***Kérelem települési támogatás megállapítására***

1. Személyes adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

1.1.1. Neve: ........................................................................................................................................

1.1.2. Születési neve: .........................................................................................................................

1.1.3. Anyja neve: ..............................................................................................................................

1.1.4. Születési hely, év, hó, nap: ......................................................................................................

1.1.5. Lakóhely: .................................................................................................................................

1.1.5. Tartózkodási hely: ...................................................................................................................

1.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma):...............................................................

1.1.7. Állampolgársága: ……………………………………

(Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett,

oltalmazott vagy menekült.)

1.1.8. Telefonszám (nem kötelező megadni): ....................................................................................

1.1.9. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri.): ...................

1.1.10. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve: ............................................................................

1.2. A kérelmező családjában élők:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A. | B. | C. | D. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Név  Szül. név | Születési hely,  idő | TAJ száma:  anyja neve: | Megjegyzés |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. |  |  |  |  |

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A. | B. | C. | D. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A jövedelem típusa | Kérelmező | Házastársa  (élettársa) | Gyermekei |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Önkormányzat, munkaügyi szervek és  a járási hivatal által folyósított ellátások |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Egyéb jövedelem |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Összes jövedelem |  |  |  |  |  |  |

3. A kérelem részletes indokolása, a kérelmező által indokoltnak tartott támogatási szükséglet megjelölésével:

Az előadottak igazolásául csatolt iratok:

4. Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

4.1. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.2.Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján - ellenőrizheti.

4.3. Életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó!)\*

4.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében hozzájárulok személyes adataim/a társaság adatainak kezeléséhez, illetve az eljáró hatóságokhoz történő továbbításához.

Kelt: ................................., ..................................

…………………………………………………

kérelmező aláírása

\*Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó/tartózkodási hellyel is rendelkezik.

*TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ*

*1. A személyes adatok kitöltéséhez*

„Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek” számít az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott

gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével –, aki

húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat

(**18. életévét betöltött személy tanulmányainak folytatását iskolalátogatási igazolással – mely tartalmazza azt is, hogy a tanulmányok folytatása a nappali, az esti vagy a levelező oktatás munkarendje szerint történik – csatolni kell!)**

tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

**A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat – a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékossági támogatásra vonatkozó irat kivételével – a kérelemhez csatolni kell.**

2. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez:*

„Jövedelem”: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

**rendszeres jövedelem esetén** a kérelem benyújtását megelőző hónapban kapott jövedelmet,

**nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén** a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt

szerzett jövedelem egy havi átlagát kell

figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, továbbá a kérelem indokolásában írtakat igazoló iratokat.**

3.     *A jövedelemigazolás módja*

a) keresőtevékenységből származó jövedelmet munkáltatói igazolással,

b) a rendszeres pénzellátást – kivéve a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat –

ba) a folyósító szerv igazolásával,

bb) pénzintézeti számlakivonattal, vagy

bc) postai kézbesítési szelvénnyel.

c) a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat

ca) a folyósító szerv igazolásával,

cb) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervi értesítővel és

pénzintézeti számlakivonattal, vagy

cc) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervi értesítővel és postai

kézbesítési szelvénnyel,

d) a gyermektartásdíjat

da) bírósági határozattal és pénzintézeti számlakivonattal, vagy

db) bírósági határozattal és postai kézbesítési szelvénnyel,

e) a családi pótlékot

ea) a folyósító szerv igazolásával,

eb) postai kézbesítési szelvénnyel, vagy

ec) pénzintézeti számlakivonattal,

f) az ösztöndíjat a folyósító szerv igazolásával

g) a nem havi rendszerességgel szerzett, a vállalkozásból és az őstermelői tevékenységből

származó jövedelmet az adóbevallással lezárt időszak vonatkozásában adóbevallással, az

adóbevallással le nem zárt időszak vonatkozásában nyilatkozattal.

4.     *Egyéb tájékoztatás*

(Kivonat az önkormányzat szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló rendeletéből)

„11.§ (1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy, aki vonatkozásában a (2) bekezdés

szerinti jövedelmi feltétel teljesülése mellett, különösen az alábbi körülmények valamelyike

fennáll:

a)a családja valamely tagja

aa) sérelmére elkövetett bűncselekményből 10000 forintot meghaladó

összegű anyagi kár keletkezett,

ab) kéthéten túl kórházi fekvőbeteg ellátott,

ac) gyógyításához szükséges 10000 forintot meghaladó összegű rendkívüli

többletkiadás merül fel,

ad) nyugellátásra, vagy rokkantsági ellátásra való jogosultsága elbírálásának elhúzódása

miatt, a nyugellátás, illetve a rokkantsági ellátás folyósítása késik,

ae) meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott,vagy

b)családja lakhatásának feltételeit veszélyeztető elemi kár következett be.

(2) A családban az egy főre számított havi jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj

mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, elhunyt személy eltemettetésének

költségeihez való hozzájárulásként megállapítható rendkívüli települési támogatás esetén

háromszorosát.

12.§ (2) A kérelmet a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli körülmény bekövetkeztét követő

30 napon belül kell benyújtani.

14.§ (1) Rendkívüli települési támogatás – a visszafizetést vállaló és erről írásbeli megállapodást

kötő kérelmező részére - kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, előre nem

látható, önhibán kívül bekövetkezett jelentős többletkiadások viseléséhez.

(2) Az (1) bekezdésben leírtak kizárólag elemi kárra, tűzesetre, balesetre, halálesetre

terjednek ki.”