsi kistérségre az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében kistérségi –a megállapodásban rögzített szolgáltatásokra vonatkozó– egybevonat adatbázist működtet, Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.
6. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:
- a szolgáltatás igénybevételét írásban kell kezdeményezni,
 - a szolgáltatás költségének legalább egy évre történő megfizetése mellett.

B) Közszolgáltatásokat ellátó intézmények, szervezetek

A Társulás a II/ 1 pont szerinti feladatainak ellátását saját munkatársai révén, a székhely település önkormányzata, illetve a társulás más tagja biztosítja, a jelen megállapodás alapján, az igények szerint.

- Oktatás és nevelési feladatokat önkormányzatok, társulások, egyházak és a tankerület is ellát. A társulás az oktatás-igazgatási feladatokat segíti.
- Az óvodai igazgatási feladatok ellátására megbízási szerződéseket köt.
- A Biztos Kezdet Gyerekházak működésének biztosítására kinevezett dolgozókat alkalmaz.
- A belső ellenőrzés feladatát a társuláson belül kinevezett vagy vállalkozó belső ellenőrrel (ellenőrökkel) látja el.
- A közterület-felügyeleti feladatok ellátását kinevezett közterület-felügyelő alkalmazásával biztosítja.
- Nem kiemelt építésügyi tevékenységet megbízási szerződéssel foglalkoztatott személy végzi.
- A közös foglalkoztatási feladatok szervezését, végrehajtását a társuláson belül végzi.
- A pályázat készítés, koordinálás, megvalósítás feladatát a kistérség társuláson belül végzi.

C) A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

- A Társulás a feladatok megvalósítása során az e fejezet 2-6. pontjaiban foglaltak szerint jár el.

2. A programok tervezése és előkészítése során:

- számba kell venni, hogy milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- fel kell mérni milyen egységes kedvezmény, vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- meg kell vizsgálni, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- fel kell tární, hogy a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait milyen módon lehet összehangolni,
- számba kell venni az egyes programok tervezésénél a lehetséges együttműködők teljes körét.

3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri, és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
- intézkedik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

4. A Társulás koordináló feladatkörében egyrészt az adott cél megvalósulásáig, másrészt, ha az adott tevékenység folyamatos működtetést igényel, valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist. Annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői, intézményvezetői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

III.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYA, SZERVEZETE

A) A tagsági jogviszony keletkezése

1. A Társulásban résztvevő települések Képviselő-testületi határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, a Tagok a Társulási Megállapodás aláírásával annak tartalmát elfogadják és vállalják, hogy a Társulás munkájában tevékenyen részt vesznek.
2. Az egyes önkormányzatok saját belső szabályzatukban foglaltak szerint hagyják jóvá az ezzel kapcsolatos pénzügyi kötelezettségeket.
3. A tagsági viszony a települési önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján jön létre és kiválás esetén azzal szűnik meg. Új tag felvételekor (a Társuláshoz történő csatlakozáskor) a csatlakozó önkormányzat döntése a Társulási Megállapodás módosításával hatályosul, melyhez a Társulásban résztvevő önkormányzatok Képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

4. A Társuláshoz bármely települési önkormányzat Képviselő-testülete legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel hozott döntéssel csatlakozhat. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén megvitatja. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott Képviselő-testületi határozatot, valamint a testület azon nyilatkozatát, hogy a Társulási Megállapodásban leírt követelményeket elfogadja.

B) Kiválás, a tagsági jogviszony megszűnése egyéb esetei, a tag kizárása

- a. A Társulásból bármelyik résztvevő, a Képviselő-testület kiválásra vonatkozó határozata megküldésével a naptári év végén kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kiválás tervezett időpontját megelőzően kell a Társulás képviselőjét ellátó személynek írásban bejelenteni.

- b. A Társulási tagság megszűnik:

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- ha a társulási tagság a Társulás megszűnését minősített többséggel hozott döntéssel kimondja, s azt a Társulást képező települések Képviselő-testületei (közgyűlései) megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a tag kizárásával.

- c. Kizárásra a naptári év utolsó napjával a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával kerülhet sor, ha a kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőbe nem tett eleget, illetve a Társulás működését egyéb módon ellehetetleníti, megakadályozza.

C) A Társulás tagnyilvántartása

A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának is alapja.

A megállapodás 2. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- a belépés időpontját (megállapodást jóváhagyó határozat számát, keltét),
- az alapba évente folyamatosan fizetett összeget,
- a tagság megszűnésének időpontját.

A tagnyilvántartást a társulás vezeti.

D) A Társulás szervei

1. A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, alelnöke, a Vezetői Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, és ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő állandó és eseti bizottsága(i), egyéb bizottságok. A Társulási Tanács irányító és stratégiai munkáját segíti Encs Város Polgármesteri Hivatal-Titkársági Irodája.

E) Társulási Tanács

1. A Társulás döntést hozó, vezető és felügyeleti szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.

2. A Társulási Tanács megállapítja és elfogadja a társulás költségvetését, elfogadja a költségvetésről szóló beszámolót, gyakorolja a törvény által meghatározott, illetve az önkormányzatok által reá átruházott feladat-és hatásköreit.
3. A Társulási Tanács hatásköreit nem ruházhatja át.
4. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok Képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. A delegált Társulási Tanács tag helyettesítésének rendjéről a Képviselő-testület rendelkezik. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze, a többcélú kistérségi társulás megalakulását követő tizenöt napon belül, illetve az önkormányzati választásokat követő 15 napon belül.
5. A Társulási Tanács alakuló ülésén, titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választhat, meghatározza a helyettesítés rendjét.

F) A Társulás Elnöke

1. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére titkos szavazással választja. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet, a jelöltté választáshoz a jelenlévő tagok legalább 25%-ának támogatása kell. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges. (a társulásban részt vevő tagok több, mint felének igen szavazata)
2. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnöke látja el.
3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

Az elnök gyakorolja a Társulási dolgozók feletti munkáltatói jogkört.

4. Amennyiben a Társulási Tanács alakuló ülésén egyik jelölt sem kapja meg a szükséges minősített többséget, vagy a Társulási Tanács tagjai az elnök személyére nem tettek javaslatot, úgy a Társulási Tanács elnöke a többcélú kistérségi társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere, a Társulási Tanács legközelebbi soros ülésig, de legfeljebb 1 évig.

Az elnök gazdálkodással kapcsolatos kötelezettség vállalásának mértékét az éves költségvetési határozatban kell szabályozni.

G) A Társulás Alelnöke

1. A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.
2. A Társulási Tanács az SZMSZ-ben rögzített módon az alelnököt eseti feladatokkal is megbízhatja.

H) A Társulás Bizottságai

1. A Társulás a társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot, a döntések előkészítése, a tisztségviselők munkájának segítése és a döntések végrehajtásának ellenőrzése érdekében Vezetői Bizottságot működtet.

A Pénzügyi Bizottság, illetve a Vezetői Bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. Választásukra az elnökválasztás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

2. Ezen túlmenően igény szerint ágazati bizottságokat is létrehozhat. A Társulás ágazati bizottságai a törvényben szabályozott módon a jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a Társulás gazdálkodását, működésének ellenőrzését, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segítik, látják el.
3. Az ágazati bizottságok bizottságonként legalább 5 főből állnak. Tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterületen dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is választani lehet.
4. A Társulás bizottsági tagjainak megválasztásához a Társulási Tanács minősített többséggel meghozott döntése szükséges. A megválasztható személyek számáról több jelölt, és szavazategyenlőség esetén a Társulási Tanács Vezetői Bizottság tagjai választásánál kiírt szabályokat kell alkalmazni.

I) Vezetői Bizottság és Pénzügyi Bizottság

1. A bizottságok minimum 3, maximum 7 tagúak lehetnek.
2. A bizottságok tagjai a Társulási Tanács által megválasztottak.
3. A bizottságok üléseit az elnökök hívják össze és vezetik. A döntéseiket határozattal hozzák, minden tag egy szavazattal rendelkezik. A bizottság ülésekre a Társulás Tanács elnökét és alelnökét minden esetben meg kell hívni tanácskozási joggal. A Vezetői Bizottság ülésére napirendi érintettség esetén meghívottként tanácskozási joggal meg kell hívni a Pénzügyi Bizottság elnökét is.
4. A bizottságok akkor határozatképesek, ha az ülésén az elnökök és legalább a tagok fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévők több mint felének igen szavazata szükséges.
5. A bizottsági ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni.
6. A bizottságok segítik a Társulás elnökének és alelnökének a munkáját, közreműködnek a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, kapcsolatot tartanak a Társulási Tanács tagjaival, összehangolják a bizottságok munkáját és közreműködnek a döntések végrehajtásában.
7. A bizottságok működésére, a Társulási Tanácsnak történő beszámolásának rendjére vonatkozó rendelkezéseket, egyebekben a Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

J) Eseti Munkabizottság

1. A Társulási Tanács sajátos, egy vagy több, konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására az eseti munkabizottságot hozhat létre.

2. A munkabizottság tagjainak száma a feladattól és az előírásoktól függően változhat. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egy időben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.
3. E bizottságok munkájukról a Társulási Tanácsot tájékoztatni kötelesek.

K) A Társulás Munkaszervezete

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a székhely település (Encs) Polgármesteri Hivatal Titkársági Irodája látja el.
2. Munkaszervezet feladata különösen:
 - a. a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
 - b. a munkaszervezet ellátja a Tanács működésével kapcsolatos valamennyi adminisztratív, szervezési és végrehajtási feladatokat.
3. A munkaszervezet vezetője a székhely település jegyzője.

L) A Társulás gazdálkodása

1. A Társulás működésével kapcsolatos pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a gesztor település polgármesteri hivatala útján látja el.
2. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

IV.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

A) A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács a társulás döntéshozó szerve, döntéseit nyilvános ülésen hozza.
2. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök hívja össze. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - b) a társulási megállapodásban, vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
 - c) a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára,
 - d) a társulás bizottságának az összehívás indokát tartalmazó indítványára,
 - e) a Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.
3. A Társulási Tanácsot a c) - e) esetben az elnök 15 napon belüli időpontra köteles összehívni. Amennyiben az elnök e kötelezettsége ellenére mégsem hívna össze a Társulási tanács ülését, úgy a Kormányhivatal jogosult az összehívására.
4. A Társulási Tanács összehívásának, az ülés előkészítésének, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
5. A Társulási Tanács ülése nyilvános.

6. A Társulási Tanács

a) zárt ülést tart, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A zárt ülésen a társulási tanács tagjai, továbbá meghívása esetén a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó munkatársak, a társulás dolgozói, az érintett és a szakértő vesz részt.

7. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha a társult önkormányzatok több, mint felének képviselője jelen van. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény Képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a székhely önkormányzat jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a megyei Kormányhivatalnak és meg kell jelentetni a társulás honlapján. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

B) A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntése minden esetben határozat.
2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.

Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának részletes indoklással alátámasztott eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntés újra tárgyalása mellett foglalhat állást.

Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulási Tanács elnökénél bejelenteni.

Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.

C) A tagok szavazatainak száma, a szavazás módja

1. Minden társulási tag egy szavazattal rendelkezik.
2. Szavazni "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel lehet. A szavazásra kézfelemeléssel kerül sor. Az igen szavazatok kérése után, az elnök ellenpróbaként megállapítja a nemmel szavazók számát, majd a tartózkodók számát.

D) A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges

szavazati arányok

1. Minősített többségi szavazat szükséges:

- a. a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
- b. zárt ülés elrendeléséhez;
- c. a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása; és
- d. az SZMSZ módosításához és mindabban az ügyben, amit az SZMSZ meghatároz.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amennyi eléri a társult tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt település lakosságának felét.

2. Egyszerű többségi szavazat szükséges:

- a. a fenti pontokban nem szabályozott minden egyéb döntéshez,

Egyszerű többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Többcélú Kistérségi Társulást alkotó települések lakosságának az 1/3-át.

E) A Társulás szerveinek ülései

1. a.) A Vezetői Bizottság és a Pénzügyi Bizottság üléseit a bizottsági elnökök hívják össze. Kötelesek összehívni a Társulási Tanács üléseinek előkészítésére. A koordinációs ellenőrző munka szervezése érdekében az elnökök szükség szerint hívják össze a bizottságokat.
b.) A bizottságok ülésein hozott döntéseit írásban rögzítik, amelyről jegyzőkönyv készül.
c.) A Vezetői Bizottság és a Pénzügyi Bizottság koordináló, döntés-előkészítő munkájáról a Társulási Tanács üléseit folyamatosan tájékoztatja.
2. A tanács az állandó bizottságai, ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács elé kerülő döntési javaslatokhoz a jelenlévő tagok egyszerű többségű támogatása szükséges.
3. A 2. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
4. A Társulás szervei működésének részletes szabályait az SZMSZ tartalmazza.

V.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A) A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.

3. Teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekvédelemért tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételek stb.).
9. Javaslattal tehet a Társulást érintő bármely –tagságának megfelelő– kérdésben, jogosult a Társulás törvényes döntésének megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, továbbá betekinthez a Társulás irataiba.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

B) A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás törvényes döntéseinek végrehajtása.
5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
6. Az önkormányzatok által vállalt éves pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás az azonnali beszédési megbízás –inkasszó– alkalmazása, az alábbi eljárásrend szerint:

Az Áht. hatályos rendelkezése alapján a Társulási Megállapodás 1/b. számú mellékletében szereplő „Felhatalmazó levél” aláírása az éves költségvetés elfogadásakor.

Nem teljesítés esetén 15 napon belüli felszólítást követően a 8. banki napon az azonnali beszédési megbízás kezdeményezésére kerül sor.

A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
8. A Társulási Tanács tagjai (a polgármesterek) évente legalább egy alkalommal kötelesek beszámolni a saját Képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységeikről.

VI.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
3. A közös pénzügyi alap elősegíti:
 - az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
 - egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
 - települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.
4. A közös pénzügyi alap lehetővé teszi, hogy a Társulás működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alaptól az alap tagjai a tanács rendelkezése szerint:
 - az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
 - tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.
5. A közös pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

A) A pénzügyi alap forrásai

Önkormányzati hozzájárulás:

- a) A feladatok - megállapodás II/1. pontja - ellátási költségeit a Társulási Tanács állapítja meg és határozza meg a hozzájárulás mértékét.
- b) 2013. január 1-jétől a társult települések feladatellátás (normatív támogatás megszűnése miatt) igényétől függően gazdasági évre vonatkozóan negyedévente, értesítő levél alapján fizetik meg a hozzájárulás összegét.

2. Saját elhatározáson alapuló befizetés

- a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése meghatározott idejű forrásátadás a Társulás feladatai forrásai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.

3. Egyéb:

- pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- az alaptól kihelyezett összeg hozadéka.

4. Az alapból az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.
5. A számla feletti együttes rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke és a társulás meghatározott dolgozója vagy a gazdaságvezető gyakorolják. Az ellenjegyzés jogát az ETKT gazdálkodási előírásaiban, szabályzatában meghatározottak szerinti személyek végzik.

B) Az alap működése

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
2. A Társulás bevételeinek vezetése, kezelése (állami támogatás és minden más bevétel), a társulásnak a K&H Bank Zrt. Encsi Fiókjánál vezetett önálló számláján történik.
3. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el.
4. Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
 - meghatározza a hozzájárulások összegét, idejét,
 - gondoskodik az alapban lévő pénzek kezeléséről,
 - meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
 - odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
 - dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
 - pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
5. A gazdálkodás jogszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi. Tagjait a Társulási Tanács választja meg, a Társulási Tanács tagjai közül a választásra vonatkozó, e megállapodásban rögzített szabályok szerint.

C) A pénzügyi alap felhasználásának szabályai

1. Visszatérítendő támogatás:
 - a. A pénzügyi alapból az önkormányzat saját céljai megvalósítására –rendkívüli esetben– maximum 6 havi lejáratra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét (1 millió forint felett) a Tanács állapítja meg.
 - b. A pénzügyi alapból az önkormányzatok közös fejlesztési céljaik megvalósítására visszatérítendő támogatást kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (Így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony személtlerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, egészségügyi ellátás közös szervezése, intézményrendszer létesítése, és fenntartása, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása, stb.)

- c. A pénzügyi alap felhasználható kistérségi egy-egy, vagy több részterületre vonatkozó, továbbá átfogó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.
2. Vissza nem térítendő támogatás:
- A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást is adhat.
 - Amennyiben az alapot növelő, nem a tagok által befizetett pénz kerül az alapba, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
 - Célzottan az alapba befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.
3. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:
- a Társulás feladat-és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.
 - A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.
 - A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közös fenntartású intézmények normák által nem fedezett kiadásai forrásul a Társulás saját pénzügyi alapja vehető igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

D) A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai

- Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a közös pénzügyi alapról folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.
- A kötelező befizetésekből képződő felosztható pénzüsszeget a Tanács évente állapítja meg.
- A támogatás feltételeit a Tanács határozza meg.
- A támogatási szerződéseket, a Társulási Tanács felhatalmazása alapján, a Tanács elnöke köti meg, a 2 millió Ft feletti kötelezettségvállalás előtt a Pénzügyi Bizottság elnökének írásbeli véleményét ki kell kérni.

A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a támogatás célját,
 - a támogatás összegét,
 - folyósításának, visszafizetésének időpontját,
 - a törlesztés évi összegét,
 - a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.
- A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál körültekintően meg kell vizsgálni, hogy:
 - milyen cél megvalósítására igényli az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
 - az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat, önkormányzatok milyen befizetést teljesítettek,
 - a támogatás visszafizetésének forrásait.

6. A pénzügyi alapon lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.
7. A fel nem osztott, továbbá az alapon lévő pénzzel a pénzügyi műveletek végzése a Tanács felhatalmazása alapján a Tanács elnöke jogosult.
8. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén-eltérő megállapodás hiányában- a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
9. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
10. A Társulás a kötelezettségvállalás rendjét külön elnöki utasításban szabályozza, mely a számviteli politika részét képezi.
11. A Társulás a 2000. évi C tv. alapján kötelezően előírt pénzügyi, számviteli szabályzatokat külön elnöki utasításban szabályozza.
12. A Társulási Tanács a működéséhez tagdíjat állapíthat meg. A tagdíjat a települések által képviselt lakosságszám arányában kell megállapítani az Möt 90. § (2) bekezdése alapján. Ez esetben a lakosságszám számítás alapja a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám.

E) Igénybejelentés

1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelemnek –amelyet a tárgyév megelőző év utolsó tanácsi ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni – a következőket kell tartalmaznia:
 - az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,
 - a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
 - a beruházás forrásigényét, ütemezését,
 - az igényelt támogatás módját, összegét,
 - a kért folyósítási időpontot,
 - a pénzügyi igény indokolását,
 - a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait. (Költségvetési rendelet csatolás, források, kiadások bemutatást, stb.)
2. Az igényeket és mellékleteit 3 példányban kell az ügyvitelt ellátó munkaszervezetnek megküldeni.

F) A Tanács döntéshozatali szabályai az alap felhasználása során

1. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni.

G) A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai

1. A Tanács elnöke, illetve az ügyvitellel megbízott, a pénzügyi alap kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:
 - megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
 - gondoskodik az esetleg szükséges kiegészítések beszerzéséről, felhívja kiegészítésre az igényt benyújtót,
 - elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
 - elkészíti az alap felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
 - gondoskodik a pénzügyi alap alszámla könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról,
 - vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, stb.).
2. A pénzügyi alap pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

H) A társulás tagjának kiválás, kizárás esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kiváló, illetve kizárt önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból, vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás, kizárás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatás időarányos részét ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kiválás jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kiválás lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg. Kizárás esetén a tag visszatérítendő támogatási kötelezettségének haladéktalanul köteles eleget tenni.
3. A kiváló, kizárt tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.
Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

VII.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

A társulási megállapodás módosítását a társulási tagok és a bizottságok kezdeményezhetik. A módosítás elfogadásához, a társulásban részt vevő Képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

VIII. A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - annak megszűnését valamennyi tag minősített többséggel hozott Képviselő-testületi határozattal kimondja,
 - törvény erejénél fogva,
 - bíróság jogerős döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyont vagyonszerződésben osztják fel.
4. A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszerződés létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat Képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. A Társulási Tanács kijelenti, hogy jogfolytonosság van az átalakulás előtti és utáni többcélú kistérségi társulás között.
3. Jelen megállapodással létrehozott Encsi Többcélú Kistérségi Társulás a társult önkormányzatok között hatályban lévő együttműködési megállapodásokat nem érinti, s az abban foglaltakat továbbra is maradéktalanul végrehajtja. 2005. január 1-jét követően a Társulási Tanács ajánlására az önkormányzatok döntenek a társulások további sorsáról (átszervezéséről, megszüntetéséről) az átfedések, párhuzamosságok elkerülése végett.

4. Jelen megállapodással létrehozott társulás együttműködhet más társulással, illetve helyi önkormányzattal, egyes közszolgáltatásokat külön megállapodás alapján közösen biztosíthatnak, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.
5. E Társulási Megállapodás mellékletei:
- 1.a.sz.melléklet: A Társulás tagjainak megnevezése, tagjainak székhelye és lakosság száma
 - 1.b.sz.melléklet: Felhatalmazó levél
 - 2.sz.melléklet: A Társulás tagnyilvántartása (a belépés időpontja, az alapba évente folyamatosan fizetett összeg és a véglegesen támogatásként kapott összeg, a tagság megszűnésének időpontja)
 - 3.sz. melléklet: A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata
6. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
7. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Encs, 2024.07.12.

Mikola Gergely
Társulási Tanács elnöke

Megjegyzés: A 26/2010. (X.29.) sz. határozattal, valamint a felülvizsgálatból eredő jogszabályi és létszámváltozások miatti korrekcióval 18/2011. (III.23.) sz. TT határozattal egybeszerkesztett szöveg.

Megjegyzés: A 12/2013. (VI.27.) sz. TT határozattal egybeszerkesztett szöveg.

Megjegyzés: A 5/2014. (II.20.) sz. TT. határozat alapján egységes szerkezetbe foglalva.

Megjegyzés: A záradékban felsorolt önkormányzati határozatok alapján egységes szerkezetbe foglalva; hatályos 2017. június 12. napjától.

Megjegyzés: A záradékban felsorolt önkormányzati határozatok alapján egységes szerkezetbe foglalva; hatályos 2023. május 25. napjától.

Megjegyzés: A záradékban felsorolt önkormányzati határozatok alapján egységes szerkezetbe foglalva; hatályos 2024. július 12. napjától.

Záradék

A Társulási Megállapodást a résztvevő Képviselő-testületek az alábbi határozattal hagyták jóvá és fogadták el, előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Encs város képviselő-testülete 68/2024.(V.27.) határozatával

Abaújalpár község képviselő-testülete 23/2024.(VI.27.) határozatával

Abaújkér község képviselő-testülete 21/2024.(VI.27.) határozatával

Alsógagy község képviselő-testülete 23/2024.(V.23.) határozatával

Baktakék község képviselő-testülete 45/2024.(V.24.) határozatával

Beret község képviselő-testülete 26/2024.(V.23.) határozatával

Büttös község képviselő-testülete 15/2024.(V.28.) határozatával

Csenyété község képviselő-testülete 38/2024.(V.31.) határozatával

Csobád község képviselő-testülete 37/2024.(V.23.) határozatával

Detek község képviselő-testülete 25/2024.(V.30.) határozatával

Fáj község képviselő-testülete 50/2024.(V.29.) határozatával

Fancsal község képviselő-testülete 37/2024.(V.24.) határozatával

Felsőgagy község képviselő-testülete 22/2024.(V.28.) határozatával

Forró község képviselő-testülete 50/2024.(V.29.) határozatával

Fulókercs község képviselő-testülete 31/2024.(VI.19.) határozatával

Gagyapáti község képviselő-testülete 27/2024.(V.28.) határozatával

Garadna község képviselő-testülete 16/2024.(V.28.) határozatával

Gibárt község képviselő-testülete 68/2024.(VI.25.) határozatával

Hernádbúd község képviselő-testülete 22/2024.(VI.27.) határozatával

Hernádpetri község képviselő-testülete 12/2024.(V.29.) határozatával

Hernádszentandrás község képviselő-testülete 37/2024.(V.29.) határozatával

Hernádvécse község képviselő-testülete 16/2024.(V.30.) határozatával

Ináncs község képviselő-testülete 33/2024.(V.27.) határozatával

Kány község képviselő-testülete 19/2024.(V.28.) határozatával

Keresztéte község képviselő-testülete 20/2024.(V.28.) határozatával

Krasznokvajda község képviselő-testülete 89/2024.(IV.20.) határozatával

Litka község képviselő-testület 27/2024.(V.28.) határozatával

Méra község képviselő-testülete 49/2024.(VI.17.) határozatával

Novajdrány község képviselő-testülete 18/2024.(V.28.) határozatával

Pere község képviselő-testülete 26/2024.(VI.26.) határozatával

Perece község képviselő-testülete 16/2024.(V.28.) határozatával

Pusztaradvány község képviselő-testülete 25/2024.(V.27.) határozatával

Szemere község képviselő-testülete 42/2024.(V.29.) határozatával jóváhagyta.

Polgármester Abaújalpár község képviselő-testülete nevében

Polgármester Abaújkér község képviselő-testülete nevében

Polgármester Alsógagy község képviselő-testülete nevében

Polgármester Baktakék község képviselő-testülete nevében

Polgármester Beret község képviselő-testülete nevében

Polgármester Büttös község képviselő-testülete nevében

Polgármester Csenyete község képviselő-testülete nevében

Polgármester Csobád község képviselő-testülete nevében

Polgármester Detek község képviselő-testülete nevében

Polgármester	Encs város képviselő-testülete nevében
Polgármester	Fáj község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Fancsal község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Felsőgagy község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Forró község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Fulókércs község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Gagyapáti község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Garadna község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Gibárt község képviselő-testülete nevében

Polgármester	Hernádbúd község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Hernádpetri község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Hernádszentandrás község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Hernádvécse község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Ináncs község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Kány község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Keresztéte község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Krasznokvajda község képviselő-testülete nevében

Polgármester	Litka község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Méra község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Novajdrány község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Pere község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Percse község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Pusztaradvány község képviselő-testülete nevében
Polgármester	Szemere község képviselő-testülete nevében

A Társulás tagjainak megnevezése, tagjainak székhelye, lakosságszám, képviselő neve:

2024. október 1-jei állapot.

Társult önkormányzatok:

Abaújalpár Községi Önkormányzat 3882 Abaújalpár, Petőfi Sándor u. 11.; 67 fő; Zinger Zsolt
Abaújkér Község Önkormányzata 3882 Abaújkér, Rákóczi u. 26.; 603 fő; Szabó Gábor
Alsógagy Község Önkormányzata 3837 Alsógagy, Rákóczi u. 18.; 87 fő; Takács László
Baktakék Községi Önkormányzat 3836 Baktakék, Rákóczi út. 112.; 816 fő; Soltész János
Beret Község Önkormányzata 3834 Beret, Rákóczi út 40/B.; 327 fő; Lakatos Dániel
Büttös Község Önkormányzata 3821 Büttös, Dózsa Gy. u. 12.; 166 fő; Vaszily István
Csenyéte Község Önkormányzata 3837 Csenyéte, Rákóczi u. 14.; 577 fő; Kiss István
Csobád Község Önkormányzata 3848 Csobád, Petőfi út 35.; 684 fő; Hudopkó József
Detek Község Önkormányzata 3834 Detek, Kossuth u. 54.; 247 fő; Szikora Csaba
Encs Város Önkormányzata 3860 Encs, Petőfi út 75.; 6348 fő; Mikola Gergely
Fáj Községi Önkormányzat 3865 Fáj, Fő u. 32.; 485 fő; Dávid József
Fancsal Községi Önkormányzat 3855 Fancsal, Rákóczi út 46.; 349 fő; Isóczki Lajos
Felsőgagy Község Önkormányzata 3837 Felsőgagy, Rákóczi u. 78.; 247 fő; Kótai Aladár
Forró Községi Önkormányzat 3849 Forró, Fő út 62.; 2704 fő; Györkei János Győző
Fulókércs Község Önkormányzata 3864 Fulókércs, Fő u. 92; 453 fő, Dávid Márton
Gagyapáti Község Önkormányzata 3837 Gagypáti, Kossuth út 15.; 42 fő; Bükk-Nánási Dávid
Garadna Község Önkormányzata 3873 Garadna, Fő út 22.; 362 fő; Bujnóczki Máté
Gibárt Község Önkormányzata 3854 Gibárt, Széchenyi út 10.; 366 fő; Soltész István
Hernádbúd Község Önkormányzata 3853 Hernádbúd, Rákóczi út 43.; 119 fő; Majoros Béláné
Hernádpetri Község Önkormányzata 3874 Hernádpetri, Kossuth út 13.; 261 fő; Iglai Lajos
Hernádszentandrás Község Önkormányzata 3852 Hernádszentandrás, Fő út 41; 411 fő; Ónodi Csaba
Hernádvécse Község Önkormányzata 3874 Hernádvécse, Kossuth út 2.; 1110 fő; Kovácsné
Orosz Zsuzsanna
Ináncs Község Önkormányzata 3851 Ináncs, Kossuth út 26.; 1167 fő; Bodnár Katalin
Kány Község Önkormányzata 3821 Kány, Fő út 10.; 67 fő; Vaszily Szilárd
Keresztéte Község Önkormányzata 3821 Keresztéte, Fő út 1.; 26 fő; dr. Nevelős Zita
Krasznokvajda Község Önkormányzata 3921 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.; 494 fő; Tóbis Béla
Litka Község Önkormányzata 3866 Litka, Fő u. 58.; 43 fő; Kardos Endre
Méra Község Önkormányzata 3871 Méra, Fő út 1.; 1605 fő; Timár Herbert
Novajdrány Község Önkormányzata 3872 Novajdrány, Kossuth út 111.; 1313 fő; Süvegesné
Sarlay Zsuzsanna
Pere Község Önkormányzata 3853 Pere, Rákóczi út 1.; 359 fő; Hornyik Bertalan
Perece Község Önkormányzata 3821 Perece, Fő út 37; 19 fő; Aradiné Garai Erika
Pusztaradvány Község Önkormányzata 3874 Pusztaradvány, Kossuth út 29.; 203 fő; Karaffa Ágnes
Szemere Község Önkormányzata 3866 Szemere, Fő út 83.; 395 fő; Farkas Ferenc

települések önkormányzatai

Önkormányzat neve:	
--------------------	--

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

.....

(számlavezető neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Encsi Többcélú Kistérségi Társulás
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10402142-21423523-00000000

A felhatalmazás időtartama:-től visszavonásig.

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

- a) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- b) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt:..... évhó..... nap

.....
 Fizető fél számlatulajdonos

A fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,, év, hó nap

.....
 Számlavezető hitelintézet

2.számú melléklet

A Társulás tagnyilvántartása (a belépés időpontja: 2004. július 01., az alapba évente folyamatosan – a mindenkori költségvetési lakosság szám alapján - fizetett, a tagság megszűnésének időpontja)

Társult önkorm. (belépés időp.)	2005. évi tagdíj	2006. évi tagdíj	2007. évi tagdíj	2008. évi tagdíj	2009. évi tagdíj	2010. évi tagdíj
Abaújalpár Községi Önkormányzat 3882 Abaújalpár, Petőfi Sándor u. 11.	28 200	-	12 600	12 000	-	-
Abaújkér Község Önkormányzata 3882 Abaújkér, Rákóczi u. 26.	200 400	-	102 300	103 050	-	-
Alsógagy Község Önkormányzata 3837 Alsógagy, Rákóczi u. 18.	34 800	17 550	75 00	73 200	69 000	75 000
Baktakék Községi Önkormányzat 3836 Baktakék, Rákóczi út. 112.	238 800	121 350	481 800	463 200	460 200	457 200
Beret Község Önkormányzata 3834 Beret, Rákóczi út 40/B.	78 900	40 500	162 000	175 800	174 600	167 400
Büttös Község Önkormányzata 3821 Büttös, Dózsa Gy. u. 12.	73 500	36 600	144 600	140 400	137 400	129 600
Csenyéte Község Önkormányzata 3837 Csenyéte, Rákóczi u. 14.	132 600	68 700	284 400	292 800	309 000	310 800
Csobád Község Önkormányzata 3848 Csobád, Petőfi út 35.	230 400	112 950	453 600	437 400	427 800	430 800
Detek Község Önkormányzata 3834 Detek, Kossuth u. 54.	96 900	46 350	176 400	184 200	177 000	180 000
Encs Város Önkormányzata 3860 Encs, Petőfi út 75.	2 183 400	1 097 700	4 104 000	4 063 800	4 066 200	4 063 200
Fáj Községi Önkormányzat 3865 Fáj, Fő u. 32.; 485 fő	92 400	49 200	198 000	209 400	214 800	220 800
Fancsal Községi Önkormányzat 3855 Fancsal, Rákóczi út 46.	123 900	59 850	235 200	226 200	220 800	214 200
Felsőagy Község Önkormányzata 3837 Felsőagy, Rákóczi u. 78.	49 500	27 300	114 600	109 200	106 800	109 800
Forró Községi Önkormányzat 3849 Forró, Fő út 62.	756 900	382 050	1 525 800	1 559 400	1 560 600	1 585 200
Fulókércs Község Önkormányzata 3864 Fulókércs, Fő u. 92.	118 800	58 950	234 600	229 800	231 600	227 400
Gagyapáti Község Önkormányzata 3837 Gagyapáti, Kossuth út 15.	4 500	2 850	12 000	20 400	19 800	21 000

Garadna Község Önkormányzata 3873 Garadna, Fő út 22.	140 100	70 050	281 400	280 200	276 600	273 000
Gibárt Község Önkormányzata 3854 Gibárt, Széchenyi út 10. (2007.01.01-)	-	-	231 000	223 200	223 800	223 200
Hernádbúd Község Önkormányzata 3853 Hernádbúd, Rákóczi út 43.	45 600	22 350	90 000	93 000	91 200	91 200
Hernádpetri Község Önkormányzata 3874 Hernádpetri, Kossuth út 13.	71 400	36 150	150 000	145 200	136 200	152 400
Hernádszentandrás Község Önkormányzata 3852 Hernádszentandrás, Fő út 41.	138 900	70 650	288 600	291 000	291 600	282 000
Hernádvécse Község Önkormányzata 3874 Hernádvécse, Kossuth út 2.	263 700	130 650	529 200	535 200	544 800	545 400
Ináncs Község Önkormányzata 3851 Ináncs, Kossuth út 26.	379 800	188 100	774 600	781 200	769 200	764 400
Kány Község Önkormányzata 3821 Kány, Fő út 10.	23 100	10 650	42 600	43 200	40 800	40 200
Keresztéte Község Önkormányzata 3821 Keresztéte, Fő út 1.	9 600	4 650	19 200	19 800	21 000	21 000
Krasznokvajda Község Önkormányzata 3921 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.	172 500	84 300	345 000	348 600	344 400	340 200
Litka Község Önkormányzata 3866 Litka, Fő u. 58.	21 300	10 050	38 400	37 800	39 600	35 400
Méra Község Önkormányzata 3871 Méra, Fő út 1.	541 200	269 550	1 087 800	1 096 200	1 100 400	1 082 400
Novajdrány Község Önkormányzata 3872 Novajdrány, Kossuth út 111.	452 400	224 700	894 000	888 000	874 800	880 200
Pamlény Község Önkormányzata 3821 Pamlény, Petőfi út 30.	21 000	10 650	40 800	43 800	39 000	36 000
Pere Község Önkormányzata 3853 Pere, Rákóczi út 1.	112 800	55 050	222 000	229 200	233 400	225 000
Percse Község Önkormányzata 3821 Percse, Fő út 37.	12 600	5 250	19 800	25 800	18 000	17 400
Pusztaradvány Község Önkormányzata 3874 Pusztaradvány, Kossuth út 29.	65 700	33 750	132 000	132 600	136 200	140 400

Szalaszend Község Önkormányzata 3863 Szalaszend, Jókai út 91.	335 400	166 950	669 000	670 000	669 600	668 400
Szászfa Község Önkormányzata 3821 Szászfa, Fő út 46.	55 500	27 000	102 600	103 800	102 000	99 000
Szemere Község Önkormányzata 3866 Szemere, Fő út 83.	119 100	59 250	232 800	231 600	235 800	238 800
Összesen	7 425 600	3 601 650	14 507 700	14 519 650	14 363 400	14 348 400

Társult önkorm. (belépés időp.)	2011. évi tagdíj	2012. évi tagdíj	2013. évi hozzájárulás	2014. évi hozzájárulás	2015. évi hozzájárulás	2016. évi hozzájárulás
Abaújalpár Községi Önkormányzat 3882 Abaújalpár, Petőfi Sándor u. 11.	-	-	-	37 600	37 600	77 000
Abaújkér Község Önkormányzata 3882 Abaújkér, Rákóczi u. 26.	-	-	-	188 800	188 800	276 000
Alsógagy Község Önkormányzata 3837 Alsógagy, Rákóczi u. 18.	73 200	68 400	125 120	85 984	85 984	136 328
Baktakék Községi Önkormányzat 3836 Baktakék, Rákóczi út. 112.	461 400	459 000	688 040	560 336	560 336	772 072
Beret Község Önkormányzata 3834 Beret, Rákóczi út 40/B.	175 800	169 800	229 160	161 584	161 584	247 496
Büttös Község Önkormányzata 3821 Büttös, Dózsa Gy. u. 12.	128 400	129 000	150 440	125 296	87 696	192 776
Csenyéte Község Önkormányzata 3837 Csenyéte, Rákóczi u. 14.	317 400	324 600	439 960	349 904	425 104	484 768
Csobád Község Önkormányzata 3848 Csobád, Petőfi út 35.	430 200	429 600	543 200	532 288	530 368	681 912
Detek Község Önkormányzata 3834 Detek, Kossuth u. 54.	184 800	183 600	169 160	165 040	165 040	242 312
Encs Város Önkormányzata 3860 Encs, Petőfi út 75.	4 044 000	3 972 000	3 389 640	3 366 080	3 366 080	4 435 096
Fáj Községi Önkormányzat 3865 Fáj, Fő u. 32.; 485 fő	221 400	232 800	300 520	234 448	234 448	363 560
Fancsal Községi Önkormányzat 3855 Fancsal, Rákóczi út 46.	207 000	213 600	219 520	219 760	219 760	317 480
Felsőagy Község	112 200	123 600	180 320	129 616	167 216	208 904

Önkormányzata 3837 Felsőgagy, Rákóczi u. 78.						
Forró Községi Önkormányzat 3849 Forró, Fő út 62.	1 602 600	1 609 200	1 321 520	1 291 024	1 291 024	1 996 552
Fulókércs Község Önkormányzata 3864 Fulókércs, Fő u. 92.	231 000	234 600	424 280	361 600	361 600	494096
Gagyapáti Község Önkormányzata 3837 Gagyapáti, Kossuth út 15.	20 400	16 800	74 400	48 832	48 832	90 824
Garadna Község Önkormányzata 3873 Garadna, Fő út 22.	262 800	258 000	376 720	372 080	303 280	508 832
Gibárt Község Önkormányzata 3854 Gibárt, Széchenyi út 10. (2007.01.01-)	222 600	225 600	213 080	158 976	255 376	254 872
Hernádbúd Község Önkormányzata 3853 Hernádbúd, Rákóczi út 43.	93 600	93 000	-	99 808	99 808	157 640
Hernádpetri Község Önkormányzata 3874 Hernádpetri, Kossuth út 13.	149 400	153 600	215 160	211 744	212 704	305 574
Hernádszentandrás Község Önkormányzata 3852 Hernádszentandrás, Fő út 41.	280 200	273 600	382 360	333 328	332 208	490 128
Hernádvécse Község Önkormányzata 3874 Hernádvécse, Kossuth út 2.	544 200	566 400	754 680	756 928	763 328	1 512 234
Ináncs Község Önkormányzata 3851 Ináncs, Kossuth út 26.	763 200	771 600	816 120	799 888	799 888	1 074 608
Kány Község Önkormányzata 3821 Kány, Fő út 10.	37 200	36 600	84 000	64 816	27 216	115 592
Keresztéte Község Önkormányzata 3821 Keresztéte, Fő út 1.	24 000	44 400	82 240	60 064	22 464	109 256
Krasznokvajda Község Önkormányzata 3921 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.	332 400	324 000	418 920	360 192	293 792	494 424
Litka Község Önkormányzata 3866 Litka, Fő u. 58.	33 600	30 600	66 880	58 336	58 336	104 648
Méra Község Önkormányzata 3871 Méra, Fő út 1.	1 080 000	1 071 000	1 032 680	1 069 472	1 069 472	1 403 272

Novajdrány Község Önkormányzata 3872 Novajdrány, Kossuth út 111.	882 000	876 000	1 170 480	1 159 648	1 160 288	1 929 058
Pamlény Község Önkormányzata 3821 Pamlény, Petőfi út 30.	34 200	33 000	24 255	2013. 12. 31- ig tag	2013. 12. 31- ig tag	2013. 12. 31-ig tag
Pere Község Önkormányzata 3853 Pere, Rákóczi út 1.	229 200	218 400	-	277 488	277 488	391 512
Perecse Község Önkormányzata 3821 Perecse, Fő út 37.	18 600	22 800	73 440	52 720	15 120	95 432
Pusztaradvány Község Önkormányzata 3874 Pusztaradvány, Kossuth út 29.	149 400	150 600	210 400	207 488	207 968	306 360
Szalaszend Község Önkormányzata 3863 Szalaszend, Jókai út 91.	666 000	667 200	852 840	667 232	667 232	890 752
Szászfá Község Önkormányzata 3821 Szászfá, Fő út 46.	97 200	86 400	69 300	-	2014.12.31- ig tag	2014.12.31- ig tag
Szemere Község Önkormányzata 3866 Szemere, Fő út 83.	236 400	231 600	377 960	316 224	316 224	436 728
Összesen	14 346 000	14 301 000	15 476 795	14 884 624	14 783 664	21 588 098

Társult önkormányzatok	2017. évi tagdíj	2018. évi tagdíj	2019. évi hozzájárulás	2020. évi hozzájárulás	2021. évi hozzájárulás	2022. évi hozzájárulás
Abaújalpár Községi Önkormányzat 3882 Abaújalpár, Petőfi Sándor u. 11.	220 400 Ft	128 145 Ft	115 640 Ft	119 420 Ft	132 560 Ft	132 080 Ft
Abaújkér Község Önkormányzata 3882 Abaújkér, Rákóczi u. 26.	409 400 Ft	521 909 Ft	373 160 Ft	408 140 Ft	655 960 Ft	654 520 Ft
Alsógagy Község Önkormányzata 3837 Alsógagy, Rákóczi u. 18.	277 424 Ft	181 979 Ft	183 032 Ft	208 460 Ft	227 600 Ft	225 200 Ft
Baktakék Községi Önkormányzat 3836 Baktakék, Rákóczi út. 112.	1 058 844 Ft	1 139 745 Ft	1 126 884 Ft	1 448 700 Ft	1 606 400 Ft	1 625 600 Ft
Beret Község Önkormányzata 3834 Beret, Rákóczi út 40/B.	508 940 Ft	458 372 Ft	458 900 Ft	570 500 Ft	618 200 Ft	629 000 Ft
Büttös Község Önkormányzata 3821 Büttös, Dózsa Gy. u. 12.	321 200 Ft	246 069 Ft	252 152 Ft	315 620 Ft	324 800 Ft	323 600 Ft
Csenyéte Község Önkormányzata 3837 Csenyéte, Rákóczi u. 14.	593 608 Ft	597 051 Ft	550 040 Ft	739 220 Ft	843 800 Ft	846 200 Ft

Csobád Község Önkormányzata 3848 Csobád, Petőfi út 35.	806 448 Ft	835 857 Ft	837 930 Ft	1 113 000 Ft	1 148 950 Ft	985 200 Ft
Detek Község Önkormányzata 3834 Detek, Kossuth u. 54.	547 996 Ft	503 490 Ft	489 700 Ft	586 300 Ft	675 400 Ft	659 800 Ft
Encs Város Önkormányzata 3860 Encs, Petőfi út 75.	4 438 528 Ft	5 669 547 Ft	5 663 368 Ft	8 046 040 Ft	8 441 400 Ft	8 427 800 Ft
Fáj Községi Önkormányzat 3865 Fáj, Fő u. 32.; 485 fő	575 296 Ft	555 061 Ft	555 976 Ft	746 500 Ft	792 400 Ft	799 600 Ft
Fancsal Községi Önkormányzat 3855 Fancsal, Rákóczi út 46.	440 720 Ft	399 677 Ft	408 728 Ft	538 580 Ft	558 000 Ft	578 400 Ft
Felsőgagy Község Önkormányzata 3837 Felsőgagy, Rákóczi u. 78.	350 576 Ft	284 523 Ft	285 944 Ft	353 240 Ft	388 400 Ft	396 800 Ft
Forró Községi Önkormányzat 3849 Forró, Fő út 62.	2 054 104 Ft	2 527 421 Ft	2 586 632 Ft	3 591 620 Ft	4 045 000 Ft	4 152 600 Ft
Fülökércs Község Önkormányzata 3864 Fülökércs, Fő u. 92.	638 072 Ft	620 469 Ft	614 720 Ft	777 080 Ft	860 800 Ft	927 000 Ft
Gagyapáti Község Önkormányzata 3837 Gagyapáti, Kossuth út 15.	227 888 Ft	126 183 Ft	127 736 Ft	142 340 Ft	183 200 Ft	171 200 Ft
Garadna Község Önkormányzata 3873 Garadna, Fő út 22.	639 656 Ft	596 250 Ft	554 794 Ft	688 150 Ft	697 730 Ft	715 225 Ft
Gibárt Község Önkormányzata 3854 Gibárt, Széchenyi út 10.	429 720 Ft	364 447 Ft	364 280 Ft	490 040 Ft	538 400 Ft	542 000 Ft
Hernádbúd Község Önkormányzata 3853 Hernádbúd, Rákóczi út 43.	294 704 Ft	203 845 Ft	206 840 Ft	254 060 Ft	282 800 Ft	275 600 Ft
Hernádpetri Község Önkormányzata 3874 Hernádpetri, Kossuth út 13.	442 686 Ft	359 507 Ft	360 302 Ft	460 700 Ft	551 290 Ft	536 835 Ft
Hernádszentandrás Község Önkormányzata 3852 Hernádszentandrás, Fő út 41.	608 376 Ft	587 538 Ft	587 562 Ft	730 950 Ft	759 790 Ft	660 000 Ft
Hernádvécse Község Önkormányzata 3874 Hernádvécse, Kossuth út 2.	1 630 848 Ft	1 807 458 Ft	1 760 646 Ft	2 179 200 Ft	2 369 320 Ft	2 355 605 Ft
Ináncs Község Önkormányzata 3851 Ináncs, Kossuth út 26.	1 193 816 Ft	1 338 797 Ft	1 323 872 Ft	1 752 560 Ft	2 002 600 Ft	1 975 800 Ft
Kány Község Önkormányzata 3821 Kány, Fő út 10.	255 536 Ft	154 081 Ft	153 080 Ft	174 260 Ft	184 400 Ft	188 000 Ft

Keresztéte Község Önkormányzata 3821 Keresztéte, Fő út 1.	241 712 Ft	135 231 Ft	133 880 Ft	148 040 Ft	159 200 Ft	149 600 Ft
Krasznokvajda Község Önkormányzata 3921 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.	677 240 Ft	698 885 Ft	692 288 Ft	886 520 Ft	1 003 800 Ft	1 011 000 Ft
Litka Község Önkormányzata 3866 Litka, Fő u. 58.	294 168 Ft	194 346 Ft	192 096 Ft	209 580 Ft	296 100 Ft	297 300 Ft
Méra Község Önkormányzata 3871 Méra, Fő út 1.	1 514 416 Ft	1 763 697 Ft	2 116 006 Ft	2 709 850 Ft	2 466 200 Ft	2 457 800 Ft
Novajidrány Község Önkormányzata 3872 Novajidrány, Kossuth út 111.	2 002 012 Ft	2 247 746 Ft	2 157 832 Ft	2 626 450 Ft	2 914 900 Ft	2 859 423 Ft
Pere Község Önkormányzata 3853 Pere, Rákóczi út 1.	524 544 Ft	486 066 Ft	477 192 Ft	597 180 Ft	671 000 Ft	679 400 Ft
Perece Község Önkormányzata 3821 Perece, Fő út 37.	234 224 Ft	123 921 Ft	127 736 Ft	137 780 Ft	143 600 Ft	143 600 Ft
Pusztaradvány Község Önkormányzata 3874 Pusztaradvány, Kossuth út 29.	445 830 Ft	327 117 Ft	329 984 Ft	431 000 Ft	489 250 Ft	472 780 Ft
Szalaszend Község Önkormányzata 3863 Szalaszend, Jókai út 91.	1 087 372 Ft	1 173 094 Ft	1 187 476 Ft	1 574 020 Ft	1 324 800 Ft	1 338 000 Ft
Szemere Község Önkormányzata 3866 Szemere, Fő út 83.	742 540 Ft	736 502 Ft	724 756 Ft	887 860 Ft	981 500 Ft	908 700 Ft
Összesen	26 728 844 Ft	28 094 022 Ft	28 081 164 Ft	36 642 960 Ft	39 339 550 Ft	39 101 268 Ft

Társult önkormányzatok	2023. évi hozzájárulás	2024. évi hozzájárulás	2025. évi hozzájárulás	2026. évi hozzájárulás	2027. évi hozzájárulás	2028. évi hozzájárulás
Abaújalpár Községi Önkormányzat 3882 Abaújalpár, Petőfi Sándor u. 11.	174 903 Ft					
Abaújkér Község Önkormányzata 3882 Abaújkér, Rákóczi u. 26.	729 190 Ft					
Alsógagy Község Önkormányzata 3837 Alsógagy, Rákóczi u. 18.	198 475 Ft					
Baktakék Községi Önkormányzat 3836 Baktakék, Rákóczi út. 112.	1 116 363 Ft					
Beret Község Önkormányzata 3834 Beret, Rákóczi út 40/B.	465 700 Ft					

Büttös Község Önkormányzata 3821 Büttös, Dózsa Gy. u. 12.	232 300 Ft					
Csenyéte Község Önkormányzata 3837 Csenyéte, Rákóczi u. 14.	484 763 Ft					
Csobád Község Önkormányzata 3848 Csobád, Petőfi út 35.	478 975 Ft					
Detek Község Önkormányzata 3834 Detek, Kossuth u. 54.	556 950 Ft					
Encs Város Önkormányzata 3860 Encs, Petőfi út 75.	3 657 775 Ft					
Fáj Községi Önkormányzat 3865 Fáj, Fő u. 32.; 485 fő	631 075 Ft					
Fancsal Községi Önkormányzat 3855 Fancsal, Rákóczi út 46.	343 263 Ft					
Felsőgagy Község Önkormányzata 3837 Felsőgagy, Rákóczi u. 78.	260 763 Ft					
Forró Községi Önkormányzat 3849 Forró, Fő út 62.	2 209 350 Ft					
Fulókércs Község Önkormányzata 3864 Fulókércs, Fő u. 92.	671 675 Ft					
Gagyapáti Község Önkormányzata 3837 Gagyapáti, Kossuth út 15.	180 738 Ft					
Garadna Község Önkormányzata 3873 Garadna, Fő út 22.	486 640 Ft					
Gibárt Község Önkormányzata 3854 Gibárt, Széchenyi út 10.	316 450 Ft					
Hernádbúd Község Önkormányzata 3853 Hernádbúd, Rákóczi út 43.	215 800 Ft					
Hernádpetri Község Önkormányzata 3874 Hernádpetri, Kossuth út 13.	384 275 Ft					
Hernádszentandrás Község Önkormányzata 3852 Hernádszentandrás, Fő út 41.	373 788 Ft					
Hernádvécse Község Önkormányzata 3874 Hernádvécse, Kossuth	1 652 525 Ft					

út 2.						
Ináncs Község Önkormányzata 3851 Ináncs, Kossuth út 26.	1 170 500 Ft					
Kány Község Önkormányzata 3821 Kány, Fő út 10.	189 813 Ft					
Keresztéte Község Önkormányzata 3821 Keresztéte, Fő út 1.	174 138 Ft					
Krasznokvajda Község Önkormányzata 3921 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.	703 025 Ft					
Litka Község Önkormányzata 3866 Litka, Fő u. 58.	326 563 Ft					
Méra Község Önkormányzata 3871 Méra, Fő út 1.	1 231 200 Ft					
Novajdrány Község Önkormányzata 3872 Novajdrány, Kossuth út 111.	2 021 710 Ft					
Pere Község Önkormányzata 3853 Pere, Rákóczi út 1.	491 713 Ft					
Perecse Község Önkormányzata 3821 Perecse, Fő út 37.	170 013 Ft					
Pusztaradvány Község Önkormányzata 3874 Pusztaradvány, Kossuth út 29.	356 445 Ft					
Szalaszend Község Önkormányzata 3863 Szalaszend, Jókai út 91.	351 600 Ft					
Szemere Község Önkormányzata 3866 Szemere, Fő út 83.	753 650 Ft					
Összesen	23 762 100 Ft					

A társulás alaptevékenysége

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 180. § rendelkezéseinek megfelelően az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás alaptevékenységére vonatkozó adatait a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendeletben kihirdetett, érvényes, alaptevékenység besorolási kód változás miatt a következők szerint kerül megállapításra:

A Társulás alaptevékenységére vonatkozó kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
066020	Város-, községgazdálkodási és egyéb szolgáltatások
041140	Területfejlesztés igazgatása
098010	Oktatás igazgatása
084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
104044	Biztos Kezdet Gyerekház

Az államháztartási szakágazat rend szerinti besorolás:

841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
--------	--

Tevékenységi köre TEÁOR'08 szerint:

8411	Általános közigazgatás
9499	Máshová nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.



**Móra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Móra, Fő út 1.**

Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Móra/ /2024.

Tárgy: Döntés működési célú folyószámla hitel igénybevételével kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat működése során a működéshez kapcsolódó állami támogatások, hozzájárulások folyósításának összege, és a kiadások teljesítésének összege és üteme eltérő mértékű, így a kiadások teljesítése érdekében előfordulhat, hogy pótlólagos forrás igénybevétele válik szükségessé.

Ilyen pótlólagos forrás lehet a folyószámlahitel igénybevétele.

A 2023. és 2024. évben történt jelentős áremelkedések miatt az Önkormányzatnak jelentős gazdálkodási nehézséggel kellett szembe néznie és úgy tűnik, hogy ez már a 2025. évi költségvetési évet is érinteni fogja. A biztonságos és kiegyensúlyozott gazdálkodás érdekében 2025. január 1-től egy 20 000 000,- Ft folyószámlahitel-keret igénylése válik szükségessé.

Működési célú folyószámla hitel szerződést ajánlott az MBH Zrt. az önkormányzat részére, amely 2025. december 31. napig biztosítana likviditási célú hitelt.

Hitel igénybe vételére csak akkor kerül sor természetesen, amennyiben azt a pénzügyi helyzet feltétlenül szükségessé teszi.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10.§ (3) bekezdése alapján nincs szükség a kormány hozzájárulására likvid hitel igényléséhez.

A működési kiadások folyamatos biztosítása érdekében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot tárgyalja meg és fogadja el.

Móra, 2024. november 22.

**Timár Herbert s.k.
polgármester**

Határozati javaslat
Méra Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2024.(XI....) Határozata
Döntés működési célú folyószámlahitel igénybevételével kapcsolatban

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gazdálkodás biztonsága érdekében 2025. január 1-től 2025. december 30. napjáig 20 millió Ft összegű folyószámlahitel-keret igénybevételét határozza el a számlavezető MBH Bank Zrt. részéről likviditás folyósítás céljára.

A Képviselő-testület vállalja a hitel és járulékainak megfizetését.

A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 10.§ (3) bekezdése alapján a kért folyószámla hitelkeret nem esik törvényi korlátozás alá.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és felhatalmazza a folyószámlahitel szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal



**Méra Község Önkormányzat
Polgármestere
3871 Méra, Fő út 1.**

Telefon: 46/460-101; e-mail: postmaster@phmera.t-online.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom, hogy a képviselő-testület 2024. október 17. napján döntött Salákné Zsíros Mária óvodapedagógust bízta meg a Mérái Óvoda vezetésével. A Magyar Államkincstár részéről érkezett visszajelzés, amelyben felhívták a figyelmemet arra, hogy a kinevezésről szóló határozatban nem került megjelölésre a megbízás időtartama, amely csak határozott idejű lehet. Az óvodavezetői pályázat kiírása tartalmazza ugyan azt, hogy az óvoda igazgatójának munkába lépésének várható ideje: 2025. január 1., de a megbízott vezető kinevezésében is szerepelnie szükséges, hogy 2024. december 31. napjáig tart.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Méra, 2024. november 26.

**Tímár Herbert sk.
polgármester**

Határozati Javaslat

**Méra Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024. (XI. ...)számú határozata
Döntés a 90/2024.(X.17.) számú határozat módosításáról**

Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 90/2024.(XI.17.) számú határozatot az alábbiak szerint módosítja:

„Méra Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Gombos Zsoltné óvodaigazgató munkaviszonyának közös megegyezéssel történő megszűnése miatt kiírt óvodavezetői pályázat pályázati eljárásának idejére, 2024. október 17. napjától az óvodavezetői feladatokkal Salákné Zsíros Mária határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszonyban álló óvónőt bízta meg 2024. december 31. napjáig.

Salákné Zsíros Mária óvónőt a megbízás idejére az óvodavezetőnek járó vezetői pótlék megilleti.”

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen



9. számú melléklet

PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392, 46/587-393

E-mail: gondoz@t-online.hu

2024. évben Mérának átadott 2023. évi elszámolás 1.232.808. Ft nincs átutalva

2023. évben Mérának átadott 2022. évi támogatás: 1.364.831 Ft

2022 évben Mérának átadott 2021. évi támogatás: 1.035.888 Ft

2021 évben Mérának átadott 2020. évi támogatás: 562.598 Ft

2020. évben Mérának átadott 2019. évi támogatás: 714.194 Ft

2019. évben Mérának átadott 2018. évi támogatás: 475.536 Ft

Összesen: 4.153.047 Ft

